




Ajuntament  
de Manlleu

<i>Unitat / Àrea</i> Negociat adm. SEPE- Àrea de Serveis a les persones i promoció econòmica PCS		
<i>Codi de verificació</i>  6Y3Z68276L0M0T4U0C1A		
<i>Document</i> ASP14I3AN	<i>Expedient</i> ASP/423/2020	

*Interessat/ada de l'expedient*  
AJUNTAMENT DE MANLLEU

*Localització de l'activitat*  
PLAÇA FRA BERNADI 6 MANLLEU (BARCELONA)

*Assumpte*  
Incorporació de documentació a l'expedient - Convocatòria de les subvencions per empreses i autònoms del Pla de Reactivació Municipal de Manlleu 2020 - INVERSIONS

## Bases específiques reguladores de les subvencions del Pla de Reactivació Municipal de Manlleu 2020 – Noves inversions

El Pla de reactivació Econòmica Municipal de Manlleu és un programa de subvencions directes per empreses, professionals, autònoms i associacions empresarials sense finalitat de lucre de Manlleu més afectats per la crisi del COVID-19.

Aquesta convocatòria de subvencions va destinada a cobrir les despeses necessàries i els projectes d'inversions per a la reactivació de l'activitat empresarial del municipi.

El teixit empresarial ha de fer un esforç important per adaptar-se a la nova situació generada a causa de la COVID19, de manera que, moltes empreses han de reinventar-se o en cas contrari poden arribar a desaparèixer. Els ajuts van destinats a facilitar la reactivació de l'activitat empresarial d'aquestes empreses per a que puguin incorporar noves línies de negoci i/o noves formes de treball adaptades a aquest nou entorn, així com puguin fer noves inversions o projectes nous.

En aquestes bases s'estableix el procediment per a la concessió d'aquestes subvencions i es convida als potencials beneficiaris a que sol·licitin aquesta subvenció, que té per objecte fomentar l'activitat del teixit empresarial i premiar les iniciatives que s'han dut a terme o es preveuen dur a terme per mantenir i potenciar l'activitat econòmica del municipi.

### Primer. Persones beneficiàries

Tindran dret a sol·licitar la subvenció tota aquella persona física o jurídica que tingui l'activitat empresarial al municipi (organitzacions que tenen llicència d'activitat al municipi o les altes fiscals i laborals corresponents per poder dur-la a terme) i totes les associacions sense ànim de lucre que treballin per a la reactivació econòmica de Manlleu.

En concret poden sol·licitar-la aquelles empreses, associacions, autònoms i professionals que han dut a terme o preveuen dur a terme iniciatives per mantenir, fomentar i potenciar l'activitat econòmica del municipi o aquelles persones emprenedores que han invertit en la creació de noves empreses dins d'aquest període.

Només s'admetrà una sol·licitud a aquesta fase per persona física o jurídica.

Són obligacions dels beneficiaris de subvencions:

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.
- b) Justificar davant l'Ajuntament el compliment dels requisits i les condicions, la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.
- c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que s'estableixin per part de l'Ajuntament, així com qualsevol altra comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, i aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- d) Comunicar a l'Ajuntament, en qualsevol moment i en tot cas abans de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.
- e) Acreditar, amb anterioritat a l'atorgament de la subvenció, que es troba al corrent de les obligacions fiscals i tributàries amb l'Ajuntament, l'Agència Tributària i la Seguretat Social.
- f) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents degudament auditats d'acord amb la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, així com tots els estats comptables i registres específics exigits per les bases reguladores corresponents.
- g) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- h) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable i en aquestes bases específiques.

### **Segon. Objecte**


L'objecte d'aquesta convocatòria és finançar projectes i despeses per a la reactivació o creació de nova activitat empresarial que hagin dut a terme o vulguin dur a terme, a partir del 14 de març de 2020 i abans de la data de justificació (30/11/2020), les persones beneficiàries detallades anteriorment.

### **Tercer. Conceptes i projectes subvencionables**

Els conceptes i projectes subvencionables són els següents:



Ajuntament  
de Manlleu

<i>Unitat / Àrea</i> Negociat adm. SEPE- Àrea de Serveis a les persones i promoció econòmica PCS		
<i>Codi de verificació</i>  6Y3Z68276L0M0T4U0C1A		
<i>Document</i> ASP14I3AN	<i>Expedient</i> ASP/423/2020	

- a) El foment de noves activitats i nous serveis de les empreses i d'inversions realitzades per dur-les a terme: promoció de la venda en línia (e-commerce) i de les noves tecnologies en l'activitat empresarial, la creació de manteniment i impuls de nous serveis (serveis a domicili per exemple).
- b) La creació de nous productes o bé inversions amb l'objectiu d'oferir nous productes (que fins ara no feia l'empresa, habitualment) fruit de l'adaptació de l'empresa a les noves necessitats detectades o sorgides en el moment actual.
- c) La implementació de tecnologia com a suport de l'activitat empresarial.
- d) Inversions en eficiència energètica o de millora de la sostenibilitat
- e) L'adopció de noves formes de treball com ara el teletreball
- f) L'obtenció de certificacions sanitàries i de qualitat.
- g) Inversions realitzades per a la creació d'una nova empresa.
- h) Les activitats que efectuïn les associacions sense ànim de lucre que treballen per la reactivació econòmica de Manlleu
- i) Qualsevol altra activitat, servei o inversió que doni resposta a l'objecte de la convocatòria.

#### Quart. Despeses subvencionables

- 1) Les despeses subvencionables seran únicament aquelles estrictament necessàries per a la reactivació empresarial o per l'adaptació del negoci post COVID-19 com ara: inversions en noves activitats i serveis, inversió en tecnologia com a suport de l'activitat empresarial, desenvolupament d'aplicacions de venda en línia (e-commerce), obtenció de certificacions sanitàries i de qualitat, altres certificacions que avalin la qualitat dels productes i/o serveis, implementació de sistemes d'eficiència energètica o de sostenibilitat, adopció de mesures que facilitin la integració del teletreball de manera estable a l'empresa, incorporació de noves línies complementàries de negoci, registre de noves patents en relació a les noves línies d'actuació, etc.
- 2) El període subvencionable dels conceptes i els projectes és a partir del 14 de març de 2020 i abans de la data de termini de la justificació.

## **Cinquè. Criteris**

Els criteris que es tindran en compte per determinar la quantia de les subvencions són el cost del projecte presentat que s'ha adequar al punt segon d'aquestes bases.

## **Sisè. Quantia de la subvenció**

L'import de la subvenció serà com a màxim el 80% dels costos presentats en el projecte, amb un **import màxim de subvenció de 5.000 €**.

Es farà un avançament del 75%, un cop notificada la resolució de la sol·licitud i el 25% restant un cop verificada la justificació econòmica.

Les sol·licituds es resoldran, de forma independent cadascuna i per ordre cronològic de presentació, sempre que la documentació exigida sigui tota correcte.

Una vegada exhaurit el pressupost disponible, que és de 130.000,00 euros, la presentació de la sol·licitud no dóna dret a la obtenció de l'ajut.

## **Setè. Aplicació pressupostaria i finançament**

Les despeses aniran a càrrec de l'aplicació pressupostaria 14 439 470 0000 AJUDES PLA REACTIVACIÓ ECONÒMICA MUNICIPALCOVID-19 per import de 130.000 euros.

## **Vuitè. Termini de sol·licituds**

El termini de presentació de les sol·licituds s'iniciarà l'endemà de la publicació d'aquestes bases i de la seva convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i finalitzarà el 15 de novembre de 2020, excepte que amb anterioritat a aquesta data s'hagi exhaurit el pressupost previst. En aquest supòsit, es dictarà una resolució d'Alcaldia que recollirà aquest extrem i serà objecte de publicació a la seu electrònica, en l'apartat corresponent en la convocatòria de la subvenció.

## **Novè - Procediment de concessió**

El procediment de concessió d'aquests ajuts és el de concurrència no competitiva amb la modalitat de concessió directa prevista a l'article 28 de la Llei general de subvencions i es resol fins a exhaurir el crèdit disponible.

L'aprovació d'aquestes bases, la seva convocatòria i la corresponent resolució correspon a la Junta de Govern Local. La instrucció del procediment correspon a l'Àrea de Serveis a les Persones i Promoció Econòmica de l'Ajuntament.



Ajuntament  
de Manlleu

<i>Unitat / Àrea</i> Negociat adm. SEPE- Àrea de Serveis a les persones i promoció econòmica PCS		
<i>Codi de verificació</i>  6Y3Z68276L0M0T4U0C1A		
<i>Document</i> ASP14I3AN	<i>Expedient</i> ASP/423/2020	

## Desè. Sol·licituds

### 10.1. Presentació de sol·licituds:

La sol·licitud es presentarà de forma electrònica i amb el model de sol·licitud normalitzat, que està disponible a l'apartat Tràmits de la seu electrònica de l'Ajuntament de Manlleu (l'Ajuntament a un clic), en l'enllaç <https://www.manlleu.cat/>

Per poder presentar la sol·licitud electrònicament, cal que es disposi d'un certificat digital qualificat vàlid i vigent.

La falsedat en qualsevol dada en el formulari de sol·licitud o document que l'acompanyi, deixen sense efectes aquest tràmit, des del moment en què es conegui i, en conseqüència, comporten la inadmissió de la sol·licitud de subvenció, sens perjudici que puguin ser causa de revocació de la subvenció si es coneixen amb posterioritat a la concessió .

### 10.2. Documentació a presentar

La documentació a presentar és la següent:

- Alta censal – Model 036 o 037 o altra equivalent, en el cas d'empreses i autònoms
- Disposar de l'escriptura de constitució de l'entitat i/o de la inscripció dels seus estatuts al registre corresponent, pel que fa a les associacions.
- Certificat de titularitat bancària
- Certificats d'estar al corrent d'Hisenda i Seguretat Social o autoritzar, en la sol·licitud, a l'Ajuntament de Manlleu a consultar-ho.
- Memòria del projecte objecte de la subvenció i quantificació econòmica de la mateixa.

### 10.3. Altres consideracions relatives a les sol·licituds

La documentació presentada juntament amb la sol·licitud o amb els altres tràmits associats al procediment de concessió pot ser una còpia simple (document escanejat en PDF), sempre que, en aquest darrer cas, es manifesti a través d'una declaració responsable que els documents adjuntats són còpies idèntiques als documents originals.

En el cas que la sol·licitud no reuneixi tota la documentació requerida a les bases, es farà un requeriment formal i es donarà un termini de deu dies hàbils a partir de l'endemà de la

recepció de la notificació per esmenar-ho. En el cas que no se subsani dins d'aquest termini s'entendrà per desistida la petició de subvenció.

La sol·licitud de la subvenció implica l'acceptació de les bases reguladores.

### **Onzè. Protecció de dades de caràcter personal**

D'acord amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD) i el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 (RGPD), les dades de caràcter personal seran tractades d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat que estableix la normativa sobre protecció de dades i el Registre d'Activitats de Tractament de l'Ajuntament de Manlleu.

### **Dotzè. Resolució, notificació i recursos**

12.1 El termini màxim per notificar i emetre resolució és de 1 mes comptat des de l'endemà de la data de presentació de la sol·licitud. Transcorregut aquest termini, si no s'ha dictat i notificat resolució expressa, la sol·licitud s'entén desestimada per silenci administratiu, d'acord amb el que estableix l'article 54.2.e) de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

12.2 La resolució ha de ser motivada degudament i ha d'incloure, com a mínim, la identificació de la persona sol·licitant a la qual es concedeix la subvenció i l'import subvencionat.

12.3 La resolució del procediment és definitiva i posa fi a la via administrativa, d'acord amb el que disposen l'article 172.2 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i l'article 114.1.c de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP). Contra la mateixa es pot interposar recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes, a comptar des de l'endemà a la data de recepció de la notificació de la resolució, davant de l'òrgan que l'ha emès. Transcorregut aquest termini únicament es pot interposar recurs contenciós administratiu, sens perjudici, en el seu cas, de la procedència del recurs extraordinari de revisió, d'acord amb el que disposa l'article 124 de la LPACAP.

### **Tretzè. Pagament**

L'import de la subvenció concedida s'abonarà en:

- un pagament avançat del 75%, sense exigència de garanties
- un pagament del 25% final on cop verificada la justificació


### **Catorzè. Justificació**

L'òrgan gestor, per tal d'obtenir una evidència raonable sobre la correcta aplicació de l'ajut requerirà la documentació justificativa de les dades declarades a la sol·licitud presentada.

El període de justificació serà fins el **30 de novembre de 2020**.



Ajuntament  
de Manlleu

<i>Unitat / Àrea</i> Negociat adm. SEPE- Àrea de Serveis a les persones i promoció econòmica PCS		
<i>Codi de verificació</i>  6Y3Z68276L0M0T4U0C1A		
<i>Document</i> ASP14I3AN	<i>Expedient</i> ASP/423/2020	

La justificació de la subvenció s'ha de presentar, de forma electrònica i dins del termini indicat, a través del portal de tràmits de la web municipal, mitjançant el model de sol·licitud normalitzat i acompanyada de la documentació següent:

-Factures justificatives o altra documentació acreditativa de la realització del projecte/activitat/actuació objecte de la subvenció i considerades com a despeses subvencionables descrites en el punt quart de les presents bases.

- Documents acreditatius de pagament de les despeses subvencionables.

En cas que no es presenti la justificació, tindrà lloc una revocació total de l'ajut.

La comprovació de la documentació requerida s'efectuarà per part de l'Àrea gestora de l'Ajuntament que efectua la instrucció del procediment dins l'exercici pressupostari de la concessió de l'ajut, la qual haurà d'emetre un informe detallant per a cada persona beneficiària si s'ha justificat o no correctament la subvenció atorgada.

### Quinzè. Incompatibilitats

Aquesta subvenció és compatible amb qualsevol altra ajuda, prestació, subsidi, o subvenció, destinada a aquesta mateixa finalitat, concedit/da per l'Ajuntament de Manlleu.

Aquelles empreses que ja haguessin sol·licitat les subvencions anteriors del PLA DE REACTIVACIÓ DE MANLLEU 2020 també es podran presentar en aquesta convocatòria, sempre hi quan els conceptes i projectes subvencionables siguin diferents als presentats amb anterioritat.

Les subvencions regulades en aquestes bases són compatibles amb altres ajuts, subvencions, prestacions i ingressos per a la mateixa finalitat, procedents d'altres administracions o ens públics o privats, ja siguin d'àmbit local, nacional, estatal, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

El conjunt d'aportacions no podrà superar la totalitat del cost de les actuacions subvencionades.

### Setzè. Inadmissió i desistiment

L'incompliment dels requisits no esmenables o del termini de presentació de sol·licituds que estableixen aquestes bases comporta la inadmissió de la sol·licitud.

La manca de presentació de qualsevol dels documents exigits per aquestes bases o la manca d'esmena dels requisits esmenables en el termini de 10 dies hàbils i amb el requeriment previ, comporta el desistiment de la sol·licitud.

Qualsevol persona sol·licitant pot desistir expressament de la seva sol·licitud de subvenció abans de rebre la resolució d'atorgament, presentant un escrit de desistiment.

### **Disposició addicional**

En tot allò no previst en aquestes Bases, i en especial al referent a revisió, revocació, renúncia i reintegrament de les subvencions i al règim sancionador, s'estarà al que disposa l'Ordenança general de subvencions, aprovada pel Ple de l'Ajuntament el dia 20 de novembre de 2007, i la resta de normativa d'aplicació.