

CATÀLEG D'ACTIVITATS
EDUCATIVES PELS
CENTRES DOCENTS DE
MANLLEU

AJUNTAMENT DE MANLLEU
CURS 2016-17

INDEX

1. Presentació.....	pàg.3
2. Oferta educativa	
2.1. Modalitat de les propostes educatives.....	pàg.4
2.2. Sol·licituds.....	pàg.4
2.3. Confirmació	pàg.5
2.4. Realització de l'activitat	pàg.5
2.5. Valoració de l'activitat	pàg.5
3. Dades de contacte de les persones referents.....	pàg.6

Annexos

Petits infants
Nens i nenes
Joves

1. PRESENTACIÓ

El present catàleg recull l'oferta de recursos pedagògics, visites i activitats que l'Ajuntament de Manlleu, conjuntament amb altres serveis públics, ofereix a tots els centres educatius de Manlleu per al curs 2016-17.

Participen en l'elaboració d'aquest catàleg l'àrea de Promoció Social i Personal, Salut Pública i Consum, l'àrea de Serveis Territorials i Medi Ambient, el Pla de Gestió de la Diversitat de Manlleu, la Policia Local, l'àrea de Serveis a les Persones i Promoció Econòmica i l'àrea d'Organització, Persones i Administració Electrònica.

També hi participen els serveis públics següents: Mossos d'Esquadra, l'ABS de Manlleu amb el Programa Salut i Escola de la Generalitat de Catalunya, Consell Comarcal d'Osona, Creació.

L'objectiu d'aquesta oferta és posar a l'abast dels centres educatius algunes eines per complementar i donar suport als continguts que es treballen a l'escola en diferents àmbits que poden ser d'interès per als infants i joves. L'oferta està dirigida a tots els nivells educatius.

Per qualsevol qüestió sobre el catàleg o el procés de sol·licitud, contacteu amb:

Àrea de Serveis a les Persones i Promoció Econòmica de
l'Ajuntament de Manlleu
Educació: educacio@manlleu.cat
Telèfon 93 851 50 22 (extensió 20163)

2. OFERTA EDUCATIVA

2.1. Modalitat de les propostes educatives

A continuació d'aquesta introducció hi trobareu tres annexos:

- 1. PETITS INFANTS (Escola Bressol)**
- 2. NENS I NENES (Infantil segon cicle i Primària)**
- 3. JOVES (Secundària, PFI, Batxillerat i Cicles Formatius)**

Veureu que aquesta oferta està organitzada per un índex temàtic i que cada activitat proposada té el seu codi. En cadascun dels tres blocs hi ha un índex, una graella general i, seguidament, per ordre, les fitxes de cada una de les activitats.

És important que abans de fer les sol·licituds llegiu atentament les fitxes, on hi trobareu els detalls corresponents a cadascuna de les propostes: disponibilitat, edat recomanada, continguts, metodologia, durada...

2.2. Sol·licituds

Cada centre ha de designar la figura del **coordinador/a de la inscripció**, que serà la persona responsable de fer les gestions i actuarà com a únic interlocutor pel que fa al present catàleg.

El centre educatiu ha de decidir quines activitats vol demanar, d'acord amb la programació del centre i amb els continguts que es treballen a cada curs. Llavors, la persona coordinadora ha de fer la sol·licitud omplint el formulari en línia que es troba a l'apartat d'educació del web de l'Ajuntament <http://www.manlleu.cat/les-persones/educacio.htm>, al qual també hi trobareu tota la informació necessària sobre l'oferta educativa.

Calendari per fer les sol·licituds:

- Activitats pel **1r trimestre**: del **23 de maig** al **15 de juliol** de 2016.
- Activitats pel **2n i 3r trimestres**: fins al **28 d'octubre** de 2016.

2.3. Confirmació

La realització de les activitats sol·licitades està supeditada a la disponibilitat pressupostària. Les reserves s'aniran adjudicant i confirmant en funció de la disponibilitat pressupostària, de l'ordre d'arribada i de l'equilibri entre centres.

Un cop rebuda la sol·licitud i comprovades les dades, la persona referent de cada activitat us enviarà un missatge confirmant l'acceptació o no de la sol·licitud i les possibilitats de fer l'activitat en les dates demanades. En alguns casos, per acabar de concretar les dates de realització de l'activitat es posarà en contacte amb vosaltres l'entitat responsable d'executar-la.

Només es faran canvis en les dates assignades a la inscripció definitiva si el calendari ho permet. En cas de voler anul·lar qualsevol activitat durant el curs, cal que la persona coordinadora ho comuniqui al servei d'Educació amb suficient antelació.

2.4. Realització de l'activitat

Les activitats d'aquest catàleg d'activitats educatives les oferim com a complement o reforç dels continguts treballats dins de la programació de cada curs. Per això és important haver fet un treball previ a l'aula i si convé un treball posterior. El nostre objectiu, si és possible, és que aquestes propostes estiguin connectades amb la programació escolar.

2.5. Valoració de l'activitat

Un cop acabada cada activitat, el professor/a que ha estat a l'activitat ha d'emplenar l'enquesta de valoració, que aquest curs és un únic formulari que recull la pròpia valoració i també l'opinió de l'alumnat.

L'enllaç per poder fer les valoracions us el farem arribar per correu electrònic.

Us demanem que feu les valoracions el més ràpidament possible després de l'activitat. La vostra opinió és fonamental per a la millora i l'evolució del programa.

3. DADES DE LES PERSONES REFERENTS

REFERENT	CORREU ELECTRÒNIC	ÀMBIT	TELÈFON
Montse Rafart	rafartbm@manlleu.cat	Tècnica d'empresa (OPE Manlleu)	938515022 ext.20066
M. Jesús Cordero	corderoomj@manlleu.cat	Tècnica d'ocupació (OPE Manlleu)	938515022 ext. 20682
Quim Freixa	freixaci@manlleu.cat	Tècnic de nous projectes de desenvolupament (OPE Manlleu)	938515022 ext. 20856
Sergi Calle	calleg@manlleu.cat	Tècnic TIC del Canal (OPE Manlleu)	938511173
Olga Moreno	morenogo@manlleu.cat	Tècnica dinamitzadora d'activitats econòmiques i socials (OPE Manlleu)	938515593 ext: 20813
Imma Muñoz	munozbi@manlleu.cat	Tècnica de fires i mercats (OPE Manlleu)	938515593 ext: 20085
Pilar Raurell	raurellmp@manlleu.cat	Tècnica d'empresa (OPE Manlleu)	938515022 ext.20135
Olga Cabezas	cabezasso@manlleu.cat	Tècnica d'eficiència energètica i sostenibilitat (OPE Manlleu)	938515022 ext. 20117
Dolors Colom	colombd@manlleu.cat	Tècnica de medi ambient	938506666 ext.20120
Núria Font	fontpn@manlleu.cat	Tècnica d'educació	938515593 ext. 20163
Belén Herreros	herrerosp@manlleu.cat	Agent d'igualtat (SIAD)	938510848 ext. 29309
Isabel Llagostera	llagostera.cc.ics@gencat.cat	Infermera programa Salut i Escola	938517440
Joan Piella	piellafj@manlleu.cat	Tècnic de salut pública i consum	938510848 ext. 20634
Eva Ponce	poncefe@manlleu.cat	Coordinadora ORC – Policia Local	938507911
Mercè Sayol	sayolcm@manlleu.cat	Tècnica de participació ciutadana	938515593 ext. 20043
Núria Silvestre	silvestregn@diba.cat	Directora de la Biblioteca Municipal de Manlleu	938511486
Gemma Tobella	tobellavg@manlleu.cat	Coordinadora del Pla de Gestió de la Diversitat	938506666 ext. 20614

