

Pla de Convivència i Interculturalitat

2024-2028

Ajuntament de Manlleu

Juny 2024



**Diputació
Barcelona**

Direcció i finançament

Servei de Convivència, Diversitat, Infància i Persones Grans
Àrea de Sostenibilitat Social, Cicle de Vida i Comunitat

Encàrrec

Ajuntament de Manlleu



**Ajuntament
de Manlleu**

Número expedient PMT:

2023/0002381

Coordinació

Tècnic/a de Diputació
Servei de Convivència, Diversitat, Infància i Persones Grans

Realització:

Spora Sinergies SCCL – Edo Bazzaco, Lorena Mañas i Paula Aranda

Índex

Presentació	4
1. El suport tècnic del Servei de Convivència, Diversitat, Infància i Persones Grans	5
1.1. Acollida i ciutadania intercultural.....	6
2. La demanda de l'Ajuntament de Manlleu.....	7
Metodologia	8
3. Fases	11
Marc conceptual	13
4. Què és el Pla de Convivència i Interculturalitat?	13
5. Conceptes i principis clau	14
5.1. Convivència.....	14
5.1.1. Què és la Convivència?	14
5.1.2. Quins són els principis de la convivència?	15
5.2. Interculturalitat.....	16
5.2.1. Què és la interculturalitat?	16
5.2.2. Quins són els principis de la interculturalitat?.....	16
5.2.3. Elements clau de les polítiques públiques locals amb perspectiva intercultural	18
Diagnosi	19
6. Anàlisi demogràfic del municipi.....	19
6.1. Característiques de la població per barris.....	23
6.2. Gent gran i joves	28
7. Característiques socioeconòmiques	30
8. Educació	35
9. Ocupació.....	38
Pla d'Acció	42
10. Eixos i objectius	42
11. Accions	44
11.1. Eix 1. Organització interna.....	44
11.2. Eix 2. Comunicació	58
11.3. Eix 3. Participació i empoderament.....	66
11.4. Eix 4. Mediació i diàleg intercultural.....	70

11.5. Eix 5. Cohesió social i accés als recursos	79
12. Governança	87
12.1. Seguiment i avaluació.....	87
12.2. Espais de Governança	88
Bibliografia.....	90

Presentació

El Pla d'actuació de mandat de la Diputació de Barcelona concreta el seu compromís institucional en un desenvolupament sostenible i assumeix com a propis els Objectius de desenvolupament sostenible (ODS) de l'Agenda 2030 de les Nacions Unides.

En aquest sentit, el Servei de Convivència, Diversitat, Infància i Persones Grans de l'Àrea de Sostenibilitat Social, Cicle de Vida i Comunitat s'alinea amb l'ODS 10, que preveu reduir la desigualtat entre persones i territoris i afavorir la inclusió a partir de la lluita contra les vulnerabilitats, l'11, que vetlla per aconseguir uns governs locals inclusius, segurs i resilients i el 3, que vetlla per una vida sana i promou el benestar per a totes les persones de totes les edats.

Les ciutats i els pobles són l'escenari de la vida quotidiana on les persones construeixen una vida en comú, comparteixen espais veïnals, estableixen relacions als espais públics, intercanvis comercials, educatius i culturals en entorns de proximitat sempre diversos i complexos.

Els governs locals tenen una doble missió: per un costat, garantir a les persones el ple dret a viure i gaudir de la ciutat, garantint la igualtat d'oportunitats i espais lliures de discriminacions, i per l'altra generar espais oberts on relacionar-se i ser partícips de la vida pública, a partir d'una estratègia de convivència inclusiva.

Per aquest motiu el Servei treballa la promoció de les polítiques públiques d'igualtat en la diversitat, —especialment en els eixos cultural i generacional— i la promoció de la convivència com a pilar de pobles i ciutats cohesionats. Amb un enfocament transversal, que dona suport a l'impuls de les polítiques d'acollida i ciutadania intercultural, accions per la igualtat de tracte i la no-discriminació, el foment de la inclusió social, la convivència i el dret a la ciutat, amb especial atenció a la mediació ciutadana, i la promoció de polítiques de cicle de vida (infància, adolescència i persones grans).

1.El suport tècnic del Servei de Convivència, Diversitat, Infància i Persones Grans

El Servei de Convivència, Diversitat, Infància i Persones Grans presta suport tècnic als ens locals en totes aquelles actuacions relacionades amb el disseny d'estratègies organitzatives i d'actuacions en els àmbits de la diversitat, la no-discriminació i per una convivència inclusiva.

El suport tècnic es defineix com un acompanyament, expert i qualificat, construït a partir dels coneixements i l'experiència acumulats i compartits amb els ens locals -en el marc dels grups de treball, seminaris, jornades i espais de formació- i la reflexió acadèmica.

El suport tècnic es basa en el treball particularitzat i adaptat a les característiques i necessitats plantejades per cada ens local. Es pot classificar en quatre modalitats d'assessorament i/o acompanyament professional::

- Acompanyament en la creació i/o reforç d'equips de coordinació. S'aposta pel treball col·laboratiu, per la generació d'espais de reflexió que possibiliten l'aprenentatge i la construcció de coneixement i faciliten l'abordatge de situacions multicausals i complexes. Aquesta metodologia ajuda a identificar oportunitats de vinculació i col·laboració dins la pròpia administració i també amb agents externs.
- Assessorament en la configuració i/o reforç d'equips d'actuació en pro de la convivència, en els diferents espais de relació social. Es treballa amb equips municipals interdisciplinaris i, si s'escau, amb la implicació d'agents externs.
- Suports individualitzats. Assessoraments adreçats als tècnics municipals en la definició, disseny i avaluació de serveis i/o programes. Implica l'anàlisi de materials i d'altres experiències municipals, i el contrast de les actuacions amb d'altres realitats locals.
- Acompanyaments i assessoraments tècnics que deriven en la definició i realització d'accions formatives dissenyades a mida tenint en compte les necessitats concretes de l'ens local.

En el marc del Catàleg de Serveis 2023, el Servei de Convivència, Diversitat, Infància i Persones Grans ha donat suport tècnic mitjançant els recursos següents:

- Acollida i ciutadania intercultural
- Assessorament en convivència, diversitat i cicle de vida
- Eines per a la planificació de les polítiques d'infància i adolescència
- Espais d'intercanvi dels plans locals d'acció comunitària inclusiva
- Implementació de mesures alternatives a la sanció econòmica (MASE)
- Plans locals d'acció comunitària inclusiva
- Planificació estratègica i projectes en l'àmbit de les persones grans

- Promoció de la convivència als espais públics, comunitats de veïnat i equipaments municipals
- Promoció de la igualtat de tracte i la no-discriminació

1.1. Acollida i ciutadania intercultural

Com a govern supramunicipal al servei dels ens locals de la província, la Diputació de Barcelona va posar en marxa ja fa més de dues dècades diferents programes de suport i recursos econòmics i tècnics per acompanyar els municipis i consells comarcals en el procés d'acollida i gestió de la diversitat. Actualment els recursos oferts s'han ampliat per tal de donar resposta a les necessitats de les noves situacions i contextos per treballar en l'acollida i incorporar la perspectiva intercultural en les diferents polítiques i àmbits dels ens locals, per promoure una convivència inclusiva, el dret a la ciutat i la igualtat de tracte i la no-discriminació.

L'Àrea de Sostenibilitat Social, Cicle de Vida i Comunitat, a través del Servei de Convivència, Diversitat, Infància i Persones Grans ofereix suport als ens locals tant en el desplegament de les polítiques d'acollida com en la incorporació de la perspectiva intercultural, i acompanya els ens locals en les fases de diagnosi, planificació, organització i gestió, i en la vessant més formativa.

Les polítiques d'acollida són elements clau per a la cohesió social i la convivència inclusiva, promouen serveis i ofereixen recursos municipals per acompanyar les persones nouvingudes per tal que puguin desenvolupar de manera autònoma i amb igualtat d'oportunitats. S'ofereix principalment orientació en tràmits de regularització al país i al municipi, coneixement de la llengua i l'entorn o acompanyament en obtenir recursos de protecció a què tenen dret per llei.

Pel que fa a la incorporació de la perspectiva intercultural a totes les polítiques locals, suposa treballar pel reconeixement de la diversitat, la igualtat de drets, la convivència inclusiva i el diàleg intercultural, perspectiva que conviu amb la mirada interseccional.

També implica comptar amb la participació de tots els veïns i veïnes, especialment aquelles que tenen orígens diversos, en la definició de les polítiques locals; i amb la implicació de les diferents àrees i serveis per tal que incorporin la perspectiva intercultural en el disseny de polítiques, serveis i recursos i oferir unes respostes inclusives i adaptades a la realitat dels municipis.

2. La demanda de l'Ajuntament de Manlleu

L'any 2023 ha finalitzat el *Pla de convivència de Manlleu 2019-2023*, i l'Ajuntament vol redactar un nou pla pels propers cinc anys.

El procés d'elaboració d'aquest document representa una oportunitat per donar un pas més cap a **la millora de la convivència** i al **reconeixement de la diversitat** del municipi, i per seguir treballant per fer de Manlleu un municipi on les persones no només coexisteixen, sinó que **conviu**.

Tanmateix, aquests Pla és instrument de política pública que vol contribuir activament a fomentar l'**equitat i igualtat de drets i deures** i la **interacció positiva i diàleg** entre tota la població del municipi

Per tot això, el nou *Pla de convivència i interculturalitat 2024-2028* serà la **nova eina estratègica de planificació del municipi pel que fa a la convivència**: una eina transversal, que s'implica a totes les diferents àrees de l'ajuntament, que ha estat liderat per la Regidoria de Serveis a les Persones i Ciutadania i, tècniquement, per l'Àrea de Promoció Social i Personal i Igualtat de l'Ajuntament de Manlleu.

Metodologia

El *Pla de Convivència i Interculturalitat 2024-2027* s'ha elaborat durant els mesos de novembre de 2023 i juny de 2024, seguint una metodologia participativa, que ha facilitat el diàleg entre l'equip tècnic i polític de l'Ajuntament de Manlleu, així com amb les entitats i la població del municipi. Aquest procés s'ha dut a terme mitjançant l'activació dels següents espais de participació, tant interna com externa:

Espai de participació interna (Grup Motor)

La funció del Grup Motor ha sigut identificar les actuacions que conformen el Pla, seleccionant les actuacions del pla anterior que tindran continuïtat en els propers anys, i definint-ne de noves, dirigides a donar resposta a noves necessitats.

Aquest espai de participació interna ha estat conformat per representants del cos tècnic municipal de diferents àmbits, concretament: Diversitat, Serveis Socials, Educació, Primera Acol·lida, Serveis a les Persones i Promoció Econòmica, Servei d'Informació i Atenció a les Dones (SIAD), Comunicació, Oficina d'Atenció a la Ciutadania (OAC), Projecte "Territori Jove" i Policia Local; així com pel Regidor de Serveis a les Persones i Ciutadania. En total, es van realitzar 4 sessions de treball amb el Grup Motor.

A banda, es van realitzar reunions periòdiques de treball i seguiment del procés d'elaboració del Pla amb la Coordinadora de l'Àrea de Promoció Social i Personal i Igualtat, i la tècnica de Diversitat de l'Ajuntament.

Espais de participació externa

El procés d'elaboració del Pla ha comptat amb la col·laboració de la ciutadania i de representants d'entitats socials del municipi, que han ampliat la diagnosi sobre les necessitats del municipi en tema de convivència, i han aportat propostes d'actuacions.

En total, es van realitzar 3 sessions de treball amb representants d'entitats i població del municipi. La convocatòria d'aquests espais s'ha dissenyat per garantir la diversitat de les persones participant, en termes de gènere, edat i context cultural de procedència. En total, en el procés han participat 40 veïns i veïnes del municipi.

Revisió de dades secundàries:

A banda de les metodologies qualitatives, per realitzar la diagnosi del Pla, en primer lloc, s'han revisat un conjunt de bases de dades municipals i supramunicipals, així com memòries, informes i Plans municipals, per tal d'identificar les dades més rellevants per oferir una panoràmica del municipi respecte a la convivència i la interculturalitat:

- Idescat
- Programa Hermes
- Padró Municipal d'Habitants
- Observatori Socioeconòmic d'Osona
- *Momentum Analytics*
- Dades d'Ocupacions Irregulars d'Immables de l'Ajuntament de Manlleu
- Dades de la Mesa d'Emergència de l'Ajuntament de Manlleu (2020-2023)
- Dades d'Acollida de l'Ajuntament de Manlleu (2023)
- Memòria de Serveis Socials (2020-2022)
- Memòria Territori Jove (2022-2023)
- Informe de l'Àrea de Promoció Social i Personal en relació a les necessitats d'habitatge social a Manlleu (2016-2017)
- Informe de la Xarxa de Ciutats Interculturals (RECI) (2022)
- Informe executiu. Eina predictiva per identificar les situacions de vulnerabilitat al territori (2023)
- Informe relatiu a la situació de la població immigrada de Manlleu (2023)
- Informe Projecte Forja (2024)
- Pla Local Municipal en Matèria de Serveis Socials (2015-2019)
- Pla d'Acció d'Eficiència Energètica i Sostenibilitat del Municipi de Manlleu (2016)
- Pla de Prevenció i Atenció a l'Absentisme i l'Abandonament Escolar de Manlleu (2017)
- Pla d'Igualtat de Ciutadania de Manlleu (2018-2021)
- Pla Local de Salut de Manlleu (2018-2023)
- Pla de Convivència en la Diversitat de Manlleu (2019-2023)
- Pla Local de Joves (2020-2023)
- Projecte Educatiu de Ciutat (2021-2022)
- Pla Educatiu d'Entorn (2022-2023)
- Pla Aterra: Pla de prevenció de drogodependències, pantalles i altres addiccions a Manlleu (2023-2027)

Finalment, s’han analitzat les següents fonts de dades secundàries:

Taula 1. Dades secundàries consultades

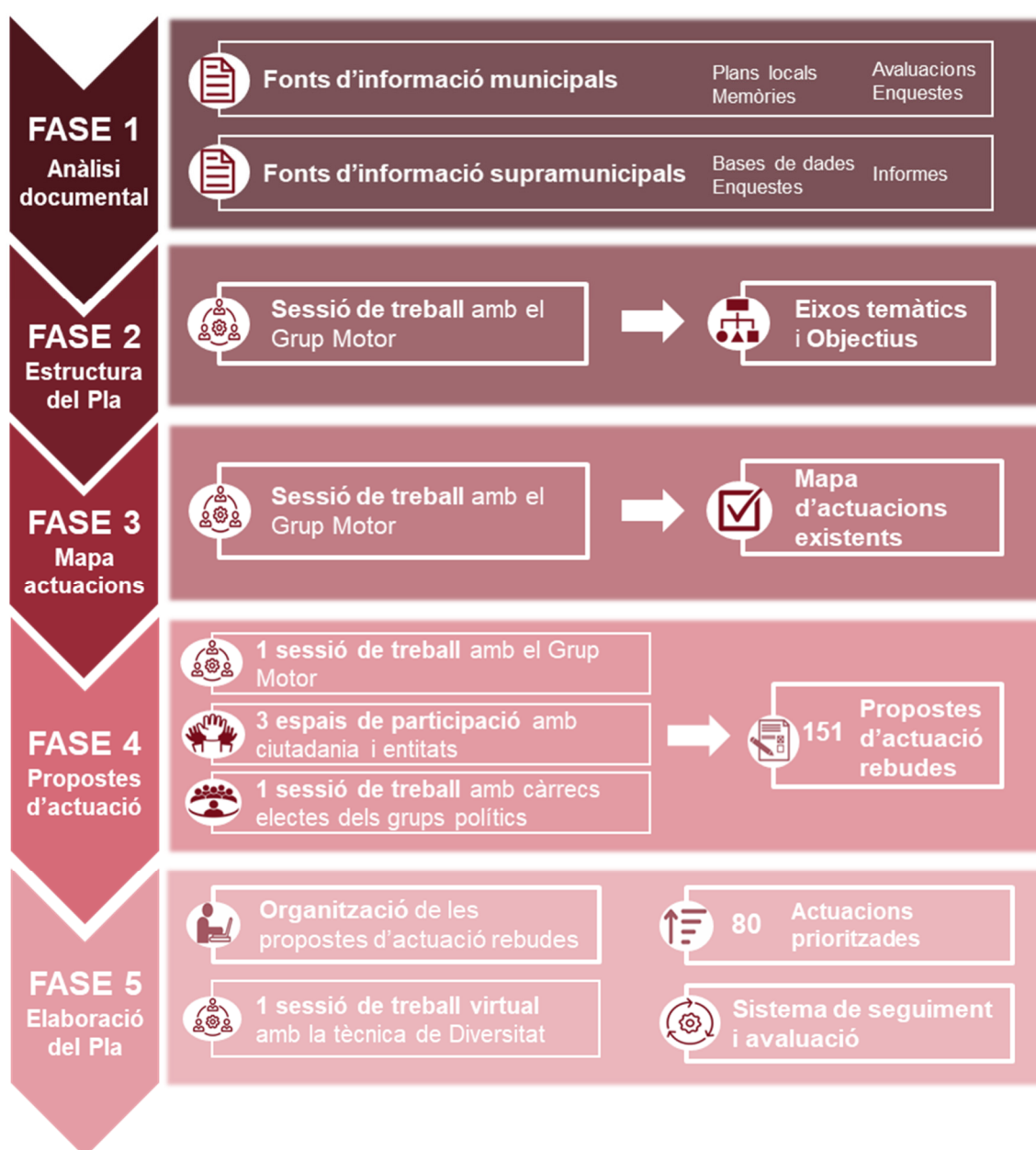
Bloc	Font	Any
Dades demogràfiques generals	Idescat	
	Padró Municipal d'Habitants	2013-
	Hermes	2023
	Memòria Territori Jove	
Característiques socioeconòmiques	Observatori socioeconòmic d'Osona	
	<i>Momentum Analytics</i>	
	Memòria de Serveis Socials	
	Dades d'Ocupacions Irregulars d'Immòbles de l'Ajuntament de Manlleu	2013-
	Dades de la Mesa d'Emergència de l'Ajuntament de Manlleu	2024
	Dades dels ajuts de lloguer just	
	Informe relatiu a la situació de la població immigrada de Manlleu	
Educació	Observatori socioeconòmic d'Osona	
	Dades Obertes Ajuntament de Manlleu	2013-
	Memòria de Serveis Socials	2023
Ocupació	Hermes	2013-
	Idescat	2023

Font. Elaboració pròpia

3.Fases

Per a l'elaboració del Pla de Convivència i Interculturalitat de Manlleu, s'han dut a terme 5 fases de treball, que s'han desenvolupat al llarg de 7 mesos. A continuació, es presenta una figura que resumeix el contingut de cada fase:

Figura 1. Fases de treball



Font. Elaboració pròpia

A continuació, s'especifiquen les tasques i objectius de cada fase de treball:

- **Fase 1.** La primera fase ha consistit en l'anàlisi documental de les dades secundàries municipals i supramunicipals disponibles en documents existents, per obtenir una aproximació als elements vinculats a les característiques socioeconòmiques de Manlleu, així com a les dinàmiques de convivència del municipi.
- **Fase 2.** La segona fase es correspon amb l'elaboració i la validació de l'estructura general que ordena el contingut del Pla. Per això, s'ha realitzat una sessió inicial de treball amb el Grup Motor, per tal de definir els eixos temàtics en què s'ordena el Pla, així com els seus objectius.
- **Fase 3.** La tercera fase ha consistit en l'elaboració d'un mapa d'actuacions existents que recull les actuacions amb impacte en la convivència i interculturalitat que actualment es desenvolupen al municipi. Per elaborar aquest mapa, s'ha realitzat una sessió amb el Grup Motor.
- **Fase 4.** La quarta fase es correspon a la construcció de propostes d'actuació per a cadascun dels objectius del Pla, prèviament identificats, amb la finalitat de donar resposta a les necessitats identificades a la diagnosi. La fase s'ha concretat en:
 - l'organització d'una sessió de treball del Grup Motor, per la formulació de noves propostes;
 - l'activació de 3 espais de participació amb la població i representants d'entitats de Manlleu, per profunditzar la diagnosi sobre la convivència en el municipi, i formular propostes de noves accions pel Pla;
 - la realització d'una sessió de treball amb càrrecs electes dels grups polítics amb representació en el consistori, per la formulació de propostes d'acció.
- **Fase 5.** La cinquena fase ha consistit en l'elaboració del Pla. Concretament, s'han organitzat les propostes d'actuació rebudes, valorant la seva idoneïtat per respondre les necessitats i la factibilitat de dur-les a terme. Posteriorment, s'han concretat les actuacions i s'han ordenat els objectius i eixos corresponents. A més, s'ha dissenyat el sistema de seguiment i avaluació. Per fer-ho, s'han celebrat sessions de treball en línia amb la Coordinadora de l'Àrea de Promoció Social i Personal i Igualtat, i la tècnica de Diversitat de l'Ajuntament.

Marc conceptual

4. Què és el Pla de Convivència i Interculturalitat?

L'objectiu fonamental del *Pla de Convivència i Interculturalitat 2024-2028* és **promoure la inclusió i fomentar una convivència en la diversitat**, respectuosa i enriquidora per a totes les persones que viuen a Manlleu.

El Pla estableix un marc d'actuació de les polítiques públiques per la convivència, que transcendeix les fronteres entre les diferents àrees tècniques de l'Ajuntament, així com entre l'administració local i el veïnat.

Per fer això, el Pla reforça les accions del pla anterior i incorpora noves actuacions pensades per donar resposta a les noves necessitats identificades tant pels serveis municipals com per la pròpia ciutadania de Manlleu.

En síntesi, el *Pla de Convivència i Interculturalitat 2024-2028* aspira a consolidar una **estratègia transversal que impulsi la cohesió social, la integració i el respecte mutu a Manlleu**, posant en valor la complexitat i les dinàmiques pròpies d'una societat diversa i en constant transformació.

5. Conceptes i principis clau

En aquest apartat, s'aprofundeix en la comprensió del marc contextual que envolta i dona forma al *Pla de Convivència i Interculturalitat 2024-2027*. Per fer això, s'introdueixen breument alguns conceptes clau fonamentals per comprendre la naturalesa i les necessitats que aquest pla aspira a abordar.

5.1. Convivència

5.1.1. Què és la Convivència?

La convivència es planteja com el **fet de viure conjuntament, tenint com a escenari comú el municipi i els seus espais**. La missió dels governs locals, doncs, és garantir que els espais públics esdevinguin llocs on les persones visquin plegades i puguin desenvolupar, lliurement, activitats culturals, d'oci i intercanvi social, respectant les diferències.

Els municipis acullen una diversitat humana que els converteix en espais dinàmics: aquest fet els proporciona una vitalitat pròpia, que obliga a trobar contínuament mecanismes i maneres d'entesa, de negociació i de cerca d'acords, per fer possible la vida en comú. Amb freqüència, però, aquest procés de negociació constant davant de **possibles "conflictes"** no s'interpreta com quelcom **part inherent a la vida en comú**: sovint, es tendeix a criminalitzar qui hi participa, fomentant la reproducció de processos d'estigmatització i criminalització, així com del discurs de la por i la inseguretat. Això pot contribuir a la consolidació de prejudicis envers un grup o col·lectiu determinat, dificultant la instauració de relacions positives i horitzontals entre veïns i veïnes.

Així doncs, la promoció de la convivència requereix d'**estratègies per prevenir i abordar el conflicte** entre les persones **d'una manera constructiva**, orientada a assolir pactes i compromisos, acompanyant i apoderant les persones per resoldre les seves desavinences a partir del diàleg.

En aquest sentit, les polítiques públiques adreçades a la promoció de la convivència han de contribuir a la construcció d'un "nos-altres" que **vinculi social i culturalment les persones entre sí i amb el conjunt de la ciutat**, els seus espais, el seu patrimoni, la seva història i els seus llegats, reforçant el vincle i el sentiment de pertinença de totes les persones del municipi, **promovent i potenciant les relacions veïnals de cura, reciprocitat i solidaritat, així com la inclusió social**.

La convivència està directament relacionada amb **drets fonamentals** de les persones, coma ara la participació, la llibertat religiosa, la llibertat d'expressió, entre d'altres. És per aquest motiu, per la seva vinculació directa amb aspectes clau de la vida de totes les persones que viuen en una comunitat, que les polítiques de foment de la convivència s'han d'entendre de manera **transversal, interseccional i intergeneracional**.

5.1.2. Quins són els principis de la convivència?

La convivència s'ha d'articular a partir de tres principis o perspectives d'anàlisi: **la interseccionalitat, l'agència i l'anàlisi en clau d'oportunitat**. Aquestes mirades obliguen a pensar des de quin lloc ens aproximem a la realitat social, identificar quines veus estan representades a les polítiques de promoció de la convivència i quines no, i a detectar les oportunitats que es donen al territori i en les comunitats.

Interseccionalitat: la interseccionalitat és una perspectiva analítica que permet entendre com en totes les persones creuen diferents eixos de desigualtat (per exemple la classe social, el gènere, l'orientació sexual, l'edat, l'origen, etc.), que generen experiències específiques d'opressió i privilegi, i com això condiciona la convivència i l'accés als drets per part de la població.

«No és el mateix ser vell que jove, migrant que autòcton, home que dona, estar sans que estar malalts, ser sociables o ser tímids, tenir estudis o no tenir-ne, ser precaris o no ser-ho tant, ser gais, lesbianes o transsexuals, tenir la pell més clara o més fosca» (Garcés, 2018).

En general, les polítiques locals s'han planificat pensant un model de ciutadà "estàndard" i per tant, no sempre s'han tingut en compte les experiències i les necessitats de totes les persones que habiten els municipis (Roser Casanovas, 2017). Així doncs, la interseccionalitat ajuda a qüestionar la idea d'un subjecte universal en el disseny de les actuacions, així com a atendre les especificitats de cada persona en funció de la seva posició en cadascun dels eixos que les travessen.

Agència dels actors: l'agència s'entén com la capacitat de modificar i influenciar en la construcció dels problemes socials, i incidir en l'agenda pública del municipi (Subirats, 2018). En altres paraules, té a veure amb quines veus són escoltades i representades i a qui s'està donant resposta quan s'elaboren polítiques públiques.

Aquest és un concepte clau a tenir en compte en la marc de la convivència, ja que cal prendre consciència que no tothom té la mateixa capacitat d'agència i no totes les veus estan representades de la mateixa manera davant les persones que tenen capacitat de decisió.

Anàlisi en clau d'oportunitat: l'anàlisi en clau d'oportunitat es una metodologia que permet identificar actius del municipi susceptibles de ser connectats, generant noves oportunitats per les polítiques públiques. Per fomentar aquestes "connexions improbables", cal tenir un bon coneixement del territori, dels seus agents, de les iniciatives ciutadanes i de les dinàmiques veïnals.

La identificació de potencials connexions permet dissenyar projectes i accions que tinguin en compte les particularitats del territori i les experteses, destreses i interessos dels agents implicats, en relació amb a la millora de la convivència i la cohesió social.

5.2. Interculturalitat

5.2.1. Què és la interculturalitat?

La interculturalitat és una perspectiva analítica i de disseny de polítiques públiques que constata la diversitat social i cultural de les nostres ciutats i municipis, on conviuen persones de diferents contextos culturals. Des de l'òptica de les polítiques públiques, el paradigma intercultural posa l'accent al foment de les interaccions dels diferents grups culturals, basades en el diàleg en igualtat de condicions i el respecte i el valor de la diferència, entenent que la convivència intercultural és un procés bidireccional de reconeixement i enriquiment mutus.

En altres paraules, la interculturalitat s'ha d'entendre com un **plantejament inclusiu** que, partint del respecte i la valoració de la diversitat cultural, així com del reconeixement dels drets humans, **cerca l'equitat de gènere, la superació del racisme, la discriminació i l'exclusió, promovent la comunicació i l'enteniment mutu** per assolir la transformació democràtica de la societat en termes de justícia social (RECI, 2021).

Impulsar l'enfocament intercultural suposa, per part dels poders públics, **garantir la igualtat i no discriminació** en tots els seus àmbits de relació i actuació, així com **promoure el reconeixement, respecte i valoració positiva de la diversitat** com condició prèvia per a la seva normalització i, finalment, fomentar la interacció per tal de crear les condicions necessàries per a consolidar relacions positives i constructives de quotidianitat, partint de les diferències culturals i en base a possibles interessos comuns (RECI, 2021).

5.2.2. Quins són els principis de la interculturalitat?

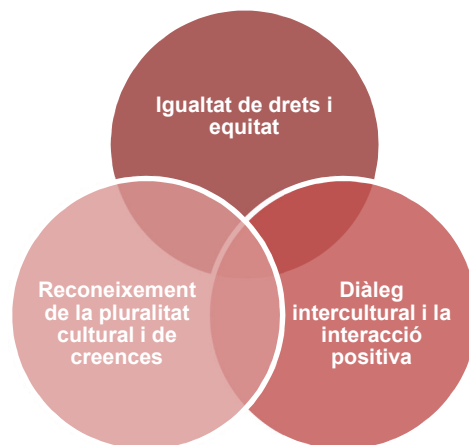
El *Pla de Convivència i Interculturalitat 2024-2027* inclou mesures dirigides a facilitar la incorporació de la perspectiva intercultural en el conjunt de les polítiques del municipi, promovent un canvi institucional que permeti incidir des de l'arrel en les desigualtats estructurals que impedeixen o dificulten l'accés a drets i polítiques públiques, en igualtat de condicions, per a tota la ciutadania. Tal com destaca la Xarxa de Ciutats Interculturals (RECI), els principis orientadors d'aquest pla són la **igualtat de drets i l'equitat**, el **reconeixement de la pluralitat cultural i de creences** i el **diàleg intercultural i la interacció positiva**.

Igualtat de drets i equitat: es tracta d'avançar cap a la igualtat real i efectiva en drets, deures i oportunitats de totes les persones que viuen al municipi, a partir del compromís amb la no-discriminació i amb l'equitat. Això requereix identificar els espais de desigualtats i discriminacions que, per exemple, en dificulten l'accés a serveis bàsics o a la participació cívica i política. Al respecte, val la pena destacar que les persones d'origen estranger segueixen patint desigualtats pel que fa a l'accés al mercat laboral, en l'àmbit educatiu, en l'accés a l'habitatge, etc. Les dones estrangeres, en particular, afronten encara majors desavantatges a l'hora d'accedir a recursos, serveis i

oportunitats¹.

Reconeixement de la pluralitat cultural i de creences: la societat és diversa, i això és una riquesa que cal defensar i visibilitzar en qualsevol àmbit públic. Per això, l'administració ha de promoure el coneixement i la visibilització de la diversitat cultural en els seus diferents àmbits d'actuació: en aquest sentit, per exemple, ha de preveure accions de comunicació per visibilitzar les contribucions d'individus de diferents orígens i perspectives a la societat, en el passat i en el present, combatent la desinformació, els estereotips i els rumors (Consell d'Europa, 2021). D'altra banda, l'enfocament intercultural s'oposa a reduir les persones a una sola dimensió de la seva identitat –per exemple, l'origen, l'ètnia o la religió– alhora que proposa buscar elements comuns en els interessos i necessitats de tota la població.

Figura 2. Principis de la interculturalitat



Font. Elaboració pròpia a partir de la Xarxa de Ciutats Interculturals (RECI)

Diàleg intercultural i la interacció positiva: s'han de generar oportunitats per al diàleg i la interacció en contextos d'igualtat real i cooperació. Aquests enllaços faciliten que es trenquin estereotips, es valorin elements comuns i es generin nous sentits de pertinença compartits. En efecte, el nivell de confiança interpersonal, solidaritat i cohesió d'una societat depèn també del contacte continu i significatiu entre persones de diversos contextos culturals. Això requereix que les autoritats públiques apliquin una «lent intercultural» a la seva feina, per garantir que les seves polítiques fomentin la interacció

¹ D'acord a les dades de: Observatorio Español del Racismo y la Xenofobia (OBERAXE), *Marco Estratégico de Ciudadanía e Inclusión, contra el Racismo y la Xenofobia (2023-2027)*, disponible en: <https://www.inclusion.gob.es/oberaxe/ficheros/documentos/Resumen-del-Marco-Estrategico-de-Ciudadana-e-Inclusin-contra-el-racismo-y-la-Xenofobia-2023-2027.pdf>

i la confiança (Consell d'Europa, 2021). A més, cal promoure la participació de tota la ciutadania als diferents espais de representació i presa de decisions.

5.2.3. Elements clau de les polítiques públiques locals amb perspectiva intercultural

A continuació es presenten alguns elements clau que cal tenir en compte per a l'elaboració de polítiques públiques locals amb perspectiva intercultural:

- **Tenir present el context.** Les polítiques amb perspectiva intercultural han de poder adaptar-se a cada context i els canvis que s'hi produeixen. Els municipis són els llocs de la convivència quotidiana i, per tant, des d'on es poden abordar els elements clau per a la interculturalitat.
- **La interculturalitat com a proposta per al conjunt de la societat.** Cal entendre la perspectiva intercultural com un enfocament de les polítiques públiques destinades al conjunt de la societat, i no només a determinats col·lectius, en tant que una societat amb menys discriminació i segregació, que reconegui la seva diversitat i afavoreixi la cohesió social, el pensament crític i l'empatia, no només interpel·la i implica a totes les persones, sinó que té un impacte positiu en el conjunt de la comunitat.
- **La transversalitat i la territorialitat.** Avançar cap a un municipi més intercultural només és possible si el conjunt d'àrees del municipi incorporen aquesta narrativa en el disseny de les seves polítiques i línies d'actuació. En cas de no ser així, sorgeix el risc de reduir la interculturalitat a un conjunt de mesures impulsades per un departament i limitar la seva influència.
- **La participació i la cooperació amb la societat civil.** Avançar cap a una ciutat més intercultural és una responsabilitat col·lectiva, i les polítiques públiques locals han de partir de la necessitat de generar espais de participació i cooperació, i establir aliances amb un ampli conjunt d'agents de la societat civil.
- **L'actitud proactiva i crítica.** Incorporar la perspectiva intercultural al conjunt d'actuacions municipals requereix adoptar una actitud proactiva i crítica, obrint debats complexos i qüestionant la forma de procedir existent, en comptes de reaccionar quan es constaten les conseqüències negatives.

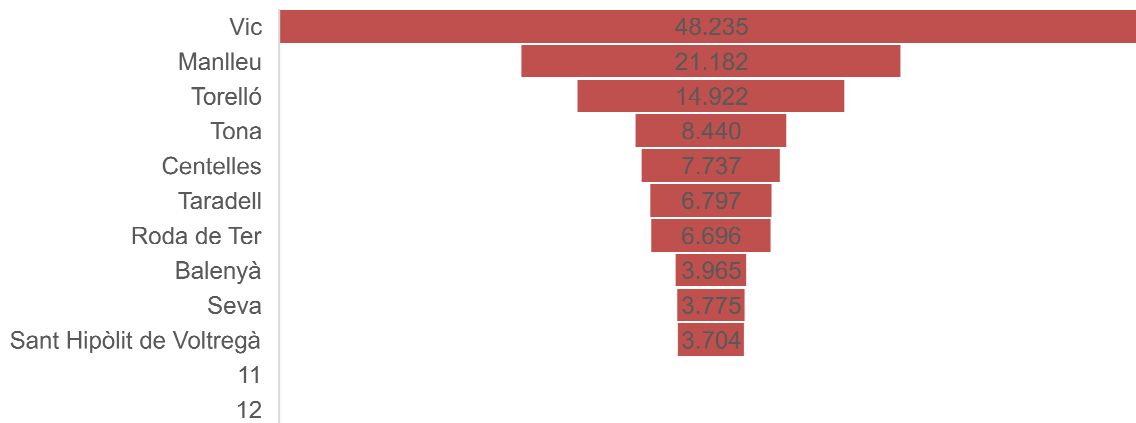
Diagnosi

6. Anàlisi demogràfic del municipi

Manlleu és una localitat de 21.182 habitants (Idescat, 2023), pertanyent a la província de Barcelona, a la comarca d'Osona. D'acord amb les dades d'Idescat (2023), **la seva densitat poblacional és de 1.229 habitants per Km2, molt superior a la densitat de Catalunya** (246,1 hab./Km2), i la seva superfície de 17,23 Km2.

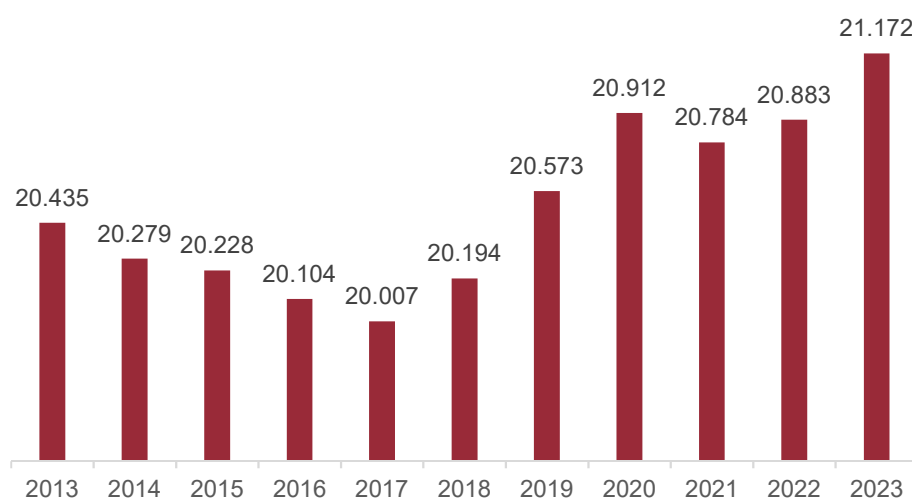
La comarca d'Osona, conformada per 42 municipis, l'any 2023, va registrar un total de 167.506 habitants. Precedit per Vic, amb 48.235 habitants, Manlleu és el segon municipi de la comarca amb més població (Idescat, 2023; gràfic 1).

Gràfic 1. Municipis amb major nombre d'habitants de la comarca d'Osona



Font. Idescat, 2023

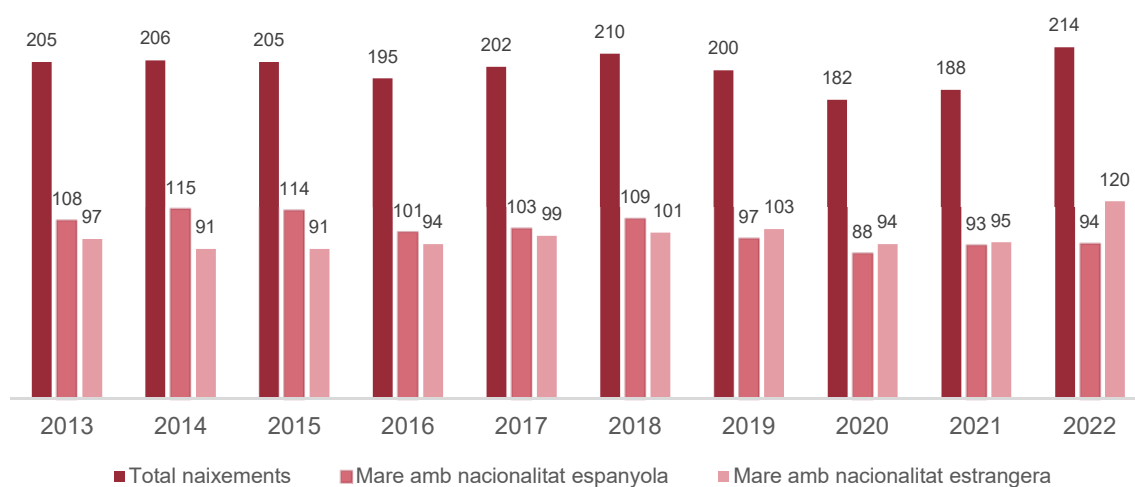
Gràfic 2. Evolució de la població (2013-2023)



Font: Hermes, 2023

La població del municipi ha crescut lleugerament en els últims 10 anys, en 600 habitants, aproximadament, entre 2013 i 2023 (gràfic 2). De la mateixa manera que l'evolució de la població, el nombre de naixements no ha experimentat grans variacions en els darrers anys: no obstant una lleu davallada entre 2020 i 2021, les dades d'Idescat indiquen que, l'any 2022, van néixer 214 infants, xifres lleugerament superiors als 205 naixements que es van produir l'any 2013. És necessari destacar que, a partir de 2019, el nombre de naixements d'infants de mares amb nacionalitat estrangera és lleugerament superior als de mares amb nacionalitat espanyola (gràfic 3).

Gràfic 3. Número de naixements (2013-2022)



Font: Idescat, 2022

En relació amb la **població amb nacionalitat estrangera**, l'any 2023 hi havia a Manlleu un total de 5.297 persones d'origen estranger, xifra que representa el **25% de la població del municipi, molt per sobre a la data Catalunya** (17,24%) (Idescat, 2023). El gruix de persones amb nacionalitat estrangera es concentra a la franja d'edat que va dels 16 als 64 anys i és pràcticament equitativa pel que fa al gènere (taula 2).

Taula 2. Població immigrada, segons gènere i edat

Edat	Homes	Dones	Total
0-15 anys	549	546	1.095
16-64 anys	2.071	1.882	3.953
65 i més anys	124	125	249
Total	2.744	2.553	5.297

Font. Idescat, 2023

Segons les dades del padró, actualitzades al mes de març de 2024, **a Manlleu viuen 1.111 persones estrangeres en situació administrativa irregular**. Per nacionalitat, 583 procedeixen del Marroc, 177 de Colòmbia, 73 d'Hondures, 42 de Ghana i 32 de Romania, com a col·lectius més destacats. La majoria d'aquestes persones són homes (56%) i, per edat, el 49% de les persones en situació administrativa irregular residents al municipi tenen entre 21 i 40 anys. D'acord amb les dades de l'Ajuntament, la majoria de la població en situació administrativa irregular resideix al barri de l'Erm.

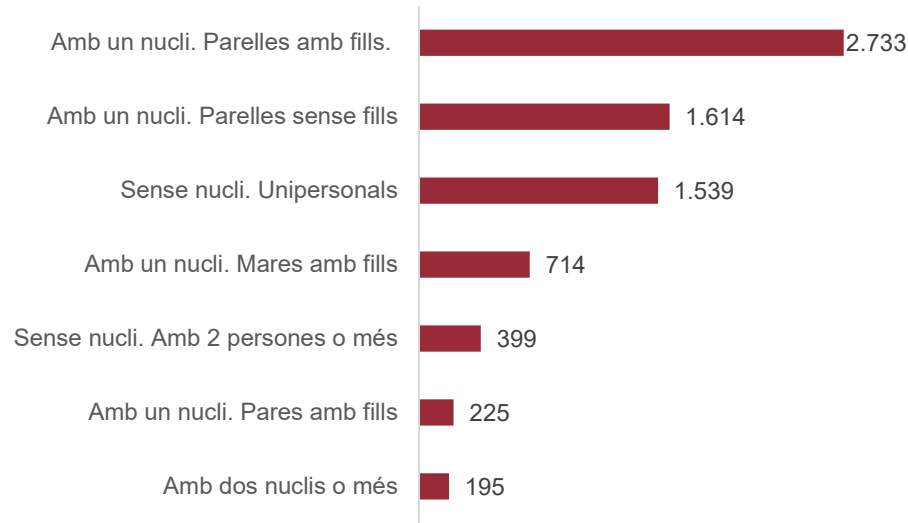
Finalment, es considera necessari presentar la **classificació de les llars de Manlleu**. Segons l'Idescat, les llars es classifiquen segons el nombre i el tipus de nucli² i la presència o absència d'altres persones. En aquest sentit, Manlleu disposa d'un total de 7.416 llars, entre les quals predominen les llars amb un nucli conformat per un matrimoni o parella amb fills (2.733 llars), les llars amb un nucli conformat per un patrimoni o parella sense fills (1.614) i llars sense nucli unipersonals (1.539) (Idescat, 2021), com s'observa al gràfic 4.

En relació amb la composició de les llars del municipi³, la taula 3 mostra com, de les 7.416 llars al municipi, 1.899 es conformen d'una parella amb fills, alguns dels quals és menor de 25 anys i 1.486 d'una parella sense fills (que representen un 26% i un 20% de les llars respectivament).

² Segons l'Idescat, els nuclis es componen mitjançant vincles de parentiu (de sang o polítics): poden estar compostos per un matrimoni o parella sense fills, un matrimoni o parella amb fills, o per un sol progenitor amb fills.

³ La composició de les llars, d'acord amb la metodologia d'Idescat, es determina segons el sexe i l'edat de les persones que viuen en les llars unipersonals, i la presència o absència de fills menors de 25 anys en les llars amb nuclis.

Gràfic 4. Tipologia de llars, segons tipus de nucli



Font. Idescat, 2021

Taula 3. Composició de les llars de Manlleu

Composició de la llar	Valor absolut
Parella amb fills, algun dels quals és menor de 25 anys	1.899
Parella sense fills	1.458
Parella o progenitor que conviu amb algun fill menor de 25 anys i amb altres persones	684
Dona sola de 65 anys o més	534
Home sol menor de 65 anys	495
Parella amb fills, tots de 25 anys o més	420
Progenitor que conviu amb algun fill menor de 25 anys	414
Dona sola menor de 65 anys	333
Progenitor que conviu amb tots els fills de 25 anys o més	300
Home sol de 65 anys o més	177
Altres tipus de llar	699
Total	7.416

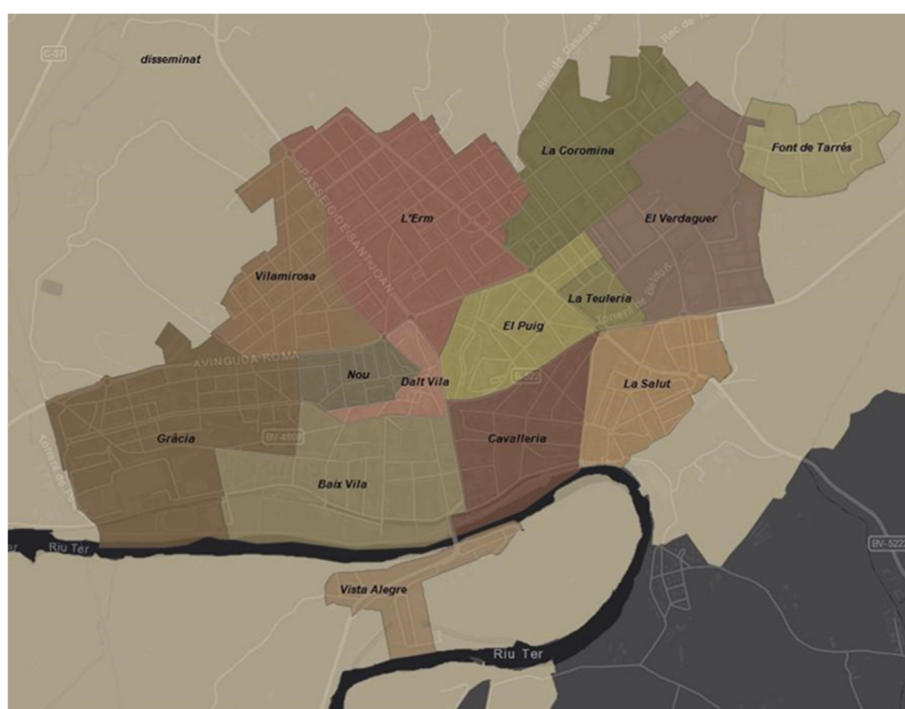
Font. Idescat, 2021

6.1. Característiques de la població per barris

A continuació, es presenten les dades obtingudes del Padró Municipal d'Habitants corresponents a l'any 2023, que permeten dur a terme una anàlisi demogràfica de Manlleu, desglossada per barris, amb l'objectiu d'obtenir una visió detallada de la composició poblacional de cada àrea.

Manlleu es distribueix administrativament en **4 districtes** que, al seu torn, se subdivideixen en **14 barris**: L'Erm, Dalt Vila, Baix Vila, El Puig, Cavalleria, Gràcia, La Coromina, Nou, Vilamirosa, La Salut, El Verdguer, Font de Tarrés, La Teuleria i Vista Alegre.

Figura 3. Mapa de barris de Manlleu



Font. Observatori de Manlleu, 2024

Segons el Padró Municipal d'Habitants (2023), **la població no es distribueix de manera uniforme pels seus barris**, sinó que aquesta **es concentra**, principalment, al barri de l'Erm, on viuen 6.259 persones (el 29,56% de la població), seguit dels barris Vilamirosa (11,04%), Gràcia (10,58%), Baix Vila (9,80%) i El Puig (9,51%).

Pel que fa a la distribució de gènere, la proporció entre homes i dones és pràcticament igual, tant als diferents barris com al conjunt de la població (49,94% dones i 50,06% homes), com mostra la següent taula:

Taula 4. Població per barri segons gènere (2023).

Barri	Dona	Home	Total barri
L'Erm	3.029	3.230	6.259
Dalt Vila	489	459	948
Baix Vila	1.063	1.012	2.075
El Puig	1.037	978	2.015
Cavalleria	785	787	1.572
Gràcia	1.126	1.114	2.240
Disseminats	144	154	298
La Coromina	382	391	773
Nou	543	478	1.021
Vilamirosa	1.153	1.184	2.337
La Salut	604	582	1.186
Verdaguer/Font de Tarrés/La Teuleria	49	46	95
Vista Alegre	170	183	353
Total municipi	10.574	10.598	21.172

Font: Padró Municipal d'Habitants, 2023

En relació amb la distribució per edats, s'observa que el 53,12% de la població es troba dins de la franja compresa entre els 25 i els 64 anys; a aquesta franja li segueixen aquelles persones amb edats compreses entre els 65 i els 84 anys, amb un 13,71%, i els que es troben en edats entre els 6 i els 16 anys, amb un 13,10%.

Quant a la població més jove, cal destacar que **el barri de l'Erm concentra el 34,36% de les persones menors de 16 anys del municipi** (1.335 infants i adolescents), i el 23,80% de les persones majors de 65 anys de Manlleu (4.080 persones), com s'observa a continuació:

Taula 5. Població per barri segons edat (2023)

Barri	0-5 anys	6-16 anys	17-24 anys	25-64 anys	65-84 anys	85 anys i més
L'Erm	374	961	614	3.339	714	257
Dalt Vila	68	107	86	535	109	43
Baix Vila	107	257	192	1.180	215	124
El Puig	86	263	189	1.069	292	116
Cavalleria	85	181	159	839	223	85
Gràcia	114	251	200	1.154	380	141
Disseminats	9	25	29	151	58	26
La Coromina	37	101	70	383	139	43
Nou	61	145	77	484	144	110
Vilamirosa	100	281	186	1.219	411	140
La Salut	45	138	112	662	161	68
Verdaguer/Font de Tarrés/La Teuleria	5	16	4	61	7	2
Vista Alegre	19	49	42	171	50	22
Total municipi	1.110	2.775	1.960	11.247	2.903	1.177

Font. Padró Municipal d'Habitants, 2023

Referent a les diferents nacionalitats del municipi, es constata que la majoria de la població té nacionalitat espanyola, amb un percentatge del 74,92%. Aquesta és seguida de nacionalitats provinents del Magrib, que representen un 14,53% del total.

Pel que fa **al barri de l'Erm**, malgrat que la nacionalitat espanyola continua sent la majoritària, amb 4.221 persones (67,44%), **resideixen un total de 2.038 persones amb nacionalitat estrangera**: aquesta xifra, equivalent al 32,56% de la població total d'aquest barri, contribueix al **24,1% del total de població amb nacionalitat estrangera al municipi** (taula 6).

De manera general, més enllà del barri de l'Erm, s'observa que altres barris com Dalt Vila, Baix Vila, Cavalleria i Vista Alegre també alberguen un percentatge significatiu de persones amb nacionalitat estrangera, en relació amb la seva població total. Aquesta distribució demogràfica posa de manifest la diversitat d'origen i cultural de Manlleu, així com la importància de promoure la convivència intercultural en el municipi.

Taula 6. Població per barri segons nacionalitat (2023)

Barri	Espanya	Unió Europea	Resta Europa	Magrib	Resta Àfrica	Amèrica del Nord	Amèrica Central i Sud	Àsia
L'Erm	4.221	109	18	1.512	289	0	63	47
Dalt Vila	648	40	0	129	67	1	58	5
Baix Vila	1.457	83	36	246	119	0	110	24
El Puig	1.576	58	2	211	79	1	54	34
Cavalleria	1.160	94	12	124	64	1	95	22
Gràcia	1.816	42	2	207	89	0	60	24
Disseminats	290	4	1	1	1	0	1	0
La Coromina	604	18	0	94	25	0	19	13
Nou	782	21	5	157	24	0	21	11
Vilamirosa	1.865	34	1	269	98	0	42	28
La Salut	1.084	7	0	52	3	0	32	8
Verdaguer Font de Tarrés La Teuleria	92	1	0	2	0	0	0	0
Vista Alegre	268	4	0	73	6	0	2	0
Total municipi	15.863	515	77	3.077	864	3	557	216

Font. Padró Municipal d'Habitants, 2023

Finalment, analitzant el nivell d'estudis oficials assolits, s'observa que **hi ha molta diversitat en relació amb el grau de formació acadèmica** de la població (taula 7). Aproximadament el 25,1% de la població, que equival a 5.314 persones, no ha completat els estudis obligatoris, mentre que un 24,89% (5.269 persones) tan sols posseeix el graduat escolar. D'altra banda, un 19,86% de la població ha assolit estudis secundaris, mentre que un 8,99% ha cursat estudis superiors, amb 4.204 i 1.904 persones respectivament.

És important assenyalar que les dades relatives a les persones sense estudis i aquelles que no saben ni llegir ni escriure representen una proporció relativament baixa del total de la població: concretament, només un 2,40% de la població pertany al primer grup, mentre que el segon grup és encara més reduït, amb un 0,64% del total de la població. Aquesta població resideix, majoritàriament, al barri de l'Erm, amb 71 persones d'un total de 135 que no saben ni llegir ni escriure (52,59%) i 248 de 509 persones sense estudis (48,72%).

Tanmateix, cal tenir en compte que la concentració demogràfica que caracteritza el barri

de l'Erm fa que les diferències entre grups poblacionals esdevinguin més evidents. En aquest sentit, el barri de l'Erm no només té les xifres més elevades pel que fa a la manca d'estudis, sinó que també concentra els percentatges més elevats de persones amb estudis secundaris i superiors (21,57% i 17,65% respectivament).

Taula 7. Població per barri segons estudis (2023)

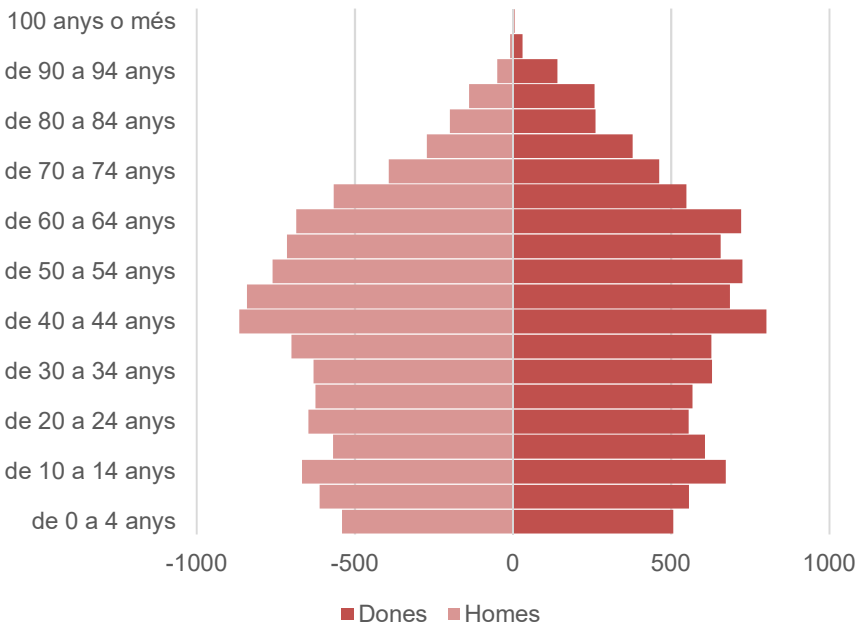
Barri	No sap ni llegir ni escriure	Sense estudis	Menor de 16 anys	Primària incompleta	Graduat escolar	Estudis secundaris	Estudis superiors
L'Erm	71	248	1317	1888	1492	907	336
Dalt Vila	4	18	172	208	230	219	97
Baix Vila	4	41	361	399	505	482	283
El Puig	17	36	345	493	522	428	174
Cavalleria	4	16	262	317	405	384	184
Gràcia	7	34	363	521	566	500	249
Disseminats	0	0	34	46	84	80	54
La Coromina	5	20	138	222	197	159	32
Nou	4	14	203	284	228	198	90
Vilamirosa	15	58	375	618	634	456	181
La Salut	1	13	179	216	306	300	171
Verdaguer Font de Tarrés La Teuleria	0	0	21	13	27	19	15
Vista Alegre	3	11	67	89	73	72	38
Total municipi	135	509	3.837	5.314	5.269	4.204	1.904

Font. Padró Municipal d'Habitants, 2023

6.2. Gent gran i joves

La piràmide poblacional de Manlleu mostra una distribució demogràfica caracteritzada per un gruix de població juvenil significatiu i un destacat grup de persones d'entre 35 i 65 anys, mentre que dels 65 anys en endavant, la població disminueix progressivament.

Gràfic 5. Piràmide poblacional (2023)



Font. Idescat, 2023

L'envelliment a Manlleu es pot mesurar, principalment, a partir de l'índex d'envelliment i sobreenvelliment. Per una banda, l'índex d'envelliment mesura la proporció de persones majors de 65 anys per cada 100 habitants de menys de 15 anys. Manlleu, segons les dades d'Idescat (2022), **té un índex d'envelliment inferior a la mitjana catalana** (98,05 i 136,5, respectivament). Per altra banda, l'índex de sobreenvelliment mesura la relació entre la població de 85 anys i més per cada 100 habitants de 65 anys i més. A Manlleu, **l'índex de sobreenvelliment és lleugerament superior al de la població catalana** (17,04 vers 16,8). És important destacar que tant l'índex d'envelliment com l'índex de sobreenvelliment de les dones és superior al dels homes del municipi.

Taula 8. Índex d'envelliment i de sobreenvelliment (2022)

	Manlleu		Catalunya	
	Homes	Dones	Total	Total
Índex d'envelliment	84,43	112,14	98,05	136,5
Índex de sobreenvelliment	12,17	20,84	17,04	16,8

Font. Idescat, 2022

En canvi, l'índex de dependència juvenil, fa referència a la relació entre el nombre de les persones en edats no actives (de 0 a 15 anys) respecte de la població potencialment activa (de 16 a 64 anys) i permet estimar el nombre de persones potencialment dependents en termes de cura i assistència. Com es mostra la següent taula, **l'índex de dependència juvenil** de Manlleu, d'acord amb les dades d'Hermes (2023), **és lleugerament superior a la mitjana de Catalunya.**

Taula 9. Índex de dependència juvenil (2023)

	Manlleu		Catalunya	
	Homes	Dones	Total	Total
Índex de dependència juvenil	28,11	26,67	28,38	22,86

Font. Hermes, 2023

A causa de l'elevada presència d'infants, adolescents i joves, Manlleu ha desplegat estratègies per donar resposta a les necessitats d'aquests col·lectius, com és el cas del **projecte Territori Jove**, un servei d'intervenció socioeducativa al carrer, que dona atenció a infants, adolescents i joves per garantir la igualtat d'oportunitats. Segons la memòria de Territori Jove, l'any 2023, el servei va fer un total de 84 activitats i va atendre 358 joves d'entre 11 i 28 anys: 291 joves van participar de les activitats de Territori Jove, 150 de les rutes de carrer i 95 joves van rebre acompanyament individual. Cal d'estacar que, del total de joves atesos pel servei Territori Jove, un 65,4% han sigut nois i un 34,60% noies.

7. Característiques socioeconòmiques

Una de les dades que millor informa de les condicions econòmiques del municipi és la Renda Bruta Familiar Disponible (RBFD), indicador macroeconòmic que permet una aproximació a la realitat socioeconòmica de les famílies, atès que ens informa dels ingressos de què disposen els residents d'un territori. Si s'analitza la situació econòmica de Manlleu, s'observa que la Renda Bruta Familiar Disponible (RBFD), l'any 2021, va ser de 362.621€, és a dir, 17.430€ bruts anuals per habitant. **En comparació amb les dades de la comarca d'Osona (18.524€ bruts anuals), la RBFD de Manlleu és lleugerament inferior** (taula 10). Al 2021, l RBFD per persona era superior al SMI Salari Mínim Interprofessional (13.510 anuals).

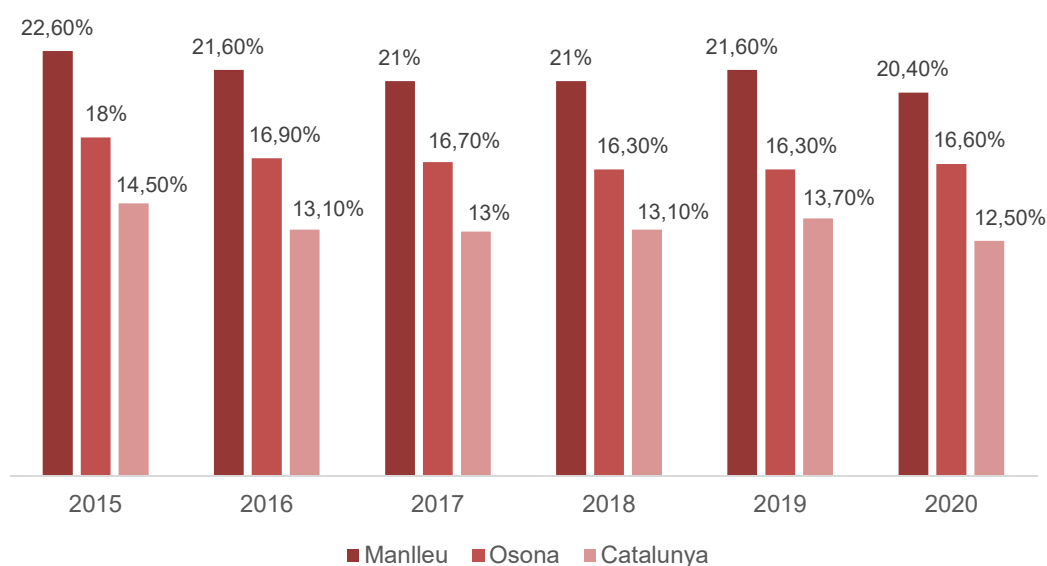
Taula 10. Renda Bruta Familiar Disponible (RBFD) (2019-2021)

	Manlleu	Osona
RBFD total (milers d'euros)	326.621 €	3.011.125 €
RBFD per habitant (milers d'euros)	17.430 €	18.524 €

Font. Observatori socioeconòmic d'Osona, 2021

En els últims anys, **Manlleu ha mostrat índexs de pobresa i risc d'exclusió social més alts que la mitjana d'Osona i Catalunya**. L'any 2020, la taxa de pobresa de Manlleu era 20,40%, en contraposició al 16,60% d'Osona i 12,50% Catalunya (gràfic 6).

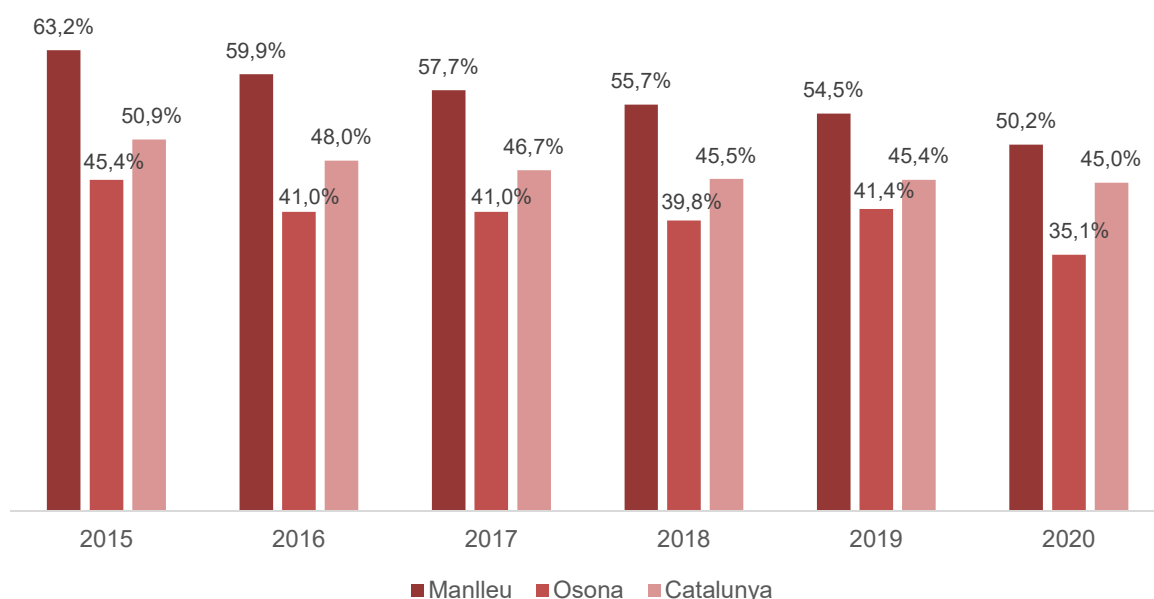
Gràfic 6. Taxa de pobresa (vs. Osona i Catalunya) 2015-2020



Font. Observatori socioeconòmic d'Osona, 2021

Aquesta situació és més preocupant quan es considera la població estrangera: l'any 2020, **el 50,20% de la població estrangera de Manlleu es trobava sota el llindar de la pobresa i amb risc d'exclusió social**, superant les taxes d'Osona (35,10%) i Catalunya (45,00%). En total, 2.533 persones estrangeres a Manlleu es trobaven per sota del llindar de pobresa i risc d'exclusió social, representant un 12,11% de la població total (gràfic 7).

Gràfic 7. Taxa de pobresa segons nacionalitat (estrangers, vs. Osona i Catalunya (2015-2020)



Font. Observatori socioeconòmic d'Osona, 2021

Per abordar les situacions de vulnerabilitat i prevenir l'exclusió social, l'Ajuntament de Manlleu ofereix diversos ajuts econòmics d'urgència social, com es detalla a la taula 11. D'aquests ajuts, els destinats als subministraments, el menjador escolar, les activitats extraescolars i els casals d'estiu són els que cobreixen un major nombre de famílies i, per tant, requereixen un pressupost més substancial. Cal destacar que **el pressupost total destinat a ajuts d'urgència social a Manlleu l'any 2022 (149.779,18€) s'ha incrementat respecte els anys anteriors (115.601,37€ al 2021 i 131.184,48€ al 2020).**

Taula 11. Prestacions econòmiques d'urgència social, segons tipus, import i número de famílies (2020-2022)

Ajut	Import	Famílies
Transport	800,61 €	22
Subministraments	23.284,14 €	116
Aigua	6.527,38 €	98
Low Cost	15.845,61 €	15
Complement menjador escolar	18.903,87 €	150
Targeta moneder	10.491,93 €	23
Targeta moneder Creu Roja	17.134,00 €	23
Arranjament habitatge	988,68 €	6
Habitatge	3.062,61 €	6
Farmàcia	1.111,83 €	9
Activitats extraescolars	22.420,65 €	104
Casals d'Estiu	17.415,10 €	108
Discapacitat	6.530,00 €	8
Electrodomèstics	2.693,67 €	6
Escola bressol	517,00 €	4
Despeses residencials	0,00 €	0
Transeünt	93,90 €	1
Varis	958,20 €	6
SAD (Servei atenció a domicili)	1.000,00 €	1
Total prestacions	149.779,18 €	706

Font. Memòria de Serveis Socials, 2020-2022

Les rendes insuficients, la baixa qualitat de l'habitatge, així com l'encariment dels lloguers i dels preus de l'energia continuen essent algunes de les causes de **la pobresa energètica**. D'acord amb les dades de la memòria de Serveis Socials de l'Ajuntament de Manlleu, l'any 2022, 134 famílies van rebre ajuts per pal·liar les situacions de pobresa energètica en què es trobaven, un total de 35.285,19€.

Taula 12. Pobresa energètica, segons usuaris i despesa (2020-2022)

	2020	2021	2022
Sol·licituds	350	555	134
Beneficiaris	189	263	134
Despesa	44.890,19 €	38.134,84 €	35.285,19 €

Font. Memòria de Serveis Socials, 2020-2022

Una altra mesura social destinada a garantir un nivell mínim de vida digna per a les persones i famílies en situació de pobresa és la **renda garantida**. A Manlleu, durant el 2022, un total de 846 persones van ser beneficiàries d'aquesta prestació.

Taula 13. Renda garantida ciutadana (2020-2022)

	2020	2021	2022
Famílies	203	312	315
Persones	464	854	846

Font. Memòria de Serveis Socials, 2020-2022

A banda de la renda garantida, l'Ajuntament de Manlleu també informa a la ciutadania sobre l'**Ingrés Mínim Vital (IMV)**, la prestació estatal dirigida a persones sense recursos bàsics.

Pel que fa a la sol·licitud i accés a **ajuts en habitatge**, és necessari assenyalar que el nombre de famílies que han rebut una prestació econòmica d'urgència social relacionada amb l'habitatge, l'any 2022, va ser inferior als dos anys anteriors.

Taula 14. Prestacions econòmiques d'urgència social (habitatge) 2020-2022

	2020	2021	2022
Famílies	49	27	6
Import	9.813,60 €	3.572,83 €	4.051,29 €

Font. Memòria de Serveis Socials, 2020-2022

No obstant això, les dades referents a les sol·licituds a l'**ajut de lloguer just** mostren un increment respecte l'any 2020, com mostra la següent taula:

Taula 15. Nombre d'ajuts de lloguer just (2023)

	Menors de 35 anys	De 36 a 64 anys	Majors de 65 anys
Nº d'ajuts	106	328	50

Font. Dades sobre els ajuts de lloguer just

Malgrat les prestacions i ajuts d'urgència social, **l'exclusió en el accés a l'habitatge és un dels factors que explica l'ocupació d'immobles**: l'any 2023 es registraven a Manlleu 212 habitatges ocupats de forma irregular, és a dir, 425 persones ocupant de manera irregular, entre les quals 70 menors d'edat. D'aquests 212 habitatges ocupats, més de la meitat (125 habitatges) se situen al barri de l'Erm, seguit pel barri de Cavalleria (26 habitatges).

Taula 16. Nombre d'ocupacions, segons barri (2023)

Barri	Habitatges ocupats
Baix Vila	15
Cavalleria	26
Dalt Vila	3
El Puig	12
Erm	125
Gràcia	8
La Coromina	3
La Salut	2
Nou	3
Vilamirosa	11
Vista Alegre	4

Font. Dades d'Ocupacions Irregulars d'Immables de l'Ajuntament de Manlleu, 2023

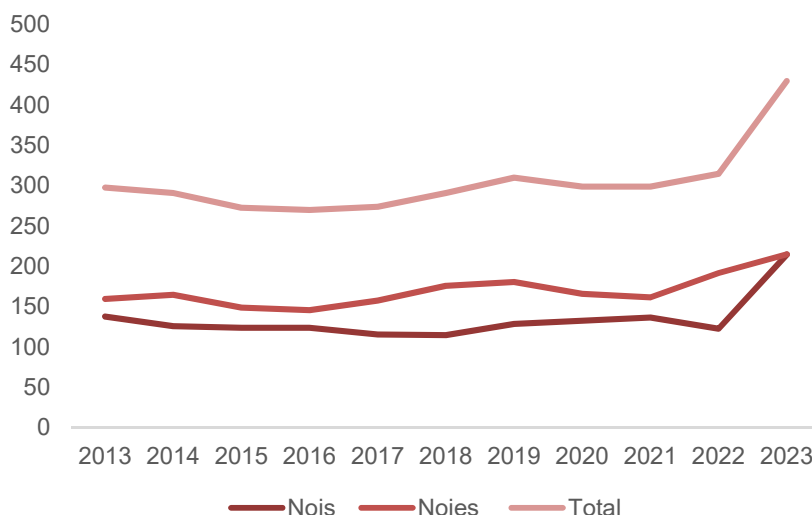
8. Educació

En aquest apartat es mostren les dades relatives a l'educació a Manlleu. En primer lloc, s'exposen les dades relatives a l'**Educació Secundària Obligatòria** (d'ara endavant ESO). En 2023, 1.101 joves cursaven l'ESO al municipi: d'aquests, el 71,3% tenia nacionalitat espanyola (785 alumnes) i el 28,7% (316 alumnes) estrangera. **Aquests percentatges reflecteixen les dades generals relatives a la composició de la població per origen** (74,9% amb nacionalitat espanyola, 25,1% estrangera). A escala comparativa, el percentatge d'alumnes estranger a l'ESO del municipi és superior al de la comarca d'Osona (18,7%) i de Catalunya (14,9%).

La taxa de graduació de l'alumnat de l'ESO a Manlleu és del 95%, un percentatge lleugerament superior al d'Osona (90,40%) i al de Catalunya (88,60%). Si es desglossen aquestes dades segons la nacionalitat, la taxa de graduació de l'alumnat estranger és 81,4%, envers el 98,7% de l'alumnat no estranger. En la comarca d'Osona, aquesta tendència es repeteix, sent un 78,8% la taxa de graduació de l'alumnat estranger, envers el 92,5% de l'alumnat no estranger.

Pel que fa l'alumnat de **batxillerat**, el nombre de nois que cursen aquesta etapa es manté inferior al de les noies en tots els anys dels quals es tenen dades, amb l'excepció del 2023 (gràfic 8).

Gràfic 8. Alumnes de batxillerat segons gènere (2013-2023)

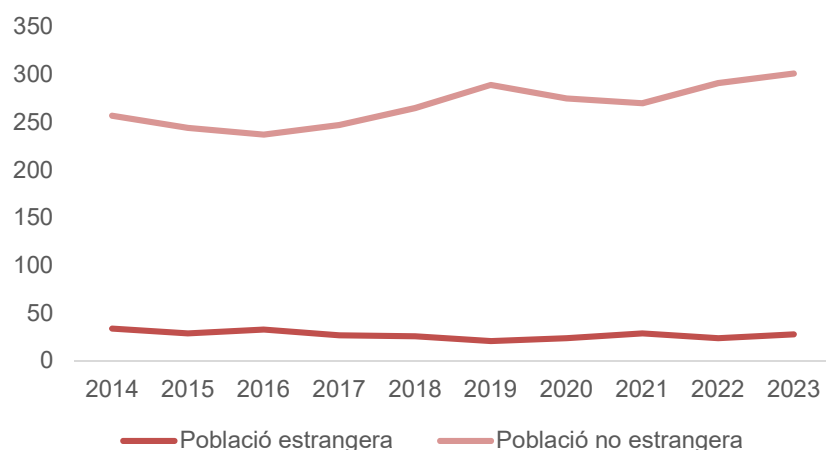


Font. Observatori socioeconòmic d'Osona, 2013-2023

En segon lloc, si es divideix aquesta dada en referència a la nacionalitat, l'alumnat estranger (8,5%) es manté inferior a l'alumnat no estranger (91,5%): tot i ser un percentatge molt per sota de l'alumnat no estranger, és superior al d'Osona (6,3%). És

important assenyalar que **l'alumnat estranger al batxillerat no ha experimentat cap creixement en el número en els últims deu anys, a diferència del nacional (gràfic 9).**

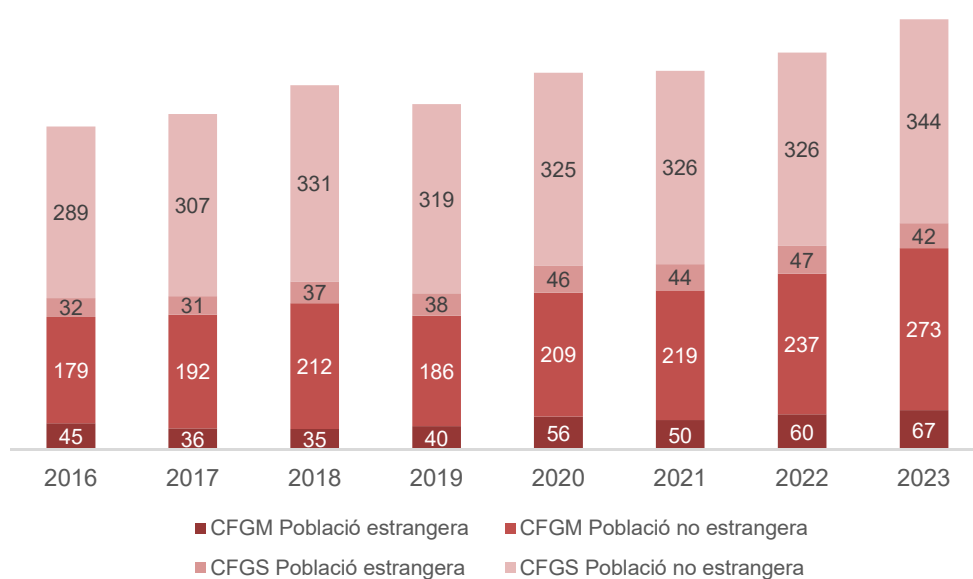
Gràfic 9. Alumnes de batxillerat segons nacionalitat (estrangers o no estrangers) (2014-2023)



Font. Observatori socioeconòmic d'Osona, 2013-2023

Aquesta dinàmica es repeteix tant en l'alumnat de cicles formatius de grau mitjà i superior (CFGM i CFGS) (gràfics 10 i 11), tot i el percentatge de l'alumnat estranger de CFGM (19,7%) i de CFGS (10,9%) és superior als de batxillerat.

Gràfic 10. Alumnes de CFGM i CFGS segons nacionalitat (2016-2023)



Font. Observatori socioeconòmic d'Osona, 2016-2023

Pel que fa a l'**absentisme escolar**, a Manlleu el percentatge és de 0,9%. Si es desglossa aquesta dada per cursos, es pot apreciar com aquesta dada creix a partir de segon d'ESO (taula 17).

Taula 17. Dades de l'absentisme a Manlleu, segons curs (2019-2020)

Curs	Percentatge	Curs	Percentatge
P3	0,5%	5è primària	0,4%
P4	0,9%	6è primària	0,7%
P5	0,9%	1r ESO	0,8%
1r primària	0,5%	2n ESO	2,4%
2n primària	0,4%	3r ESO	1,6%
3r primària	0,8%	4t ESO	1,6%
4t primària	0%	Total	0,9%

Font. OME. Ajuntament de Manlleu, 2019-2020

Finalment, es destaca que el 32,83% de l'alumnat a infantil, el 37,88% a primària i el 32,16% a secundària tenen necessitats educatives, segons les dades del curs 2020-2021. Per donar resposta a aquesta situació, l'Ajuntament de Manlleu va atorgar beques per llibres i material escolar, al 34,7% de l'alumnat al curs 2021-2022, així com beques menjador al 31,5% de l'alumnat el curs 2019-2020.

9.Ocupació

La població activa de Manlleu és de 9.750 persones (Hermes, 2023). D'aquestes, el 52% són homes (5.070 persones) i el 48% dones (4.680 persones). Si desglossem les dades segons l'edat i el gènere de la població activa, trobem que en el cas dels homes, el 7,4% formen part del rang d'edat comprès entre els 16 i els 24 anys (376 persones), el 16,9% dels 25 i els 34 anys (857 persones), 29,5% dels 35 als 44 anys (1.497 persones), el 28,2% dels 45 als 54 anys (1.429 persones) i el 17,9% dels 55 als 64 anys (911 persones). Per altra banda, en el cas de les dones, el 7,1% dels 16 als 24 anys (334 persones), el 18,7% dels 25 als 34 anys (877 persones), el 28,9% dels 35 als 44 anys (1.352 persones), el 27,2% dels 45 als 54 anys (1.271 persones) i el 18,1% dels 55 als 64 anys (846 persones) (taula 18).

Taula 18. Població activa segons gènere i edat (2023)

Edat	Homes	Dones	Total
16-24	376	334	710
25-34	857	877	1.734
35-44	1.497	1.352	2.849
45-54	1.429	1.271	2.700
55-64	911	846	1.757
Total	5.070	4.680	9.750

Font. Hermes, 2023

Del total de la població activa, el 86,9% (8.480 persones) és població ocupada: d'aquestes, el 55,9% són homes (4.740 persones) i el 44,1% són dones (3.740 persones). Quant a l'edat de la població ocupada, el 20,5% dels treballadors i treballadores tenen menys de 30 anys (1.740 persones), el 33,7% entre 30 i 44 anys (2.860 persones), el 26,1% entre 45 i 54 anys (2.215 persones) i el 19,6% tenen 55 anys i més (1.660 persones). Si es divideix la població ocupada segons la nacionalitat, el 78,1% és espanyola (6.620 persones) i el 21,9% estrangera (1.855 persones) (taula 19).

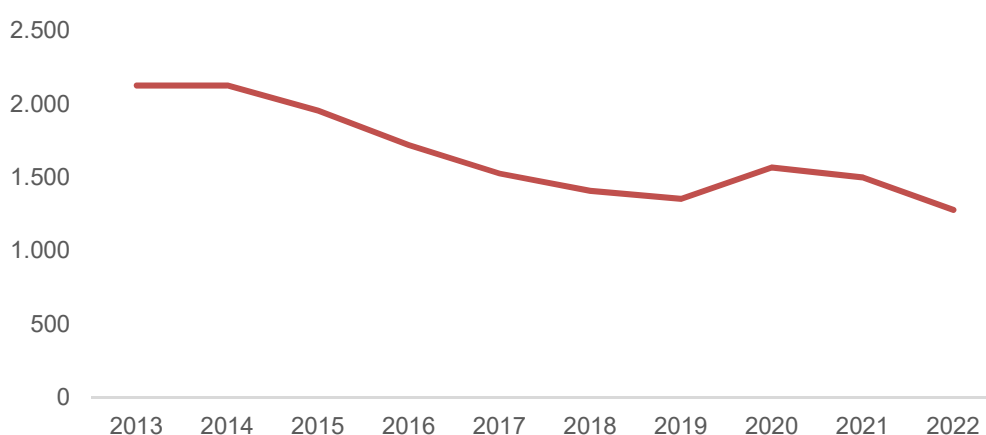
Taula 19. Població ocupada, segons gènere, edat i nacionalitat (2023)

2023	Gènere		Edat				Nacionalitat	
	Homes	Dones	Menys de 30	30-44	45-54	55 i més	Espanyola	Estrangera
Població ocupada	4.740	3.740	1.740	2.860	2.215	1.660	6.620	1.855

Font. Hermes, 2023

Les dades del gràfic 12 mostren com **l'atur municipal ha anat decreixent entre 2013 i 2022**: l'any 2013 la població aturada de Manlleu era d'un 10,4%, el següent any va augmentar lleugerament amb un 10,48%, sent la taxa d'atur més alta registrada en el període. Els anys següents va disminuir considerablement, fins a arribar al 6,57% l'any 2019, però, l'any 2020, torna a pujar amb un 7,49%, coincidint amb la pandèmia per la COVID. Els dos anys següents l'atur va continuar amb la tendència anterior a la pandèmia, situant-se en un 6,12% l'any 2022 (Idescat, 2022). No obstant això, **aquest percentatge és de dos punts superiors al de la comarca (4,22%) i de Catalunya (4,56%)**.

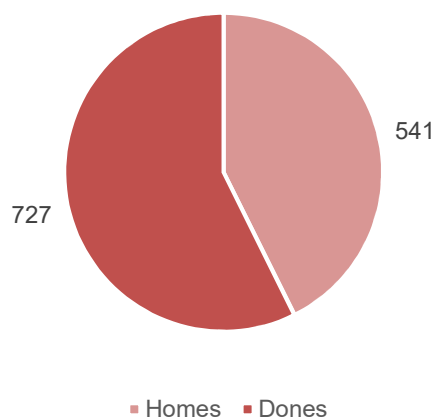
Gràfic 11. Evolució de l'atur registrat (2013-2022)



Font. Idescat, 2013-2022

Segons el gènere, el percentatge d'homes aturats és inferior al de les dones aturades. Els homes representen el 42,7%, enfront del 57,3% de les dones (gràfic 12). D'altra banda, pel que fa a l'edat, el 6,6% de les persones aturades tenen menys de 25 anys, el 24,6% tenen entre 25 i 39 anys, el 33,9% entre 40 i 54 i el 34,9% més de 54 (gràfic 13).

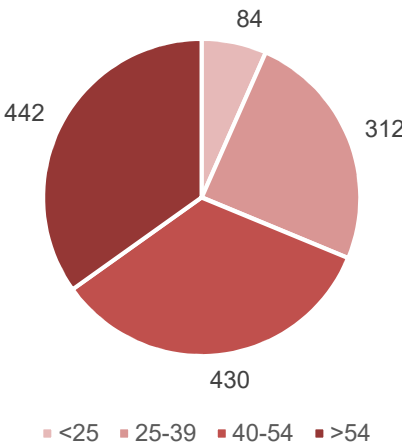
Gràfic 12. Atur registrat segons gènere (2023)



■ Homes ■ Dones

Font. Hermes, 2023

Gràfic 13. Atur registrat segons edat (2023)



Font. Hermes, 2023

Com es pot apreciar en la taula 19, en relació amb el nivell d'estudis, el percentatge de persones aturades sense estudis és d'un 2,8%, el de persones amb els estudis primaris incomplets 8,4%, el de persones amb els estudis primaris complets 8,5%, el de persones amb programes de formació professional 7,3%, el de persones amb educació general 66,9%, els tècnics i les tècniques professionals superiors 4,2%, els universitaris i universitàries de primer cycle 0,3%, els universitaris i universitàries de segons i tercer cycle 1,4% i persones amb altres estudis 0,3% (Hermes, 2023).

Taula 20. Atur registrat segons gènere, edat i nivell d'estudis (2023)

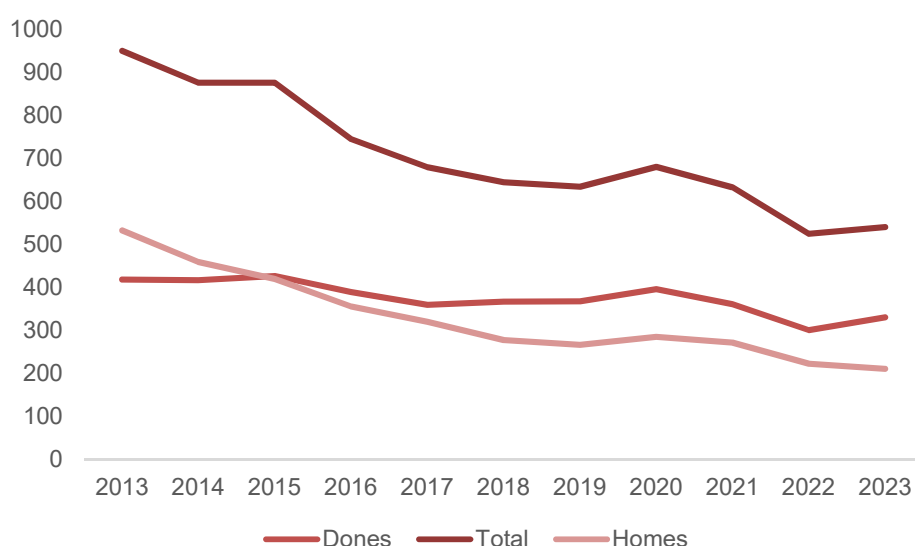
Període	2023	Valor
Gènere	Homes	541
	Dones	727
Edat	<25	84
	25-39	312
	40-54	430
	>54	442
Nivell d'estudis	Sense estudis	34
	Estudis primaris incomplets	106
	Estudis primaris complets	108
	Programes de formació professional	93
	Educació general	849
	Tècnics/es professionals superiors	53
	Universitaris primer cycle	4
	Universitaris segons i tercer cycle	18
	Altres	4
Total		1.268

Font. Hermes, 2023

Quant a l'**atur registrat de la població estrangera, també ha experimentat una disminució en l'última dècada**. L'any 2013 representava el 25,1% del total de la població aturada, mentre que al 2023 se situa en un 18,1% de la població. Així i tot, Manlleu té el segon número més gran de persones estrangeres aturades de la comarca d'Osona (2.112), solament darrere de Vic (1.010) (Hermes, 2023).

Respecte al gènere de la població aturada estrangera, el percentatge d'homes aturats es manté inferior any rere any, exceptuant els anys 2013 i 2014, en els quals els homes estrangers aturats eren 533 i 560, respectivament, i el de dones estrangeres aturades 419 i 417. Actualment, la xifra d'homes aturats estrangers se situa en 211 contra 331 dones (gràfic 14).

Gràfic 14. Atur registrat estrangers, segons gènere (2013-2023)



Font. Hermes, 2013-2023

Pla d'Acció

10. Eixos i objectius

El Pla d'Acció és l'aposta estratègica del municipi per **promoure la inclusió i fomentar una convivència en la diversitat**, respectuosa i enriquidora per a totes les persones que viuen a Manlleu. Com mostra la figura següent, el Pla d'Acció es vertebra entorn **5 eixos**, que es despleguen en un seguit **d'objectius i actuacions específiques**.

Taula 21. Descripció dels eixos del Pla de Convivència i Interculturalitat 2024-2027

Eixos	Descripció
Eix 1. Organització Interna	Transversalització de la perspectiva intercultural en el model organitzatiu i de treball de les àrees i departaments del municipi.
Eix 2. Comunicació	Inclusió de la perspectiva intercultural en les actuacions vinculades a la producció de narratives compartides, difusió de continguts informatius i en la comunicació amb les persones ateses.
Eix 3. Participació i empoderament	Foment de la participació de tota la població del municipi en les activitats impulsades pel municipi i empoderament de la ciutadania de diversos contextos culturals.
Eix 4. Mediació i diàleg intercultural	Promoció del diàleg en un nivell d'igualtat entre tota la població, independentment de l'origen, el context cultural o les creences religioses, a través del foment de relacions actives i en col·laboració.
Eix 5. Cohesió social⁴ i accés a recursos	Promoció de la cohesió social mitjançant l'accés a serveis i recursos municipals, vetllant perquè tota la població del territori pugui gaudir dels recursos públics en igualtat de condicions.

⁴ Capacitat d'una societat i les seves institucions de promoure relacions socials d'igualtat i generar un sentit de pertinença i orientació al bé comú d'una forma percebuda com a legítima pels seus membres

Taula 22. Eixos i objectius del Pla de Convivència i Interculturalitat 2024-2027

Eixos	Objectius
Eix 1. Organització interna	OE 1.1: Enfortir els equips tècnics per donar una resposta més eficaç a les necessitats de tota la població.
	OE 1.2: Millorar la coordinació entre àrees i serveis de l'Ajuntament, amb altres administracions i altres agents del territori.
	OE1.3: Revisar i actualitzar els mecanismes i protocols de treball de l'administració, per millorar l'atenció i la resposta a la ciutadania.
	OE1.4: Incrementar els coneixement de l'equip tècnic de l'Ajuntament en relació amb la convivència, la interculturalitat i la interseccionalitat.
Eix 2. Comunicació	OE 2.1: Construir narratives compartides sobre la convivència en el municipi, que incorporin els principis de la interculturalitat.
	OE 2.2: Facilitar la comunicació entre tota la població del municipi i l'Ajuntament.
Eix 3. Participació i empoderament	OE 3.1: Enfortir els mecanismes/espais de diàleg, participació i co-producció amb la ciutadania, incorporant-hi la perspectiva intercultural.
Eix 4. Mediació i diàleg intercultural	OE 4.1: Incrementar l'autonomia personal de les persones de contextos culturals diversos que resideixen al municipi.
	OE 4.2: Fomentar el diàleg i la interacció positiva entre persones de diversos contextos culturals que resideixen en el municipi.
Eix 5. Cohesió social i accés a recursos	OE 5.1: Fomentar la cohesió social, a partir de la generació d'oportunitats per tota la població.
	OE 5.2: Facilitar l'accés de tota la població a tràmits, serveis i recursos de l'Ajuntament.

A l'hora de llegir el Pla d'Acció és fonamental tenir present la relació lògica que hi ha entre cadascun dels seus elements. Els eixos organitzen temàticament el Pla i en defineixen la seva estructura. A l'interior dels eixos hi trobem els objectius i les actuacions. Aquests elements, a més, mantenen una relació lògica i de necessitats: és a dir, cada activitat dona resposta a un objectiu.

11. Accions

11.1. Eix 1. Organització interna

OE 1.1. Enfortir els equips tècnics per donar una resposta més eficaç a les necessitats de tota la població

A1.1.1	Manteniment del servei de traducció en la plantilla tècnica de l'Ajuntament
Millorada	

Manteniment, amb subvencions externes, del servei de traducció per a serveis socials, centres educatius i projectes juvenils de l'Ajuntament.

Indicadors	Fites
a) Nombre de subvencions externes aconseguides per al manteniment del servei de traducció a serveis socials, centres educatius i projectes juvenils de l'Ajuntament b) Personal adscrit al servei de traducció	a) Mínim 1 subvenció externa aconseguida anualment per al manteniment del servei de traducció a serveis socials, centres educatius i projectes juvenils de l'Ajuntament b) 1 persona a jornada completa anualment (pla d'ocupació)
Agents implicats	Cronograma
Serveis socials, Educació, Joventut	2024 2025 2026 2027 2028
Pressupost	No suposa un cost extra per l'Ajuntament (Pla d'Ocupació).

A1.1.2	Ampliació del servei d'informació del treballador estranger (CITE)
Millorada	

Ampliació de les hores de dedicació de l'equip tècnic del servei d'informació del treballador estranger (CITE) desplegat en el municipi.

Indicadors	Fites
a) Petició a la Diputació de Barcelona d'hores d'atenció al CITE b) Nombre d'hores de dedicació de l'equip tècnic del CITE ampliades	a) S'han ampliat les hores de l'equip tècnic b) 10 hores mensuals de dedicació de l'equip tècnic del CITE ampliades
Agents implicats	Cronograma
Serveis socials i Diputació de Barcelona	2024 2025 2026 2027 2028
Pressupost	No suposa un cost extra per l'Ajuntament.

A1.1.3		Ampliació del projecte 'Territori Jove'					
Millorada							
Tornar a licitar el projecte 'Territori Jove', per garantir-ne la continuïtat en el treball amb jovent del municipi, així com l'ampliació de l'equip tècnic del projecte.							
Indicadors			Fites				
a) Assoliment del manteniment del projecte 'Territori Jove'			a) S'ha assolit el manteniment del projecte 'Territori Jove'				
b) Ampliació de l'equip tècnic del projecte 'Territori Jove'			b) Una jornada completa incorporada a l'equip tècnic del projecte 'Territori Jove'				
c) Ampliació dels agents cívics del projecte 'Territori Jove'			c) Mitja jornada laboral d'agent cívic incorporada al projecte 'Territori Jove'				
Agents implicats			Cronograma				
Serveis Socials, Diversitat			2024	2025	2026	2027	2028
Pressupost		33.894,90 € (cost educador)					

A1.1.4		Ampliació de la unitat de mediació i resolució de conflictes.					
Millorada							
Incorporació d'una figura de mediació de la policia local, formada en perspectiva intercultural, per tal d'ampliar el servei de mediació ciutadana.							
Indicadors			Fites				
a) <i>Nombre d'hores mensuals de la figura de mediació ciutadana incorporada a la plantilla de la policia local</i>			a) <i>Una jornada completa de la figura de mediació ciutadana incorporada a la plantilla de la policia local</i>				
Agents implicats			Cronograma				
Diversitat, Policia, Serveis Socials, Agents Comunitaris			2024	2025	2026	2027	2028
Pressupost		32.964,20 €					

A1.1.5	Creació del Punt d'atenció social						
Reactivada							
Creació d'un Punt d'Atenció Social on atendre, acompanyar i assessorar a la població en relació amb temàtiques diverses al Casal Cívic.							
Indicadors			Fites				
a) Creació del Punt d'Atenció Social al Casal Cívic			a) S'ha creat el Punt d'Atenció Social al Casal Cívic				
b) Nombre d'hores setmanals d'atenció del Punt d'Atenció Social			b) 5 hores setmanals d'atenció del Punt d'Atenció Social				
c) Nombre de persones ateses a 'l'Espai Ciutadania'			c) Mínim 100 persones ateses a 'l'Espai Ciutadania' cada any				
Agents implicats			Cronograma				
Serveis socials, Casal Cívic			2024	2025	2026	2027	2028
Pressupost	No suposa un cost extra per l'Ajuntament.						

A1.1.6	Increment de la presència policial als espais de major conflictivitat del municipi					
Millorada						
Increment de la presència policial als espais de major conflictivitat del municipi, per tal de controlar les activitats delictives i garantir la seguretat de tota la ciutadania.						
Indicadors		Fites				
a) <i>Percepció de seguretat de la ciutadania en relació amb l'increment de la presència policial als espais (amb dades de l'enquesta anual de la Diputació de Barcelona)</i>		a) <i>El 20% de la ciutadania afirma sentir-se més segura amb l'increment de la presència policial als espais de major conflictivitat</i>				
Agents implicats		Cronograma				
Policia, Policia de Proximitat, Agents comunitaris, Servei de Mediació		2024	2025	2026	2027	2028
Pressupost	No suposa un cost extra per l'Ajuntament					

A1.1.7	Enfortiment tècnic i redefinició en clau antidiscriminatòria del					
Millorada	Servei de Primera Acollida					
Enfortiment dels coneixements i de les capacitats de l'equip del Servei en clau antiracista i antidiscriminatòria.						
Indicadors		Fites				
a) Nombre d'hores d'accions formatives sobre antiracisme dirigides l'equip del Servei de Primera Acollida		a) 5 hores d'accions formatives sobre antiracisme dirigides l'equip del Servei de Primera Acollida cada any				
b) Nombre de situacions de discriminació derivades a l'Oficina d'Igualtat de Tracte i No Discriminació de la Generalitat de Catalunya pel Servei de Primera Acollida anualment		b) Mínim 2 situacions de discriminació derivades a l'Oficina d'Igualtat de Tracte i No Discriminació de la Generalitat de Catalunya pel Servei de Primera Acollida anualment				
c) Elaboració tríptic informatiu de situacions de discriminació susceptibles de denúncia		c) Tríptic informatiu de situacions de discriminació susceptibles de denúncia elaborat				
Agents implicats		Cronograma				
Servei de Primera Acollida		2024	2025	2026	2027	2028
Pressupost	34.264,41 €					

A1.1.8	Capacitació dels equips de primera acollida com formadors certificats						
Nova							
Capacitar els equips de primera acollida per tal de poder certificar les formacions que realitzen les persones nouvingudes.							
Indicadors			Fites				
a) Identificació d'accions formatives que es poden equiparar als mòduls existents (Mòdul A i C)			a) Que el 100% de les accions formatives del territori estiguin certificades				
b) Nombre de formacions de persones nouvingudes certificades			b) 40 formacions de persones nouvingudes certificades				
Agents implicats			Cronograma				
Servei Primera Acollida			2024	2025	2026	2027	2028
Pressupost	Capítol 1, no suposa un cost extra per l'Ajuntament						

OE 1.2. Millorar la coordinació entre àrees i serveis de l'Ajuntament, amb altres administracions i altres agents del territori

A1.2.1 Consolidació dels mecanismes de coordinació entre l'OAC i el Servei de Primera Acollida

Existent

Preveure espais periòdics de coordinació entre l'OAC i el Servei de Primera Acollida, per informar l'OAC en relació amb les funcions del Servei de Primera Acollida.

Indicadors	Fites				
a) <i>Nombre de reunions de coordinació entre l'OAC i el Servei de Primera Acollida</i> b) <i>Informar el personal de l'OAC sobre les funcions de primera acollida</i>	a) <i>2 reunions de coordinació entre l'OAC i el Servei de Primera Acollida (per any)</i> b) <i>Personal de l'OAC informat sobre les funcions del Servei Primera Acollida</i>				
Agents implicats	Cronograma				
Servei de primera acollida / OAC	2024	2025	2026	2027	2028
Pressupost	Capítol 1, no suposa un cost extra per l'Ajuntament.				

A1.2.2 Participació de l'equip tècnic de la OAC en les formacions del Servei de Primera Acollida

Millorada

Participació de l'equip tècnic de l'OAC en les formacions sobre antiracisme i perspectiva intercultural organitzades pel Servei de Primera Acollida.

Indicadors	Fites										
a) <i>Nombre de formacions sobre antiracisme i perspectiva intercultural amb participació de l'equip tècnic de l'OAC</i> b) <i>% de l'equip tècnic de l'OAC que ha participat de les formacions sobre antiracisme i perspectiva intercultural realitzades a l'Oficina de Primera Acollida</i>	a) <i>1 formació sobre antiracisme i perspectiva intercultural amb participació de l'equip tècnic de l'OAC cada any</i> b) <i>100% de l'equip tècnic de l'OAC ha participat de les formacions sobre antiracisme i perspectiva intercultural</i>										
Agents implicats	Cronograma										
Servei de Primera Acollida / OAC	<table><tr><td>2024</td><td>2025</td><td>2026</td><td>2027</td><td>2028</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	2024	2025	2026	2027	2028					
2024	2025	2026	2027	2028							
Pressupost	Capítol 1, no suposa un cost extra per l'Ajuntament.										

A1.2.3	Establiment d'una coordinació entre Igualtat i el projecte
Existent	Territori Jove
Realització de reunions periòdiques entre l'Àrea d'Igualtat i el projecte 'Territori Jove', per millorar la sensibilització de violències masclistes i LGTBIfòbiques amb persones joves.	
Indicadors	Fites
a) <i>Nombre de reunions periòdiques entre l'Àrea d'Igualtat i el projecte 'Territori Jove'</i> b) <i>Nombre d'actuacions de sensibilització a persones joves sobre les violències masclistes i LGTBIfòbiques desplegades des de l'espai de coordinació</i>	a) <i>2 reunions entre l'Àrea d'Igualtat i el projecte 'Territori Jove' realitzades (per any)</i> b) <i>1 accions de sensibilització a persones joves sobre violències masclistes i LGTBIfòbiques desplegades anualment</i>
Agents implicats	Cronograma
Igualtat	2024 2025 2026 2027 2028
Pressupost	237,358 € (10 h tècnica d'Igualtat)

A1.2.4	Coordinació amb l'Oficina per la Igualtat de Tracte i No
Nova	Discriminació
Establiment de canals de comunicació amb l'Oficina per la Igualtat de Tracte i No Discriminació de la Generalitat de Catalunya, per tal de poder-hi traslladar casos de discriminació coneguts pel Servei de Primera Acol·lida del municipi.	
Indicadors	Fites
a) <i>Nombre de casos de discriminació coneguts per l'Oficina d'Acol·lida de Manlleu traslladats a l'Oficina per la Igualtat de Tracte i No Discriminació de la Generalitat de Catalunya</i> b) <i>Nombre de reunions realitzades entre la oficina per la Igualtat de Tracte i No Discriminació de la Generalitat de Catalunya i l'ajuntament de Manlleu</i>	a) <i>2 casos de discriminació coneguts per l'Oficina d'Acol·lida de Manlleu traslladats a l'Oficina per la Igualtat de Tracte i No Discriminació de la Generalitat de Catalunya (total i per any)</i> b) <i>2 reunions de coordinació realitzades anualment entre el servei de primera acollida i l'Oficina per la Igualtat de tracta</i>
Agents implicats	Cronograma
Diversitat, Servei de Primera Acol·lida, Generalitat de Catalunya	2024 2025 2026 2027 2028
Pressupost	Capítol 1, no suposa un cost extra per l'Ajuntament.

A1.2.5	Definició de la figura del referent del Pla de Convivència i Interculturalitat						
Nova							
Establir una figura tècnica referent del Pla de Convivència i Interculturalitat de Manlleu, per garantir-ne el correcte desplegament, seguiment i coordinació amb les àrees tècniques de l'ajuntament i d'altres administracions involucrades en la seva implementació.							
Indicadors			Fites				
a) Disposar d'una figura tècnica com a referent del Pla de Convivència i Interculturalitat de Manlleu			a) S'ha activat una figura com a referent del Pla de Convivència i Interculturalitat de Manlleu.				
Agents implicats			Cronograma				
Tècnica Diversitat			2024	2025	2026	2027	2028
Pressupost		38.895,60 €					

A1.2.6	Definició del sistema de seguiment del Pla de Convivència i Interculturalitat						
Nova							
Crear un sistema de seguiment que recopili i centralitzi les dades (fites i indicadors) referents a cada actuació del Pla, així com els indicadors de l'Índex RECI.							
Indicadors			Fites				
a) Creació d'un sistema de seguiment per a la recopilació i centralització de les dades de les actuacions del Pla i els indicadors de l'Índex RECI			a) Sistema de seguiment creat				
b) Implicació de les diferents àrees de l'ajuntament en el procés de recollida d'indicadors			b) 4 àrees implicades en el procés han recollit els indicadors relatius a les accions que acompanyen				
Agents implicats			Cronograma				
Grup Motor, Salut Pública			2024	2025	2026	2027	2028
Pressupost		Capítol 1, no suposa un cost extra per l'Ajuntament.					

A1.2.7	Comissió de seguiment del Pla de Convivència i Interculturalitat						
Nova							
Establir una comissió de seguiment del Pla de Convivència i Interculturalitat de Manlleu, per a la revisió del grau d'assoliment dels objectius i l'elaboració de recomanacions i propostes.							
Indicadors			Fites				
a) Creació de la comissió de seguiment			a) Existència la comissió de seguiment				
b) Nombre de reunions de la comissions de seguiment			b) 1 reunió anual de la comissions de seguiment				
Agents implicats			Cronograma				
Grup Motor			2024	2025	2026	2027	2028
Pressupost	Capítol 1, no suposa un cost extra per l'Ajuntament.						

A1.2.8	Increment de la coordinació entre Agents Cívics amb altres agents del municipi						
Nova							
Enfortir els mecanismes de comunicació i coordinació periòdica entre els Agents Cívics amb altres agents del municipi, per tal de millorar-ne l'intercanvi d'informació per la prevenció i resposta a situacions que afecten la convivència.							
Indicadors			Fites				
a) Consolidació dels canals de comunicació entre els Agents Cívic i altres agents del municipi			a) Mecanismes setmanals de comunicació entre els Agents Cívics i altres agents del municipi establerts				
Agents implicats			Cronograma				
Agent Cívic, Policia, Mediació			2024	2025	2026	2027	2028
Pressupost	30.048,00 €						

OE 1.3. Revisar i actualitzar els mecanismes i protocols de treball de l'administració, per millorar l'atenció i la resposta a la ciutadania

A1.3.1 Nova Foment a la tramitació digital dels tràmits

Foment a la tramitació digital dels tràmits, per poder-los realitzar de forma no presencial.

Indicadors	Fites
a) % de persones ateses a les quals se les ha informat sobre la tramitació digital	a) El 100% de les persones ateses ha estat informada sobre la tramitació digital cada any
b) % de l'increment de la tramitació digital	b) La tramitació digital s'ha incrementat en un 5% anualment
Agents implicats	Cronograma
OAC, Secretaria	2024 2025 2026 2027 2028
Pressupost	Capítol 1, no suposa un cost extra per l'Ajuntament.

A1.3.2 Millorada Revisió del protocol municipal de detecció de mutilacions genitals femenines

Revisió de l'actual protocol municipal de detecció de mutilacions genitals femenines, per tal de vetllar pel seu bon funcionament, compliment i aplicació.

Indicadors	Fites
a) Revisió de l'actual protocol municipal de detecció de mutilacions genitals femenines	a) 1 revisió anual de l'actual protocol municipal de detecció de mutilacions genitals femenines
b) Coneixement del protocol de detecció de mutilacions genitals femenines per part de tots els agents implicats	b) Protocol de detecció de mutilacions genitals femenines conegut per tots els agents implicats
Agents implicats	Cronograma
Diversitat, Educació, Entitats, CAP	2024 2025 2026 2027 2028
Pressupost	Capítol 1, no suposa un cost extra per l'Ajuntament.

A1.3.3	Definició d'un circuit d'inclusió social i administratiu per a persones en situació administrativa irregular
Existent	
Definir un circuit d'inclusió social i administratiu per a persones en situació administrativa irregular, amb la cooperació d'altres administracions i programes i projectes existents o de nova creació, per garantir l'accés als recursos i serveis disponibles.	
Indicadors	Fites
a) <i>Definició d'un circuit d'inclusió social i administratiu per a persones en situació administrativa irregular</i> b) <i>Nombre de persones en situació irregular ateses en el circuit d'inclusió</i>	a) <i>S'ha definit un circuit d'inclusió social i administratiu per a persones en situació administrativa irregular</i> b) <i>80 persones en situació irregular ateses anualment en el circuit d'inclusió</i>
Agents implicats	Cronograma
Diversitat, Serveis Socials, ETAC	2024 2025 2026 2027 2028
Pressupost	Capítol 1, no suposa un cost extra per l'Ajuntament.

A1.3.4	Protocol d'actuacions davant situacions d'ocupacions irregulars d'immobles
Existent	
Disseny, elaboració i implementació d'un protocol d'actuacions davant situacions d'ocupacions irregulars d'immobles.	
Indicadors	Fites
a) <i>Disseny i elaboració d'un protocol d'actuacions davant situacions d'ocupacions irregulars d'immobles</i> b) <i>Implementació del protocol d'actuacions davant situacions d'ocupacions irregulars d'immobles</i>	a) <i>Existència d'un protocol d'actuacions davant situacions d'ocupacions irregulars d'immobles</i> b) <i>S'ha implementat el protocol d'actuacions davant situacions d'ocupacions irregulars d'immobles</i>
Agents implicats	Cronograma
Polícia, Serveis Socials, Serveis Territorials	2024 2025 2026 2027 2028
Pressupost	Capítol 1, no suposa un cost extra per l'Ajuntament.

A1.3.5	Revisar i actualitzar l'ordenança de civisme i convivència ciutadana						
Millorada							
Revisar i actualitzar l'ordenança de civisme i convivència ciutadana de 2012, per tal d'establir un seguit de drets i deures per afavorir la convivència entre la ciutadania.							
Indicadors			Fites				
a) Identificació del lideratge per l'actualització de l'ordenança de civisme i convivència ciutadana			a) Lideratge per l'actualització de l'ordenança de civisme i convivència ciutadana identificat				
b) Actualització de l'ordenança de civisme i convivència ciutadana			b) S'ha actualitzat l'ordenança de civisme i convivència ciutadana				
c) Aprovació de l'ordenança de civisme i convivència ciutadana			c) S'ha aprovat la nova ordenança				
Agents implicats			Cronograma				
Totes de les àrees de l'Ajuntament			2024	2025	2026	2027	2028
Pressupost	Capítol 1, no suposa un cost extra per l'Ajuntament.						

OE 1.4. Incrementar els coneixements de l'equip tècnic de l'Ajuntament en relació amb la convivència, la interculturalitat i la interseccionalitat

A1.4.1 Formació interna sobre la Llei d'Igualtat de tracte i no discriminació

Nova

Formació sobre la Llei d'Igualtat de tracte i no discriminació de la Generalitat adreçada a tot el personal del consistori (tècnic i polític).

Indicadors	Fites
a) Nombre de formacions sobre la Llei d'Igualtat de Tracte i No Discriminació de la Generalitat de Catalunya al personal del Consistori b) % del personal del Consistori que rep formació sobre la Llei d'Igualtat de Tracte i No Discriminació de la Generalitat de Catalunya c) Grau d'utilitat de la formació sobre la Llei d'Igualtat de Tracte i No Discriminació de la Generalitat de Catalunya	a) 2 formacions anuals sobre la Llei de Tracte i No Discriminació de la Generalitat de Catalunya al personal del Consistori b) El 50% del personal del Consistori ha rebut formació sobre la Llei d'Igualtat de Tracte i No Discriminació de la Generalitat de Catalunya c) El 80% del personal del Consistori considera que la formació sobre la Llei d'Igualtat de Tracte i No Discriminació de la Generalitat de Catalunya és útil per a les seves tasques diàries
Agents implicats	Cronograma
Diversitat, Generalitat	2024 2025 2026 2027 2028
Pressupost	No suposa un cost extra per l'Ajuntament.

A1.4.2 Capacitació de la regidoria d'esports en perspectiva intercultural i antiracista

Nova

Realitzar formacions als equips tècnics de la regidoria d'Esports, per tal d'enfortir els seus coneixements en perspectiva intercultural i antiracista.

Indicadors	Fites
a) Nombre de formacions als equips tècnics d'Esports b) Valoració dels coneixements adquirits a les formacions	a) 1 formació anual als equips tècnics de la regidoria d'Esports sobre perspectiva intercultural i antiracista realitzades b) El 100% dels i les tècniques que han rebut la formació valoren positivament els coneixements adquirits a la formació sobre perspectiva intercultural i antiracista
Agents implicats	Cronograma
Esports, Generalitat	2024 2025 2026 2027 2028
Pressupost	400,00 €

A1.4.3		Tallers de sensibilització sobre el dol migratori				
Existent						
Realització de tallers de sensibilització sobre el dol migratori, adreçats a professionals de l'administració (Ajuntament i professorat).						
Indicadors		Fites				
a) Nombre de tallers de sensibilització sobre el dol migratori a professionals de l'administració		a) 1 taller anual de sensibilització sobre el dol migratori a professionals de l'administració realitzats				
b) % de professionals de l'administració que han participat als tallers de sensibilització sobre el dol migratori		b) El 30% dels professionals de l'administració ha participat als tallers de sensibilització sobre el dol migratori				
c) Nombre de tallers de sensibilització sobre el dol migratori a professorat dels centres educatius del municipi d'acord amb els Serveis Educatius de la Generalitat de Catalunya		c) 1 taller anual de sensibilització sobre el dol migratori a professorat dels centres educatius del municipi realitzats				
d) Nombre centres educatius del municipi que han participat als tallers de sensibilització sobre el dol migratori		d) Tots els centres educatius de Manlleu han rebut formació				
e) Valoració dels professionals de les formacions sobre dol migratori		e) El 50% dels professionals que han participat a les formacions sobre dol migratori afirma que els continguts han estat útils				
Agents implicats		Cronograma				
Diversitat		2024	2025	2026	2027	2028
Pressupost	597,00 €					

A1.4.4		Formació interna sobre narratives i discurs no discriminatori				
Nova						
Formació sobre la construcció de narratives amb perspectiva intercultural i discurs no discriminatori al personal de l'Ajuntament.						
Indicadors		Fites				
a) Nombre de formacions sobre narratives i discurs no discriminatori al personal de l'Ajuntament realitzades		a) 1 formació anual sobre narratives i discurs no discriminatori al personal de l'Ajuntament realitzades				
b) % de personal de l'administració que han participat a les formacions sobre narratives i discurs no discriminatori		b) El 75% del personal de l'administració ha participat a les formacions sobre narratives i discurs no discriminatori a la finalització del pla				
c) Valoració dels professionals de l'administració de les formacions sobre narratives i discurs no discriminatori		c) El 70% dels professionals de l'administració que han participat a les formacions sobre narratives i discurs no discriminatori afirma que els continguts han estat útils				
Agents implicats		Cronograma				
Diversitat		2024	2025	2026	2027	2028
Pressupost		500,00 €				

11.2. Eix 2. Comunicació

OE 2.1. Construir narratives compartides sobre la convivència en el municipi, que incorporin els principis de la interculturalitat

A2.1.1 Declaració de posicionament institucional per la comunicació clara i inclusiva

Nova

Realització d'una declaració de posicionament institucional per a la comunicació clara i inclusiva, en línia amb els principis de la Xarxa de Ciutats Interculturals (RECI).

Indicadors	Fites
a) Realització d'una declaració de posicionament institucional per a la comunicació clara i inclusiva	a) Aprovació de la Declaració de posicionament institucional per a la comunicació clara i inclusiva
Agents implicats	Cronograma
Comunicació	2024 2025 2026 2027 2028
Pressupost	No suposa un cost extra per l'Ajuntament.

A2.1.2 Incorporació de nous relats sobre la convivència al municipi

Nova

Difusió de la declaració de posicionament institucional per a la comunicació clara i inclusiva, en línia amb els principis de la Xarxa de Ciutats Interculturals (RECI), entre el personal de l'Ajuntament.

Indicadors	Fites
a) Nombre d'accions de difusió de la declaració de posicionament institucional entre el personal de l'Ajuntament	a) 2 accions anuals de difusió de la declaració de posicionament institucional entre el personal de l'Ajuntament.
Agents implicats	Cronograma
Comunicació	2024 2025 2026 2027 2028
Pressupost	Capítol 1, no suposa un cost extra per l'Ajuntament.

A2.1.3	Realització d'un calendari intercultural de festes i celebracions
Nova	
Realització d'un calendari amb les diades, festes i celebracions de les diferents confessions religioses presents al municipi, d'accés obert a tota la ciutadania.	
Indicadors	Fites
a) <i>Elaboració del calendari intercultural de festes i celebracions</i> b) <i>Nombre de confessions religioses incloses al calendari intercultural de festes i celebracions</i> c) <i>Nombre d'accions comunicatives en relació amb les diades i celebracions més importants de les diferents confessions religioses del municipi</i>	a) <i>S'ha elaborat el calendari intercultural de festes i celebracions</i> b) <i>S'han inclòs festivitats i celebracions de totes les confessions religioses presents al municipi</i> c) <i>S'han realitzat 5 accions comunicatives en relació amb les diades i celebracions més importants de les diferents confessions religioses del municipi cada any</i>
Agents implicats	Cronograma
Cultura, Comunicació, Diversitat	2024 2025 2026 2027 2028
Pressupost	Capítol 1, no suposa un cost extra per l'Ajuntament.

A2.1.4	Continguts sobre interculturalitat i convivència a Ràdio Manlleu
Nova	
Elaboració i difusió de continguts sobre interculturalitat i convivència a Ràdio Manlleu, a partir de la programació existent.	
Indicadors	Fites
a) <i>Nombre de programes o pòdcasts específics retransmesos a Ràdio Manlleu sobre interculturalitat i convivència</i> b) <i>Nombre de continguts sobre interculturalitat i convivència retransmesos a Ràdio Manlleu</i>	a) <i>2 programes anuals retransmesos a Ràdio Manlleu sobre interculturalitat i convivència</i> b) <i>2 continguts anuals sobre interculturalitat i convivència retransmesos a Ràdio Manlleu</i>
Agents implicats	Cronograma
Comunicació	2024 2025 2026 2027 2028
Pressupost	Capítol 1, no suposa un cost extra per l'Ajuntament.

A2.1.5	Visibilització de personalitats nascudes i/o vinculades al municipi de Manlleu						
Existent							
Donar major visibilitat a personalitats del món artístic, literari, audiovisual, esportiu, científic, acadèmic, entre d'altres, nascudes i/o vinculades al municipi de Manlleu.							
Indicadors			Fites				
a) <i>Nombre d'accions comunicatives per a la visibilització de personalitats nascudes i/o vinculades al municipi</i>			a) <i>3 accions comunicatives realitzades anualment per a la visibilització de personalitats nascudes i/o vinculades al municipi</i>				
b) <i>Nombre de personalitats nascudes i/o vinculades al municipi visibilitzades</i>			b) <i>3 personalitats nascudes i/o vinculades al municipi visibilitzades anualment</i>				
Agents implicats			Cronograma				
Comunicació			2024	2025	2026	2027	2028
Pressupost	Capítol 1, no suposa un cost extra per l'Ajuntament.						

A2.1.6	Visibilització d'esdeveniments, diades i indrets emblemàtics de Manlleu						
Existent							
Reivindicar esdeveniments, diades i indrets emblemàtics per tal de realçar la riquesa cultural i històrica del municipi, amb especial atenció a les diades internacionals per la convivència i la no discriminació.							
Indicadors			Fites				
a) Nombre d'actes municipals que han incorporat la perspectiva intercultural			a) 2 actes municipals han incorporat la perspectiva intercultural				
Agents implicats			Cronograma				
Comunicació i Diversitat			2024	2025	2026	2027	2028
Pressupost	Capítol 1, no suposa un cost extra per l'Ajuntament						

A2.1.7		Amplificar la difusió del Projecte 'Veus d'Osona'					
Nova							
Donar a conèixer el Projecte Veus d'Osona entre la ciutadania de Manlleu, a partir dels canals de comunicació a disposició de l'Ajuntament.							
Indicadors			Fites				
a) Nombre d'accions de difusió del Projecte 'Veus d'Osona'			a) S'han realitzat almenys 1 acció de difusió del Projecte 'Veus d'Osona' cada any				
b) Nombre de canals de comunicació de l'Ajuntament a través dels quals s'ha donat a conèixer el Projecte 'Veus d'Osona'			b) S'ha donat a conèixer el Projecte 'Veus d'Osona' a través de tots els canals de comunicació de l'Ajuntament				
Agents implicats			Cronograma				
Comunicació, d'Osona	Consell	Comarcal	2024	2025	2026	2027	2028
Pressupost		Capítol 1, no suposa un cost extra per l'Ajuntament.					

A2.1.8	Incorporació de la perspectiva intercultural a les exposicions del Museu del Ter						
Nova							
Incorporar la perspectiva intercultural a les exposicions del Museu del Ter, tenint en compte els fluxos migratoris, la diversitat religiosa i cultural com a part inherent de la història de Manlleu i del seu creixement com a municipi.							
Indicadors			Fites				
a) % d'exposicions del Museu Ter on s'ha incorporat la perspectiva intercultural			a) S'ha incorporat la perspectiva intercultural al 5% de les exposicions del Museu Ter				
b) Creació d'una exposició sobre els fluxos migratoris, la diversitat religiosa i cultural com a part inherent de la història de Manlleu al Museu del Ter			b) S'ha creat una exposició sobre els fluxos migratoris i la diversitat religiosa i cultural com a part inherent de la història de Manlleu al Museu del Ter				
Agents implicats			Cronograma				
Museu del Ter, Diversitat			2024	2025	2026	2027	2028
Pressupost	9.000,00 €						

A2.1.9	Activació d'accions comunicatives antirumors						
Nova							
Activar accions comunicatives, per part de l'Ajuntament, per contrarestar rumors a través dels diferents mitjans de comunicació disponibles (pàgina web, xarxes socials, premsa, etc.).							
Indicadors			Fites				
a) <i>Nombre d'accions comunicatives per part de l'Ajuntament per contrarestar rumors a través dels diferents mitjans de comunicació</i>			a) <i>2 accions comunicatives anuals per part de l'Ajuntament per contrarestar rumors a través dels diferents mitjans de comunicació realitzades</i>				
Agents implicats			Cronograma				
Comunicació, diversitat			2024	2025	2026	2027	2028
Pressupost	Capítol 1, no suposa un cost extra per l'Ajuntament.						

OE 2.2. Facilitar la comunicació entre tota la població del municipi i l'Ajuntament

A2.2.1 Promoció de la eina M7

Realització d'accions comunicatives de promoció de l'eina M7 que contemplin les necessitats comunicatives i lingüístiques de tota la població del municipi.

Indicadors	Fites
a) Nombre d'accions comunicatives de promoció de l'eina M7 que contemplin les necessitats comunicatives i lingüístiques	a) 2 accions comunicatives anuals de promoció de l'eina M7 que contemplin les necessitats comunicatives i lingüístiques realitzades
Agents implicats	Cronograma
Polícia Local, Comunicació	2024 2025 2026 2027 2028
Pressupost	Capítol 1, no suposa un cost extra per l'Ajuntament.

A2.2.2 Formació a les entitats, associacions i equipaments municipals en perspectiva intercultural

Realització de formacions, impartides pel projecte Vincles, a entitats socials, culturals, religioses, esportives, etc., associacions i equipaments municipals per tal de dotar-les d'eines per a la incorporació de la perspectiva intercultural en les primeres trobades amb persones usuàries de diversos contextos culturals.

Indicadors	Fites
a) Nombre de formacions per a la incorporació de la perspectiva intercultural dirigides a les entitats b) Nombre d'entitats que participen a les formacions per a la incorporació de la perspectiva del projecte Vincles per la Diversitat c) Grau d'utilitat de les formacions per a la incorporació de la perspectiva intercultural en les primeres trobades amb persones usuàries de diversos contextos culturals	a) 1 formació anual sobre la incorporació de la perspectiva intercultural dirigida a les entitats b) 5 entitats han participat a les formacions c) El 80% de les persones que han participat de les formacions afirmen que han estat útils per incorporar la perspectiva intercultural en les primeres trobades amb persones usuàries de diversos contextos culturals
Agents implicats	Cronograma
Diversitat, Educació	2024 2025 2026 2027 2028
Pressupost	800,00 €

A2.2.3	Elaboració de la Guia de Diàleg Interreligió en format paper i online
Nova	
Elaboració dels continguts i publicació de la Guia de Diàleg Interreligió de Manlleu, en format paper i format digital.	
Indicadors	Fites
a) <i>Elaboració de la Guia de Diàleg Interreligió de Manlleu</i> b) <i>Nombre d'accions comunicatives sobre la publicació de la Guia de Diàleg Interreligió de Manlleu</i>	a) <i>Existència de la Guia de Diàleg Interreligió de Manlleu, en format paper i digital</i> b) <i>2 accions comunicatives sobre la publicació de la Guia de Diàleg Interreligió de Manlleu realitzades</i>
Agents implicats	Cronograma
Diversitat i Taula de Diversitat Religiosa	2024 2025 2026 2027 2028
Pressupost	1.800,00 €

A2.2.4	Disseny de materials específics per al professorat vinculats a la Guia de Diàleg Interreligió
Nova	
Disseny i creació de continguts destinats als equips docents del municipi sobre les diverses festivitats religioses, vinculats a la Guia de Diàleg Interreligió, que incloguin descripcions de les celebracions, suggeriments per a l'ús a l'aula i recomanacions de tracte amb l'alumnat de diverses confessions religioses.	
Indicadors	Fites
a) <i>Disseny de continguts destinats als equips docents del municipi sobre les diverses festivitats religioses</i> b) <i>Nombre de festivitats religioses contemplades en els continguts dissenyats</i> c) <i>Inclusió d'accions sobre el diàleg interreligió en el catàleg d'activitats als centres educatius</i>	a) <i>S'han dissenyat els continguts destinats als equips docents del municipi sobre les diverses festivitats religioses</i> b) <i>S'han inclòs en els continguts 5 festivitats religioses</i> c) <i>S'ha inclòs mínim 1 acció sobre el diàleg interreligió en el catàleg d'activitats als centres educatius</i>
Agents implicats	Cronograma
Taula Diversitat Religiosa	2024 2025 2026 2027 2028
Pressupost	No suposa un cost extra per l'Ajuntament.

A2.2.5	Projecte 'Vincles per la diversitat'						
Existent							
Col·laborar amb el desenvolupament del Projecte 'Vincles per la Diversitat' del Projecte Educatiu de Ciutat de Manlleu.							
Indicadors			Fites				
a) Nombre d'edicions del Projecte Vincles per la Diversitat realitzades			a) S'ha realitzat 1 edició del projecte cada dos anys				
b) Nombre de tallers fets pel projecte Vincles			b) 1 taller Vincles per la Diversitat i 1 formació Manlleu per la convivència				
Agents implicats			Cronograma				
Educació, PEC, Diversitat			2024	2025	2026	2027	2028
Pressupost	5.200,00 €						

A2.2.6	Projecte 'Contes en llengua materna'						
Existent							
Fomentar el desplegament del Projecte 'Contes en llengua materna' del Projecte Educatiu de Ciutat de Manlleu.							
Indicadors			Fites				
a) Nombre de centres educatius implicats			a) S'han explicat contes a 3 escoles (Educació Infantil) cada curs escolar.				
Agents implicats			Cronograma				
Educació, PEC, Centres Educatius			2024	2025	2026	2027	2028
Pressupost	Sense cost.						

11.3. Eix 3. Participació i empoderament

OE 3.1. Enfortir els mecanismes/espais de diàleg, participació i coproducció amb la ciutadania, incorporant-hi la perspectiva intercultural

A3.1.1
Nova
Elaboració d'una enquesta sobre la percepció en relació amb convivència i seguretat al municipi

Peticció tècnica a la Diputació de Barcelona per a l'elaboració d'una enquesta, adreçada a tota la població, sobre la percepció que es té de la convivència i la seguretat a Manlleu.

Indicadors	Fites				
a) <i>Petició a la Diputació de Barcelona per a l'elaboració d'una enquesta sobre la percepció de convivència i seguretat a Manlleu</i> b) <i>Realització d'una enquesta adreçada a tota la població sobre la percepció de convivència i seguretat a Manlleu</i> c) <i>Nombre de persones que responen l'enquesta sobre la percepció de seguretat i convivència al municipi</i>	a) <i>Atorgament per part de la Diputació de Barcelona d'una enquesta sobre la percepció de convivència i seguretat a Manlleu realitzada</i> b) <i>S'ha realitzat una enquesta adreçada a tota la població sobre la percepció de convivència i seguretat a Manlleu</i> c) <i>25% de la població han respost l'enquesta sobre la percepció de seguretat i convivència al municipi</i>				
Agents implicats	Cronograma				
Polícia, Comunicació, Diversitat, Diputació de Barcelona	2024	2025	2026	2027	2028
Pressupost	Sense cost.				

A3.1.2	Reactivació de la taula de convivència al barri de l'Erm						
Nova							
Reactivació de la Taula de Convivència del barri de l'Erm, en col·laboració amb l'Associació de Veïns i Veïnes del Barri de l'Erm, per fomentar la convivència en espais comunitaris del barri i donar suport a les comunitats veïnals i d'acompanyament social.							
Indicadors			Fites				
a) <i>Reactivació de la Taula de Convivència del Barri de l'Erm</i> b) <i>Nombre de trobades entre la Taula de Convivència i l'Associació de Veïns i Veïnes del Barri de l'Erm</i> c) <i>Accions per la convivència programats des de la taula</i>			a) <i>S'ha reactivat la Taula de Convivència del Barri de l'Erm</i> b) <i>2 trobades anuals entre la Taula de Convivència i l'Associació de Veïns i Veïnes del Barri de l'Erm</i> c) <i>2 accions per la convivència programades des de la Taula (festa per la convivència del barri de l'Erm i campanya de civisme en el barri)</i>				
Agents implicats			Cronograma				
Diversitat i Associació de Veïns i Veïnes del Barri de l'Erm			2024	2025	2026	2027	2028
Pressupost		Capítol 1, no suposa un cost extra per l'Ajuntament.					

A3.1.3	Enfortiment de la Xarxa de Convivència						
Nova							
Enfortiment de la Xarxa de Convivència que incorpori els coneixements i l'experiència dels grups antirumors existents al municipi.							
Indicadors			Fites				
a) <i>Elaborar pacte per la convivència</i> b) <i>% d'entitats del municipi adherides al pacte per la convivència</i>			a) <i>Pacte per la convivència elaborat</i> b) <i>50% de les entitats del municipi s'han adherit al pacte per la convivència</i>				
Agents implicats			Cronograma				
Educació, Joventut, Diversitat, Participació, Cultura			2024	2025	2026	2027	2028
Pressupost		Sense cost.					

A3.1.4	
Existent	Espais de coproducció amb les comunitats idiomàtiques
Desplegar espais de coproducció amb les diferents comunitats idiomàtiques del municipi per a la creació de projectes i activitats que donin a conèixer la diversitat d'idiomes presents al municipi.	
Indicadors	Fites
a) <i>Nombre de reunions de coordinació amb les diferents comunitats idiomàtiques del municipi</i>	a) <i>2 reunions anuals de coordinació amb les diferents comunitats idiomàtiques del municipi realitzades</i>
b) <i>Nombre de projectes i/o activitats coproduïdes que donin a conèixer la diversitat d'idiomes del municipi</i>	b) <i>S'ha coproduït 1 projecte i/o activitat que donin a conèixer la diversitat d'idiomes del municipi</i>
Agents implicats	Cronograma
Diversitat	2024 2025 2026 2027 2028
Pressupost	Sense cost.

A3.1.5	
Existent	Diversificar l'agenda cultural municipal
Interlocutar amb les entitats i associacions del municipi, per tal d'incloure les seves activitats a l'agenda cultural municipal, amb l'objectiu de diversificar l'agenda cultural, visibilitzar la diversitat cultural del municipi i apropar les activitats a totes les edats.	
Indicadors	Fites
a) <i>Nombre d'activitats de les entitats i associacions del municipi incorporades a l'agenda cultural municipal</i>	a) <i>5 activitats de les entitats i associacions de diversos contextos culturals del municipi incorporades a l'agenda cultural municipal cada any</i>
b) <i>Nombre d'entitats i associacions de diversos contextos culturals que incorporen l'agenda cultural com a eina de difusió</i>	b) <i>Mínim 3 entitats i associacions de diversos contextos culturals incorporen l'agenda cultural com a eina de difusió</i>
Agents implicats	Cronograma
Diversitat, cultura	2024 2025 2026 2027 2028
Pressupost	Capítol 1, no suposa un cost extra per l'Ajuntament.

A3.1.6		Donar continuïtat i impuls al projecte 'Taules de Convivència'				
Existent						
Donar continuïtat i impuls al projecte 'Taules de Convivència' adreçat a abastar les preocupacions entorn a la convivència i el manteniment dels espais públic a Manlleu, a partir de la formació de noves taules que complementin les dues taules ja existents.						
Indicadors		Fites				
a) <i>Manteniment de les taules existents al Projecte 'Taules de Convivència'</i>		a) <i>S'han mantingut les 2 taules existents del Projecte 'Taules de Convivència'</i>				
b) <i>Nombre de reunions de taula 1</i>		b) <i>3 reunions de la taula 1 realitzades anualment</i>				
c) <i>Nombre reunions taula 2</i>		c) <i>2 reunions de la taula 2 realitzades anualment</i>				
Agents implicats		Cronograma				
Diversitat, Educació, Serveis Socials, OPE, CPNL, CFA, Esports, Territori Jove		2024	2025	2026	2027	2028
Pressupost		Capítol 1, no suposa un cost extra per l'Ajuntament.				

A3.1.7	Afavorir la convivència a les comunitats veïnals						
Existent							
Treballar amb les comunitats de veïns i veïnes per afavorir la convivència amb el veïnat de diversos orígens culturals, per lluitar contra els prejudicis i estereotips, i afavorir la xarxa comunitària.							
Indicadors			Fites				
a) <i>Manteniment del Punt d'Informació de Comunitats de Veïns i Veïnes</i>			a) <i>S'ha mantingut el Punt d'Informació de Comunitats de Veïns i Veïns</i>				
Agents implicats			Cronograma				
Punt d'Informació a les Comunitats			2024	2025	2026	2027	2028
Pressupost	Capítol 1, no suposa un cost extra per l'Ajuntament.						

11.4. Eix 4. Mediació i diàleg intercultural

OE 4.1. Incrementar l'autonomia personal de les persones de contextos culturals diversos que resideixen al municipi

A4.1.1	Revisió i actualització de la guia d'acollida					
Millorada						
Revisar i actualitzar la Guia d'Acollida de Manlleu, que té la finalitat de facilitar la incorporació al municipi de les persones nouvingudes aportant informació bàsica sobre alguns dels serveis disponibles, per tal d'adaptar-la a les necessitats i serveis actuals.						
Indicadors		Fites				
a) Actualització de la Guia d'Acollida de Manlleu		a) Guia d'Acollida de Manlleu actualitzada				
b) Nombre de serveis incorporats a la Guia d'Acollida de Manlleu		b) 3 serveis incorporats a la Guia d'Acollida de Manlleu				
Agents implicats		Cronograma				
Servei de Primera Acollida		2024	2025	2026	2027	2028
Pressupost	Capítol 1, no suposa un cost extra per l'Ajuntament.					

A4.1.2	Ampliació de les formacions d'idiomes dirigides a persones de contextos cultural diversos					
Millorada						
Continuar oferint formacions d'idiomes adreçades a les persones de diversos contextos culturals residents al municipi, ampliant els diversos horaris per tal de fer-los compatibles amb diferents horaris laborals i garantir, així, la seva autonomia en l'ús del català.						
Indicadors		Fites				
a) Ampliació de les formacions 'Lletres per tothom' en horari de matí i tarda		a) S'han ampliat els horaris de les formacions 'Lletres per Tothom' en horari de matí i tarda				
b) Nombre de classes de català activades en diferents horaris		b) 3 noves classes de català en diferents horaris activades				
c) Nombre de persones inscrites a les classes de català		c) 10 persones inscrites a les classes de català anualment				
d) Grau d'autonomia en l'ús del català		d) El 90% de les persones que assisteixen a les formacions afirmen que l'ampliació dels continguts ha millorat la seva autonomia en l'ús del català				
Agents implicats		Cronograma				
Servei de Primera Acollida, Diversitat, Serveis Socials, Educació, Promoció Econòmica, Escola d'Adults, CNL		2024	2025	2026	2027	2028
Pressupost	20.153,53 €					

A4.1.3		Manteniment i redefinició del programa Temps x Temps					
Millorada							
Mantenir el programa Temps x Temps i ampliar-ho a través de la inclusió de l'intercanvi de coneixements sobre idiomes.							
Indicadors			Fites				
a) <i>Manteniment del Programa 'Temps x Temps'</i>			a) <i>S'ha aconseguit mantenir el Programa 'Temps x Temps'</i>				
b) <i>Existència de noves propostes organitzatives i operatives pel programa</i>			b) <i>S'ha incorporat almenys una nova proposta en el programa</i>				
Agents implicats			Cronograma				
Educació			2024	2025	2026	2027	2028
Pressupost		10.000,00 €					

A4.1.4	Elaboració d'una diagnosi sobre les condicions i necessitats específiques de la població en situació administrativa irregular						
Millorada							
Ampliació i aprofundiment de la diagnosi anual sobre les condicions i necessitats de la població en situació administrativa irregular que resideix al municipi, per tal d'obtenir informació acurada i fidedigna que permeti dissenyar actuacions concretes per donar resposta eficaç a les diferents experiències de la població.							
Indicadors			Fites				
a) <i>Realització d'una diagnosi anual sobre les condicions i necessitats de la població en situació administrativa irregular</i>			a) <i>S'ha realitzat la diagnosi anual sobre les condicions i necessitats de la població en situació administrativa irregular</i>				
Agents implicats			Cronograma				
Diversitat, Serveis Socials			2024	2025	2026	2027	2028
Pressupost	Capítol 1, no suposa un cost extra per l'Ajuntament.						

A4.1.5	Acompanyament a persones nouvingudes en situació administrativa irregular
Existent	
Ofertir acompanyament i seguiment a les persones nouvingudes al municipi en situació administrativa irregular, per tal de garantir la seva vinculació als recursos comunitaris, mitjançant intervencions grupals que atorguen continuïtat a les accions del Servei de Primera Acollida.	
Indicadors	Fites
a) <i>Nombre d'intervencions grupals amb persones nouvingudes al municipi</i> b) <i>% de persones que participen a les intervencions grupals que han continuat vinculades als recursos comunitaris</i>	a) <i>12 intervencions grupals amb persones nouvingudes al municipi realitzades</i> b) <i>El 20% de persones que participen a les intervencions grupals han continuat vinculades als recursos comunitaris</i>
Agents implicats	Cronograma
ETAC, Diversitat	2024 2025 2026 2027 2028
Pressupost	Capítol 1, no suposa un cost extra per l'Ajuntament.

A4.1.6	Programes municipals per a la regularització de persones en situació administrativa irregular
Millorada	
Potenciar programes municipals que permetin la regularització de persones en situació administrativa irregular (OPE, convocatòria ACOL, programes de formació, etc.).	
Indicadors	Fites
a) <i>Recuperació del programa ACOL</i> b) <i>Manteniment del programa que permet l'arrelament per la formació</i>	a) <i>Programa ACOL recuperat</i> b) <i>S'ha mantingut el programa que permet l'arrelament per la formació</i>
Agents implicats	Cronograma
Servei de Primera Acollida, Serveis Socials, OPE, Coordinadora Promoció Social i Secretaria	2024 2025 2026 2027 2028
Pressupost	No suposa un cost extra per l'Ajuntament.

A4.1.7	Manteniment del Programa 'Manlleu t'acull'						
Existent							
Mantenir el Programa 'Manlleu t'acull', adreçat a persones joves nouvingudes a Manlleu, que complementa l'acollida del curs de benvinguda i dels centres educatius del municipi, amb una acció específica en horari de tarda impartida per educadors/es socials d'acompanyament personal, social i familiar, així com de coneixement de recursos per a joves.							
Indicadors			Fites				
a) Nombre de persones joves nouvingudes que participen en el programa 'Manlleu t'acull'			a) 15 persones joves nouvingudes que participen en pel programa 'Manlleu t'acull' (per any)				
b) Nombre de tallers anuals de Manlleu t'Acull oferts			b) 1 taller anual de Manlleu t'acull ofert				
Agents implicats			Cronograma				
Diversitat, Educació			2024	2025	2026	2027	2028
Pressupost			6.332,12 €				

A4.1.8	Sessions de Primera Acollida					
Existent						
Realització de sessions de primera acollida per la ciutadania nouvinguda al municipi.						
Indicadors						
a) Nombre de sessions de primera acollida a la ciutadania nouvinguda del municipi		a) 12 sessions anuals de primera acollida a la ciutadania nouvinguda del municipi				
b) Nombre de persones nouvingudes ateses a les sessions de primera acollida		b) 80 persones nouvingudes ateses a les sessions de primera acollida (per any)				
Agents implicats		Cronograma				
Servei Primera Acollida, Diversitat		2024	2025	2026	2027	2028
Pressupost	Capítol 1, no suposa un cost extra per l'Ajuntament.					

A4.1.9	Continuïtat als projectes que impulsen el coneixement de la llengua catalana de forma vivencial						
Existent							
Donar continuïtat als projectes que impulsen el coneixement de la llengua catalana de forma vivencial (Alfabetització afectiva i efectiva", "Lletres per tothom", "Parelles lingüístiques", Projecte Forja, etc.).							
Indicadors			Fites				
a) Nombre de projectes que s'han executat			a) S'han mantingut 3 projectes que impulsen el coneixement de la llengua de forma vivencial				
b) Nombre de persones que ha participat als projectes			b) 120 persones han participat en els diferents projectes				
Agents implicats			Cronograma				
Diversitat, Educació, PEC, SIAD			2024	2025	2026	2027	2028
Pressupost		5.000,00 €					

A4.1.10	Tallers de superació del dol migratori per la ciutadania					
Existent						
Realització de tallers de superació de dol migratori, adreçada a la població que ha realitzat un procés migratori.						
Indicadors		Fites				
a) Nombre de tallers de superació del dol migratori		a) 1 taller de superació del dol migratori realitzat anualment				
b) Nombre de persones assistents als tallers de superació del dol migratori		b) 10 persones assistents als tallers de superació del dol migratori anualment				
c) Valoració dels tallers de superació del dol migratori		c) El 75% de les persones usuàries afirma que la realització dels tallers ha millorat el malestar emocional vinculat al dol migratori				
Agents implicats		Cronograma				
Diversitat		2024	2025	2026	2027	2028
Pressupost	597,00 € per taller.					

A4.1.11	Tallers de superació del dol migratori a les escoles					
Existent						
Manteniment dels tallers de superació de processos del dol migratori adreçats a l'alumnat de les aules acollides dels centres educatius del municipi.						
Indicadors		Fites				
a) <i>Manteniment dels tallers de superació del dol migratori a les escoles en el catàleg dels centres educatius</i>		a) <i>S'han mantingut els tallers en el catàleg dels centres educatius</i>				
b) <i>Nombre de demandes dels tallers de superació del dol migratori per part dels centres educatius</i>		b) <i>2 demandes anuals del taller per part dels centres educatius</i>				
c) <i>Valoració dels tallers de superació del dol migratori</i>		c) <i>El 75% de l'alumnat de les aules d'acollida afirma que la realització dels tallers ha millorat el malestar emocional vinculat al dol migratori</i>				
Agents implicats		Cronograma				
Diversitat, educació		2024	2025	2026	2027	2028
Pressupost	579,00 € per taller.					

A4.1.12		Formacions sobre obesitat amb perspectiva intercultural					
Nova							
Realització de tallers amb persones de diversos contextos culturals sobre hàbits i alimentació saludable, per tal de lluitar contra l'obesitat.							
Indicadors			Fites				
a) <i>Inclusió del taller en el catàleg dels centres educatius</i>			a) <i>S'ha inclòs el taller en el catàleg dels centres educatius</i>				
b) <i>Nombre de centres que demanen el taller</i>			b) <i>3 centres educatius han demanat el taller durant el desplegament del Pla</i>				
c) <i>Nombre de tallers sobre obesitat amb perspectiva intercultural</i>			c) <i>1 taller anual sobre obesitat amb perspectiva intercultural realitzats</i>				
d) <i>Nombre de persones assistents als tallers sobre obesitat amb perspectiva intercultural</i>			d) <i>15 persones han assistit anualment als tallers sobre obesitat amb perspectiva intercultural</i>				
e) <i>Grau d'utilitat dels tallers sobre obesitat amb perspectiva intercultural</i>			e) <i>El 70% de les persones que han assistit als tallers sobre obesitat amb perspectiva intercultural afirmen que han resultat útils</i>				
Agents implicats			Cronograma				
Salut pública, CAP Manlleu			2024	2025	2026	2027	2028
Pressupost		200,00 € per taller.					

A4.1.13	Tallers de promoció de la salut a les escoles						
Nova							
Realització de tallers de promoció de la salut a tots els centres educatius del municipi.							
Indicadors							
a) % de demanda coberta de tallers de promoció de la salut per part dels centres escolars			a) Cobertura del 75% dels tallers sol·licitats per part dels centres escolars				
b) Valoració dels tallers de promoció de la salut als centres educatius			b) El 70% de l'alumnat que ha participat en els tallers els valora positivament				
Agents implicats			Cronograma				
Salut Pública, CAP Manlleu			2024	2025	2026	2027	2028
Pressupost	200,00 € per taller.						

OE 4.2. Fomentar el diàleg i la interacció positiva entre persones de diversos contextos culturals que resideixen en el municipi

A4.2.1 **Manteniment dels grups antirumors de joves i adults (VINCLES)**

Manteniment dels dos grups antirumors (grup antirumors de persones joves i grup antirumors de persones adultes) presents al municipi.

Indicadors	Fites
a) <i>Nombre de reunions del grup antirumors de persones joves</i>	a) <i>Mínim 1 reunió anual del grup antirumors de persones joves</i>
b) <i>Nombre de reunions del grup antirumors de persones adultes</i>	b) <i>Mínim 1 reunió anual del grup antirumors de persones adultes</i>
Agents implicats	Cronograma
Joventut, Educació, Serveis Socials, Diversitat	2024 2025 2026 2027 2028
Pressupost	No suposa un cost extra per l'Ajuntament.

A4.2.2 **Consolidació de la Taula de diàleg interreligiós**

Consolidació de la Taula de Diàleg Interreligiós del municipi, per tal de donar visibilitat a la diversitat religiosa de Manlleu i afavorir el diàleg i la interacció positiva entre persones de diferents confessions religioses que resideixen a Manlleu.

Indicadors	Fites
a) <i>Manteniment de la Taula de Diàleg Interreligiós del municipi</i>	a) <i>S'ha mantingut la Taula de Diàleg Interreligiós del municipi</i>
b) <i>Nombre de trobades de la Taula de Diàleg Interreligiós</i>	b) <i>4 trobades anuals de la Taula de Diàleg Interreligiós</i>
c) <i>Nombre de confessions religioses que participen de la Taula de Diàleg Interreligiós</i>	c) <i>4 confessions religioses participen de la Taula de Diàleg Interreligiós</i>
Agents implicats	Cronograma
Diversitat	2024 2025 2026 2027 2028
Pressupost	Capítol 1, no suposa un cost extra per l'Ajuntament.

A4.2.3	Incorporar la mirada multiconfessional en la construcció del nou cementiri
Nova	
Realització de sessions de treball amb persones/entitats de contextos culturals diversos, per incorporar la mirada multiconfessional en la construcció del nou cementiri municipal.	
Indicadors	Fites
a) <i>Nombre de sessions de treball per la creació d'un nou cementiri amb persones/entitats de contextos culturals diversos</i> b) <i>Nombre de persones de diversos contextos culturals que participen en les sessions</i>	a) <i>5 sessions de treball per la creació d'un nou cementiri amb persones/entitats de contextos culturals diversos</i> b) <i>4 persones de diversos contextos culturals que participen en les sessions</i>
Agents implicats	Cronograma
Urbanisme, Taula de Diversitat Religiosa, Diputació de Barcelona	2024 2025 2026 2027 2028
Pressupost	Capítol 1, no suposa un cost extra per l'Ajuntament.

A4.2.4	Millorar els diferents parcs/espais per fer esport o jugar
Nova	
Millorar les condicions, el manteniment i la il·luminació dels diferents parcs/places per fer esport i jugar del municipi, i així afavorir la trobada de totes les persones en aquests espais.	
Indicadors	Fites
a) <i>Nombre de parcs i/o places millorades</i>	a) <i>2 parcs i/o places del municipi millorades</i>
Agents implicats	Cronograma
Urbanisme, Esports	2024 2025 2026 2027 2028
Pressupost	30.000,00 €

A4.2.5	Mantenir patis oberts a l'escola Puig-Agut
Existent	
Obrir els patis de les escoles durant la setmana, en horari no lectiu, com a espai de joc per a infants i adolescents.	
Indicadors	Fites
a) <i>Elaboració d'un calendari anual d'obertura del pati</i> b) <i>Nombre d'infants i adolescents que fan servir els patis oberts com a espai de joc</i>	a) <i>Calendari anual d'obertura del pati elaborat</i> b) <i>100 infants i adolescents fan servir els patis oberts com a espai de joc (mitjana diària)</i>
Agents implicats	Cronograma
Educació	2024 2025 2026 2027 2028
Pressupost	13.531,94 €

11.5. Eix 5. Cohesió social i accés als recursos

OE 5.1. Fomentar la cohesió social, a partir de la generació d'oportunitats per tota la població

A5.1.1 Formacions prelaborals per persones en situació d'exclusió del mercat laboral

Realització de formacions en habilitats prelaborals per persones en situació d'exclusió del mercat laboral (MARMI).

Indicadors	Fites
a) Nombre de formacions en habilitats prelaborals per a persones en situació d'exclusió del mercat laboral b) Nombre de persones en situació d'exclusió del mercat laboral que assisteixen a les formacions en habilitats prelaborals c) Grau d'utilitat de les formacions en habilitats prelaborals	a) 2 formacions anuals en habilitats prelaborals per a persones en situació d'exclusió del mercat laboral b) 20 persones en situació d'exclusió del mercat laboral assisteixen a les formacions en habilitats prelaborals anualment c) El 90% de les persones que participen afirmen que les formacions en habilitats prelaborals han resultat útils per a la incorporació al mercat laboral
Agents implicats	Cronograma
Serveis Socials, OPE	2024 2025 2026 2027 2028
Pressupost	No suposa un cost per l'Ajuntament (subvenció).

A5.1.2	Programes destinats a la inserció laboral i formació en competències del mercat laboral						
Existent							
Mantenir el suport i continuar apostant pels programes destinats a la inserció laboral i formació en competències del mercat laboral com són els programes Treball i Formació (Plans d'Ocupació del SOC), Treball als Barris, Programa 30 PLUS, entre d'altres, i els projectes d'àmbit comarcal existents.							
Indicadors			Fites				
a) Nombre de programes destinats a la inserció laboral i formació en competències del mercat laboral mantinguts			a) S'han mantingut 6 programes destinats a la inserció laboral i formació en competències del mercat laboral				
b) Nombre de nous programes destinats a la inserció laboral i la formació en competències del mercat laboral incorporats a la cartera			b) S'han incorporat 1 nous programes destinats a la inserció laboral i la formació en competències del mercat laboral a la cartera (bianual)				
c) Nombre de persones usuàries dels programes destinats a la inserció laboral i formació en competències del mercat laboral			c) 400 persones usuàries anualment dels programes destinats a la inserció laboral i formació en competències del mercat laboral				
Agents implicats			Cronograma				
OPE, Serveis Socials			2024	2025	2026	2027	2028
Pressupost			No suposa un cost per l'Ajuntament (subvenció).				

A5.1.3	Afavorir la generació de noves oportunitats de feina per a perfils amb dificultat d'inserció laboral						
Existent							
Aplicar mesures actives específiques (bonificacions, sensibilització, formació o acompanyament), per afavorir que el teixit empresarial i comercial de la ciutat generi oportunitats de feina per a perfils amb dificultat d'inclusió en el mercat laboral per a persones adultes.							
Indicadors			Fites				
a) Nombre de mesures actives específiques aplicades			a) 1 mesura activa específica aplicada				
Agents implicats			Cronograma				
OPE			2024	2025	2026	2027	2028
Pressupost	No suposa un cost per l'Ajuntament (finançat pel SOC).						

A5.1.4		Manteniment del projecte "Forja"					
Existent							
Mantenir el projecte 'Forja' adreçat a dones, mitjançant l'atorgament de subvencions per entitats amb perspectiva de gènere que s'encarreguin d'oferir un seguiment dels diferents itineraris sociolaborals de les participants.							
Indicadors			Fites				
a) <i>Nombre de grups de dones activats</i>			a) <i>2 grups de dones activats</i>				
b) <i>Nombre de participants als grups de dones</i>			b) <i>20 participants anuals als grups de dones</i>				
Agents implicats			Cronograma				
Serveis socials, SIAD, Diversitat			2024	2025	2026	2027	2028
Pressupost		3.000,00 €					

A5.1.5		Manteniment de l'espai de noves oportunitats					
Existent							
Manteniment de l'Espai de Noves Oportunitats, que aglutina diferents recursos formatius, d'orientació i de recerca de feina per a persones joves majors de 16 anys que no estudien ni treballen i que no tenen estudis postobligatoris.							
Indicadors			Fites				
a) <i>Manteniment de l'Espai de Noves Oportunitats</i>			a) <i>S'ha mantingut l'Espai de Noves Oportunitats</i>				
b) <i>Nombre de persones joves que assisteixen a l'Espai de Noves Oportunitats</i>			b) <i>140 persones joves assisteixen a l'Espai de Noves Oportunitats</i>				
Agents implicats			Cronograma				
OPE, Educació, Joventut, Departament d'Educació, Centre Formació Adults, Consorci de Normalització Lingüística, entitats			2024	2025	2026	2027	2028
Pressupost		10.000,00 €					

A5.1.6		Reactivació del projecte "Youth on the move"				
Nova						
Reactivació del projecte de mobilitat internacional 'Youth on the move', adreçat a persones joves de Manlleu amb dificultats socioeconòmiques, per atorgar oportunitats de formació, voluntariat i intercanvi europeu, així com afavorir-ne el seu empoderament.						
Indicadors		Fites				
a) <i>Reactivació del projecte 'Youth on the move'</i>		a) <i>S'ha reactivat el projecte 'Youth on the move'</i>				
b) <i>Nombre de persones joves de Manlleu amb dificultats socioeconòmiques que participen del projecte</i>		b) <i>8 persones joves de Manlleu amb dificultats socioeconòmiques participen anualment del projecte</i>				
Agents implicats		Cronograma				
Serveis Socials		2024	2025	2026	2027	2028
Pressupost	8.000,00 €					

A5.1.7		Implementació de mesures per garantir l'equilibri escolar					
Existent		(decret 11/21)					
Treballar per aconseguir una distribució equilibrada de l'alumnat amb necessitats socials i educatives específiques, a través de l'Oficina Municipal d'Escolarització (OME).							
Indicadors			Fites				
a) <i>Disminució anual de les diferències entre centres educatius pel que fa al % de l'alumnat amb Necessitats Educatives Especials.</i>			a) <i>Les diferències entre centres educatius pel que fa al % de l'alumnat amb Necessitats Educatives Especials han disminuït respecte a l'any anterior.</i>				
Agents implicats			Cronograma				
Educació, Serveis Socials i Departament d'Educació			2024	2025	2026	2027	2028
Pressupost		Sense cost.					

A5.1.8	Programa d'esport a l'espai públic (JESA)					
Existent						
Manteniment del programa d'esport a l'espai públic (JESA), per acompanyar els i les joves de 10 a 18 anys en la definició i realització de caire esportiu, lúdic, saludable, inclusiu i innovador, en l'àmbit de l'espai públic, i enfortir la pràctica esportiva no competitiva, amb una visió social i de treball en valors pel jovent.						
Indicadors		Fites				
a) <i>Manteniment del programa d'esport a l'espai públic (JESA) adreçat al jovent</i> b) <i>Nombre de joves que participen al programa d'esport a l'espai públic (JESA)</i>		a) <i>S'ha mantingut el programa d'esport a l'espai públic (JESA) adreçat al jovent</i> b) <i>300 joves participen anualment al programa d'esport a l'espai públic (JESA)</i>				
Agents implicats		Cronograma				
Joventut, Educació, Esports, Territori, Entitats Esportives		2024	2025	2026	2027	2028
Pressupost	No suposa un cost per l'Ajuntament (subvenció).					

A5.1.9	Manteniment del projecte "Estiu enriquit"					
Existent						
Manteniment del projecte 'Estiu Enriquit', mitjançant l'oferta d'activitats d'estiu de qualitat i heterogonies. Es pretén garantir l'accessibilitat a l'oferta a tots/es els/les infants i adolescents, especialment els/les que es troben en situacions més vulnerable.						
Indicadors		Fites				
a) <i>Manteniment del projecte 'Estiu Enriquit'</i> b) <i>Edició d'un catàleg amb l'oferta d'activitats d'estiu que es fan al territori</i> c) <i>Nombre d'activitats d'estiu organitzades a Manlleu</i> d) <i>Nombre d'infants i adolescents que accedeixen a les activitats i espais educatius d'estiu amb ajut econòmic de Serveis Socials</i>		a) <i>S'ha mantingut el projecte 'Estiu Enriquit'</i> b) <i>S'ha editat el catàleg amb l'oferta d'activitats d'estiu que es fan al territori</i> c) <i>36 activitats d'estiu organitzades a Manlleu</i> d) <i>100 infants i adolescents accedeixen a les activitats i espais educatius d'estiu amb ajut econòmic de Serveis Socials</i>				
Agents implicats		Cronograma				
Educació, Joventut, AFAs, Centres Educatius, Entitats		2024	2025	2026	2027	2028
Pressupost	50.000,00 €					

A5.1.10	Campanya de sensibilització dirigida als APIS per disminuir la discriminació en l'accés a l'habitatge						
Nova							
Realitzar una campanya de sensibilització per disminuir la discriminació per raó d'origen en l'accés a l'habitatge.							
Indicadors			Fites				
a) Nombre d'immobiliàries que han participat a la campanya de sensibilització per disminuir la discriminació en l'accés a l'habitatge			a) Mínim 4 immobiliàries han participat a la campanya de sensibilització per disminuir la discriminació en l'accés a l'habitatge (per any)				
Agents implicats			Cronograma				
Diversitat			2024	2025	2026	2027	2028
Pressupost	Capítol 1, no suposa un cost extra per l'Ajuntament.						

A5.1.11	Creació del Servei d'Habitatge					
Nova						
Creació del Servei d'Habitatge del municipi.						
Indicadors		Fites				
a) Creació del Servei Municipal d'Habitatge		a) S'ha creat el Servei Municipal de l'Habitatge				
Agents implicats		Cronograma				
Serveis Territorials i Serveis Socials		2024	2025	2026	2027	2028
Pressupost	70.000,00 €					

A5.1.12		Continuïtat a l'Oficina d'Estalvi i Eficiència Energètica				
Existent						
Donar continuïtat a l'Oficina d'Estalvi i Eficiència Energètica, per tal vetllar per la disminució del consum energètic i l'import de les factures de les llars en situació de vulnerabilitat.						
Indicadors		Fites				
a) Nombre de persones ateses per l'Oficina d'Estalvi i Eficiència Energètica		a) 300 persones ateses per l'Oficina d'Estalvi i Eficiència Energètica				
b) % de llars en situació de vulnerabilitat ateses per l'Oficina d'Estalvi i Eficiència Energètica que han disminuït l'import de les seves factures		b) El 100% de les llars en situació de vulnerabilitat ateses per l'Oficina d'Estalvi i Eficiència Energètica han disminuït l'import de les seves factures (realització de les auditories energètiques atorgades per la Diputació de Barcelona)				
Agents implicats		Cronograma				
Serveis Socials		2024	2025	2026	2027	2028
Pressupost	40.000,00 €					

A5.1.13	Formació en resolució de conflictes als centres educatius					
Existent						
Formació en resolució de conflictes per a professionals dels centres educatius i alumnat						
Indicadors		Fites				
a) Nombre d'alumnes formats/des en resolució de conflictes		a) 300 alumnes formats/des en resolució de conflictes				
b) Valoració de les persones formades en resolució de conflictes		b) El 80% de les persones (alumnat i equip docent) que han rebut formació afirmen que els continguts són útils per a la gestió i resolució de conflictes				
Agents implicats		Cronograma				
Diversitat, Educació		2024	2025	2026	2027	2028
Pressupost	3.000,00 €					

OE 5.2. Facilitar l'accés de tota la població a tràmits, serveis i recursos de l'Ajuntament

A5.2.1

Millorada

Traducció de les comunicacions municipals amb la població als principals idiomes parlats al municipi

Traducció i adaptació dels continguts de les comunicacions (pàgina web, tríptics, *tweets*, notes de premsa, etc.) amb la població als principals idiomes parlats al municipi, com l'anglès, el francès, l'àrab, l'amazic, la llengua de signes, etc.).

Indicadors	Fites
a) Nombre de traduccions i adaptacions dels continguts de les comunicacions amb la població	a) 1 traduccions i adaptacions dels continguts de les comunicacions amb la població
b) Nombre d'idiomes als quals es tradueixen els continguts de les comunicacions amb la població	b) 3 idiomes als quals es tradueixen els continguts de les comunicacions amb la població
Agents implicats	Cronograma
Comunicació	20242025202620272028
Pressupost	Capítol 1, no suposa un cost extra per l'Ajuntament.

A5.2.2

Nova

Establiment d'un punt d'acompanyament de TICS

Establiment d'un punt d'acompanyament de TICS, per pal·liar la bretxa digital.

Indicadors	Fites
a) Creació d'un punt d'acompanyament per TICS	a) S'ha creat un punt d'acompanyament per TICS
b) Nombre de gestors de l'OAC destinats diàriament al Punt d'Acompanyament de TICS	b) 1 gestor de l'OAC destinat diàriament al Punt d'Acompanyament de TICS
Agents implicats	Cronograma
OAC/OMNIA, Casal Cívic	20242025202620272028
Pressupost	Capítol 1, no suposa un cost extra per l'Ajuntament.

12. Governança

La vigència del present *Pla de Convivència i Interculturalitat* serà de quatre anys, entre el vigent any 2024 i el 2027. El desplegament del Pla suposa l'activació de diferents espais de governança i seguiment, dissenyats per garantir la correcta implantació de les accions, en línia amb els objectius identificats durant el procés participatiu que va permetre l'elaboració del Pla.

12.1. Seguiment i avaluació

Què entenem per seguiment i avaluació?

El **seguiment** és el **procés de gestió i control** de la implementació del Pla. Es tracta de la recollida periòdica de dades amb la finalitat de:

- Supervisar de forma contínua el desplegament de la política pública.
- Retre comptes de la implementació de les actuacions per garantir que s'estan executant com estava previst.

L'**avaluació** és el procés a partir del qual es valora si les **actuacions estan donant resposta a les necessitats** detectades. La seva finalitat és:

- Valorar si les estratègies proposades han obtingut els resultats esperats.
- Analitzar el grau d'assoliment dels objectius.
- Revisar la implementació per tal d'identificar errors i bones pràctiques

El *Pla de Convivència i Interculturalitat 2024-2027* està dissenyat des d'una perspectiva d'avaluació i, per això, disposa dels elements bàsics per poder fer-ne el seguiment i avaluació. Cadascun dels 5 eixos segueix una estructura lògica que inclou:

Objectius: expressen les finalitats del Pla, assenyalant quins efectes es volen aconseguir. Per tant, l'avaluació haurà de valorar si s'han aconseguit aquests resultats esperats.

Actuacions: són les accions concretes que cal dur a terme per desplegar les estratègies previstes i assolir els resultats esperats. Cada actuació nova inclou:

- **Fita:** és la meta que es marca el Pla per a cada actuació, allò que volem assolir.

- **Indicador:** és la dada (i unitat de mesura) que cal recollir per saber si s'ha assolit la fita.
- **Cronograma:** moment en què es preveu implementar l'acció.

Per tal de recopilar les dades necessàries pel seguiment i l'avaluació, es disposa d'una Fitxa de seguiment i avaluació. La fitxa incorpora els elements bàsics per a fer-ne el seguiment durant el desplegament del Pla i oferirà el feedback necessari per poder incorporar millores durant els anys de durada del Pla.

12.2. Espais de Governança

Comissió de seguiment

Per realitzar el seguiment i avaluació del *Pla de Convivència i Interculturalitat 2024-2027*, es constituirà una Comissió de seguiment, que serà l'encarregada de desenvolupar l'estratègia de seguiment per tal de revisar com s'està desplegant el Pla d'acció.

Components:

Taula 22. Components de la Comissió de Seguiment

Tècnica Educació
Tècnica Primera Acollida
Tècnica SIAD
Educadors Carrer
Tècnica Comunicació
Tècnica Cultura
Polícia Local
Tècnic Esports
Àrea Serveis Territorials i Urbanisme
Coordinadora d'àrea Serveis a les Persones i Promoció Econòmica
Cap de servei de l'Oficina d'Atenció Ciutadana
Coordinadora d'àrea de Promoció Social i Personal i Igualtat
Tècnica gestió de la diversitat

Per a un funcionament eficient de la Comissió de seguiment, es proposa que compleixi els següents requisits:

- Liderada per l'Àrea de Promoció Social i Personal i Igualtat.
- Formada per representants dels serveis que desenvolupen les actuacions del Pla.
- Que compti amb el suport de tots els agents implicats en el desplegament del Pla, que han de facilitar-ne el seguiment, recopilant les dades necessàries.

Funcions:

La Comissió de seguiment té diferents funcions que es detallen a continuació:

- Establir els mecanismes de coordinació i informació per garantir que es podrà disposar de la informació necessària per al seguiment i l'avaluació del Pla.
- Establir la persona responsable de la recollida de cada dada.
- Garantir la recollida de dades vinculades a les fites i els indicadors de resultat.
- Revisar anualment si les actuacions planificades s'estan duent a terme, controlant la mesura en què s'està complint el cronograma.
- Revisar si les fites associades a cada actuació s'estan acomplint, per rendir comptes del nivell d'execució del Pla.
- Analitzar les dades recopilades per conèixer el grau d'execució i els resultats obtinguts en el desplegament del Pla.

Funcionament:

Per desenvolupar l'estratègia de seguiment i avaluació, la Comissió de seguiment treballarà a partir de dos procediments complementaris:

- En primer lloc, se celebraran reunions anuals per planificar les tasques de recollida de dades, així com per valorar i analitzar les dades recollides a partir de les fitxes.
- En segon lloc, les persones membres de la Comissió realitzaran tasques entre sessió i sessió per garantir que es realitzen els encàrrecs planificats a les reunions: aixecar dades de seguiment i avaluació, garantir que les persones responsables recullin les dades, entre d'altres.

Comissió política

Es constituirà també una Comissió política del Pla, formada per un representant de cada equip polític del govern municipal. En aquest espai, la Comissió de seguiment exposarà a l'equip polític municipal els resultats del seguiment anual del Pla, i l'equip polític validarà el cronograma de desplegament de les accions del Pla per l'any següent.

La Comissió política es reunirà un vegada a l'any, després de la reunió anual de la Comissió de seguiment del Pla.

Bibliografia

- Andrés, R., Caorsi, L. (2021). RECI: Una dècada de interculturalidad. RECI, Ciudades Interculturales. https://www.ciudadesinterculturales.com/wp-content/uploads/2022/10/maqueta_RECI5.pdf
- Consell d'Europa (2021). Model framework for an intercultural integration strategy at the national level. Intercultural integration strategies: managing diversity as an opportunity. <https://rm.coe.int/prems-093421-gbr-2555-intercultural-integration-strategies-cdadi-web-a/1680a476bd>
- Dades Obertes (s.d.). Ajuntament de Manlleu. <https://www.seu-e.cat/ca/web/manlleu/dades-obertes>
- Garcés, Marina (2018) Bitxos i voltors. Pregó de les Festes alternatives del Raval. <https://ellokal.org/bitxos-i-voltors-prego-de-les-festes-alternatives-del-raval-12-juliol-2018-marina-garces/>
- Hermes (s.d.). Informació estadística Local. Diputació de Barcelona. <https://www.diba.cat/hg2/>
- Idescat (s.d.). Institut d'Estadística de Catalunya. <https://www.idescat.cat/>
- Observatori Socioeconòmic d'Osona (s.d.). Consell Comarcal d'Osona. <http://www.observatorisocioeconomicosona.cat/>
- Observatorio Español del Racismo y la Xenofobia (OBERAXE) (2023). Marco Estratégico de Ciudades e Inclusión contra el Racismo y la Xenofobia (2023-2027). Dirección General de Atención Humanitaria e Inclusión Social de la Inmigración, Ministerio de Inclusión, Seguridad Social y Migraciones, Gobierno de España. <https://www.inclusion.gob.es/oberaxe/ficheros/documentos/Resumen-del-Marco-Estrategico-de-Ciudadana-e-Inclusin-contra-el-racismo-y-la-Xenofobia-2023-2027.pdf>
- Rosa, T., Collell, A., Solà-Morales, R. (2021). Les Taules per la Convivència. Esborrany del document marc. Servei de Convivència, Diversitat i Cicle de Vida de la Diputació de Barcelona
- Subirats, J. (2018) Vivir en las ciudades. Madrid. El País. https://elpais.com/elpais/2018/10/17/opinion/1539773083_417226.html#



**Diputació
Barcelona**

Àrea de Sostenibilitat Social, Cicle de Vida i Comunitat
Servei de Convivència, Diversitat, Infància i Persones Grans
Recinte Mundet – Edifici Migjorn 3a planta
Passeig de la Vall d'Hebron, 171
08035 Barcelona
Tel. 934 022 713 – Fax 934 022 714
s.convivencia.divers@diba.cat www.diba.cat