

NETEJA



En aquest document es presenta l'ocupació de *Neteja*. Per poder explicar com es configura aquesta ocupació al municipi i a la comarca s'han consultat diverses fonts, s'ha analitzat la morfologia del sector a l'àrea d'influència, i s'ha entrevistat a professionals i empreses de Serveis de neteja. A continuació es presenten breument les dades i informació més significativa.

→ ELS SERVEIS DE NETEJA AL TERRITORI

A Manlleu¹ i el territori hi ha diverses empreses que realitzen serveis de neteja. Es diferencien entre:

- Empreses exclusivament de neteja
- Empreses de serveis auxiliars, un dels qual és el de neteja
- Serveis municipals de neteja (de l'Ajuntament)².

Força d'aquestes empreses són petites, familiars, d'entre 5 i 10 persones en plantilla. Les empreses més grans són multiserveis, i sovint pertanyen a algun grup d'empreses amb àrees d'influència territorials. Els serveis de neteja que solen oferir són:

- Netejes convencionals (a empreses, escoles, equipaments esportius, comunitats-edificis, particulars, etc.)
- Netejes tècniques especialitzades (a indústries, hospitals, etc. S'inclouen en aquesta categoria les desinfeccions, per exemple, a indústries alimentàries).
- Netejes de vidres (a edificis. S'inclou el treball vertical).
- Netejes puntuals (per exemple en fires o esdeveniments, en zones afectades per incendis, o realitzant neteja de grafitos o de façanes).
- Neteja i manteniment de piscines.

Els serveis municipals fan la neteja de carrers i recollida d'escombraries i residus.

→ L'OCUPACIÓ AL TERRITORI

NOTA PRÈVIA

Generalment la tasca de neteja s'ha infravalorat o menystingut pensant que qualsevol persona, inclús sense formació especialitzada, la pot realitzar. Té doncs, poc prestigi. Al contrari del que es pensa, es requereixen uns coneixements tècnics que diferencien els/les professionals qualificats/des de la resta. Més encara quan la tasca de neteja és tècnica i especialitzada. S'utilitzen una àmplia diversitat de productes, utensilis, maquinària i tècniques de treball. Hi ha fins i tot certes especialitats (a tall d'exemple, la neteja de vidres d'edificis) que requereixen no només del domini de certes tècniques sinó també d'unes condicions físiques i mentals de què no tothom disposa.

¹ Manlleu empreses: <http://www.manlleuempreses.com/cercador.php#>

² A Manlleu, i a altres poblacions de la comarca, les neteges del municipi les fa l'empresa publico-privada RECOLLIDA DE RESIDUS D'OSONA SL (50% Consell comarcal d'Osona-50% CESPA).

Els/les professionals de neteja poden treballar en empreses que ofereixen serveis de neteja més convencionals o en empreses on els serveis oferts són més amplis i especialitzats.

La demanda més extensa és la de neteges convencionals i/o especialitzades d'immobles, equipaments, escoles i empreses. La distribució de serveis per als/a les professionals els determina l'empresa de neteja, de manera que pot realitzar-ne un o més en una jornada de treball.

És una ocupació encara força feminitzada. Només en certes tasques de neteja especialitzada es poden veure homes realitzant-les. I el territori, en aquest aspecte, no és una excepció.

Tradicionalment, el sector, sobretot pel que fa a la neteja de domicilis particulars, ha estat fortament vinculat a l'economia submergida. Durant els darrers anys els governs han realitzat esforços per a introduir una certa regularització d'aquesta activitat, promovent diverses iniciatives per a legalitzar la situació irregular de molts/es professionals que exerceixen el lloc de treball d'assistent/a de la llar.

OCUPACIÓ

↳ Neteja

FAMÍLIA PROFESSIONAL

↳ Serveis a la comunitat

POSSIBLES LLOCS DE FEINA

- ⇒ Expert/a en neteja d'immobles
- ⇒ Netejador/a en domicilis particulars
- ⇒ Especialista en neteja hospitalària
- ⇒ Netejador/a de vidres d'edificis*
- ⇒ Expert/a en desinfeccions



NOTA

* Tot i ser un possible lloc de feina associat a l'ocupació, els requeriments a aquest/a professional són molt específics, sobretot quan ha de fer feines d'alçada (treball vertical). Les condicions de treball també varien així com algunes de les tasques, elements de prevenció i riscos a assumir.

S'ha de tenir en compte també, que no és un lloc de feina especialment demandat al territori.

Conèixer les feines (Servei Ocupació Catalunya - SOC)

http://www.oficinadetreball.cat/socweb/export/sites/default/socweb_ca/ciudadans/orientacioTrobarFeina/detall_fitxa.html_1462511381.html

DESCRIPCIÓ DE L'OCUPACIÓ

El/la professional que realitza funcions de neteja d'immobles i equipaments prepara i executa la neteja diària de superfícies, mobiliari, lavabos i altres espais aplicant els útils, productes, maquinària i tècniques requerides en cada cas. També prepara i executa neteges a fons de terres, vidres o instal·lacions que requereixen de tractaments especials. En tots els casos ha de garantir la correcta higienització, conservació i manteniment dels espais, complint amb la normativa aplicable en matèria de seguretat i salut.

PER SABER-NE MÉS

Es pot trobar més informació sobre l'ocupació i els diferents llocs de feina associats a:

↳ Conèixer les feines (Servei Ocupació Catalunya - SOC)

■ Personal de neteja:

https://www.oficinadetreball.cat/socweb/export/sites/default/socweb_ca/ciudadans/orientacioTrobarFeina/detall_fitxa.html_1906779805.html

■ Netejador/a de finestres:

http://www.oficinadetreball.cat/socweb/export/sites/default/socweb_ca/ciudadans/orientacioTrobarFeina/detall_fitxa.html_1462511381.html

↳ Lanbide (Servicio Vasco de Empleo)

http://www.lanbide.net/plsql/tp_menu_profesion?idioma=C&empleosispe=92101050



NOTA

Les empreses valoren molt que el/la professional tingui capacitat d'**organitzar-se la feina** de manera autònoma i que sigui **discret/a**.

Diuen que el/la professional competent en aquesta feina és aquell/a que (entre altres coses) entra en un espai a netejar mentre hi ha gent treballant i ningú se'n dóna compte. Passa desapercebut/da.

Generalment l'activitat de neteja es pot classificar en funció de la periodicitat:

- ↳ Diària: la que assegura el manteniment de la neteja i desinfecció de l'espai (es pot fer cada dia o amb una periodicitat curta, 1-2 cops a la setmana)
- ↳ A fons o neteges d'impacte: la que es realitza puntualment en parts de l'espai o en instal·lacions i que sovint requereixen de tècniques, tractaments i maquinària específiques.

FUNCIONS i TASQUES

↳ Realitzar la neteja diària de terres, mobiliari, lavabos i altres espais¹

Preparació:

- Desactivant i activant el sistema de seguretat (alarmes), si és el cas.
- Selecció dels productes i estris segons les característiques de l'espai a netejar i el tractament a aplicar.
- Revisant la qualitat dels productes a utilitzar i preveient la quantitat necessària.
- Verificant el correcte estat dels estris i maquinària a utilitzar.
- Preparant el carro amb tot l'equip necessari (estris, productes i accessoris) i la maquinària (si és el cas).

Neteja:

- Ventilant l'espai a netejar.
- Traient la pols i eliminant taques del mobiliari, accessoris i/o equips (si és el cas).
- Buidant les papereres, netejant-les i reposant les bosses d'escombraries.
- Escombrant i fregant els terres, utilitzant els estris i/o la maquinària corresponent (escombra, aspiradora, pal de fregar, mopa, mànega, etc.).
- Desinfectant i higienitzant els vàters, dutxes, piques, miralls, papereres, parets i terres dels lavabos i vestuaris (si és el cas).
- Reposant el material dels lavabos: paper de vàter, sabó de mans, paper eixugamans, bosses d'escombraries, etc.
- Aplicant tractaments de desinfecció específics en funció de l'espai o instal·lació.
- Desant el material utilitzat (el carro amb els estris i productes i la maquinària) i controlant i reposant, si és necessari, les existències de productes, accessoris i estris.

↳ Realitzar la neteja a fons de terres, vidres, instal·lacions i altres espais aplicant (si és el cas) tractaments especials².

Preparació:

- Identificant les tècniques a aplicar i la maquinària, productes i accessoris necessaris.
- Preparant el material a utilitzar verificant-ne el correcte estat.

Neteja:

- Aplicant tractaments especials als terres (encerar, enllustrar, polir, etc.) utilitzant la maquinària i productes adequats i contemplant les mesures pertinents (per exemple, de senyalització).
- Realitzant la neteja de vidres (interiors i/o exteriors) utilitzant els productes, eines i accessoris requerits i contemplant les mesures pertinents de seguretat.
- Fent les operacions de manteniment (desmuntar, netejar i muntar) de desguassos, aparells d'aire condicionat, persianes, etc.
- Realitzant neteges a fons: apartant mobiliari, netejant racons i/o superfícies poc accessibles, desengreixant, etc.
- Netejant i desant el material i la maquinària utilitzada.

OBSERVACIONS/ACLARIMENTS

Què expliquen les empreses de neteja i els/les professionals:

¹ Pel que fa a la neteja de manteniment tots/es els/les professionals i empreses coincideixen en que el tipus de tractament de neteja varia en funció dels espais a netejar:

- Oficines
- Lavabos
- Escoles, escoles bressol
- Equipaments esportius (piscina, gimnàs)
- Hospitals
- Altres

Per exemple, en una escola bressol o en un hospital és molt important aplicar tractaments per a eliminar bacteris o altres focus d'infecció; als despatxos cal deixar els espais nets de pols, borrim, taques, marques al terra; als lavabos és necessari assegurar una bona desinfecció i higiene de tot el mobiliari i accessoris i reposar material, etc.

És important doncs, tenir molt clar que cada **espai requereix d'un tractament, productes, estris i maquinària diferent**.

També varia la temporalitat. Per exemple, les dutxes i vestuaris d'un equipament esportiu s'han de netejar dos/tres cops al dia. En canvi les oficines d'una empresa probablement amb un parell de cops la setmana és suficient. En tot cas, al final, depèn de la demanda que faci el client.

² L'altre bloc de tasques té a veure amb neteges més específiques, ja sigui perquè cal aplicar tractaments especials i/o perquè es realitzen més esporàdicament.

Per exemple, hi ha espais en què amb major o menor intensitat cal encerar, polir o enllustrar el terra. Per a això caldrà utilitzar, a més, maquinària expressa per a aquest fi. O fer neteja a fons dels vidres. En aquest cas, i si els vidres són exteriors, caldrà tenir en compte les mesures de seguretat. En una de les empreses comenten però que la neteja de vidres en edificis no tothom pot fer-la (es treballa en alçada i cal experiència i formació específica).

Altres observacions. Els/les responsables d'empreses de neteja destaquen que:

- El/la professional ha de conèixer molt bé els productes de neteja i fer-se càrrec de la correcta aplicació.
- Ha de ser una persona discreta que sàpiga organitzar-se bé.
- Cal tenir molt en compte les exigències del client i adaptar-s'hi.
- La bata ha d'estar sempre neta. Ha de donar una bona imatge!

ALGUNES REFLEXIONS DE LES PROFESSIONALS/EMPRESSES ENTREVISTADES

“S’han de conèixer bé els productes”;
“no es poden utilitzar envasos sense etiqueta (per exemple ampolles d’aigua)”; “els productes no es poden barrejar!”; “no per posar més líquids queda més net”

“El/la treballador/a de neteja ha de tenir vista: si un despatx està ocupat farà la neteja en un altre espai”; “la persona que neteja no s’ha de notar, ha de passar desapercebuda”.

COMPETÈNCIES TÈCNIQUES

COMPETÈNCIES REQUERIDES

→ Coneixement i ús de les eines i accessoris de neteja.

- Coneix i sap seleccionar i utilitzar els diferents materials, estris i accessoris de neteja (draps, baietes, fregalls, esponges, raspalls, escombres, pals de fregar, recollidors, etc.) tenint en compte la superfície a netejar i el tipus de neteja a realitzar.
- Coneix i sap aplicar les instruccions de manteniment i conservació dels estris i accessoris de neteja: sap quin material i estris es reutilitzen, quan cal desinfectar-los i com fer-ho, quin material no es pot reutilitzar, on i com guardar les eines i accessoris, etc.

→ Coneixement i aplicació dels productes de neteja.

- Coneix els diferents tipus de productes (lleixius, desengreixants, desinfectants, gels, abrillantadors, ambientadors, etc.), les propietats, formes d'aplicació, grau de toxicitat i normativa d'ús i conservació.
- Sap aplicar el producte adequat segons el tipus de netejar a realitzar, la superfície a netejar i la dissolució a efectuar (si és el cas) aplicant les proporcions adequades.

Ha de tenir molta cura en l'aplicació i ús dels productes de neteja. Per això ha de conèixer bé per a què serveix cadascun, com manipular-lo i com aplicar-lo. Un mal ús del producte pot malbaratar el mobiliari o superfície que s'està netejant.

→ Coneixement i ús de la maquinària de neteja.

- Coneix les diferents classes de maquinària i accessoris de neteja: aparells de fregar automàtics, polidores i enceradores, raspalladores, aspiradores, etc. En coneix també el funcionament, les instruccions bàsiques de manteniment i les precaucions a prendre en l'ús.
- Sap seleccionar i utilitzar la maquinària de neteja tenint en compte: la superfície a netejar, el tractament a aplicar i les normes d'ús.
- Sap fer el manteniment bàsic de la maquinària: muntatge, desmuntatge i neteja.

→ Coneixement des les tècniques de neteja bàsiques i amb utilització de maquinària.

Coneix i sap aplicar les:

- Tècniques de neteja convencional (aspirats, fregats, escombrats, etc.) de mobiliari, terres i parets.
- Tècniques de neteja i desinfecció de lavabos, dutxes i vestuaris.
- Tècniques de neteja de vidres: interiors i mampares, tendals i persianes; vidres exteriors*.
- Tècniques i processos de neteja amb aplicació de tractaments especials i/o amb ús de maquinària. Per exemple tractament de sòls (rebaixat, polit i abrillantat de paviments durs; decapat, encerat i manteniment de brillantor de paviments de PVC; etc.)

*La neteja de vidres exteriors requereix d'altres coneixements i tècniques especialitzades. Per això hi ha professionals que es dediquen només a aquest tipus de neteja, ja que és un treball en alçada amb tot el que això implica: maquinària o accessoris específics, estris adaptats, mesures de prevenció de riscos concrets, condicions físiques per a aquesta feina, etc.

COMPETÈNCIES BÀSIQUES

COMPETÈNCIES REQUERIDES

- Coneixement del català, castellà
 - Nivell B1 (usuari/a autònoma) en comprensió i parla i escriptura.
- Domini del càlcul funcional
 - Domini d'operacions bàsiques de càlcul (bàsicament per poder calcular proporcions a l'hora d'aplicar productes). Ha de saber què és un centilitre, un mil·lilitre, etc.
- Coneixement de riscos laborals i salut
 - Coneixement i aplicació de les mesures de prevenció de riscos laborals
 - Tenir nocions bàsiques d'actuació en emergències i de primers auxilis
- Coneixement i tècniques de gestió de residus
 - Coneixement i aplicació de les normes de recollida, selecció i eliminació d'escombraries.
 - També d'eliminació de productes de neteja.

Per més informació:
<http://europass.cedefop.europa.eu/es/documents/european-skills-passport/language-passport/templates-instructions>

NOTA

- Prevenció de riscos laborals:
 - En l'aplicació dels productes de neteja, ha de conèixer: toxicitat, prevencions en l'aplicació i normes d'utilització.
 - En l'ús de la maquinària: precaucions en la utilització i normes de seguretat.
 - En l'ús de bastides o escales: prevenció de riscos, muntatge i desmuntatge, equipament de seguretat.
 - I prevenció de riscos per a les persones que circulen per l'espai: per exemple, rètols que alertin que el terra està mullat.

COMPETÈNCIES TRANSVERSALS

COMPETÈNCIES REQUERIDES

- Organització de la feina

En una feina a on sovint es realitzen diversos serveis durant el mateix dia, resulta fonamental planificar-se bé la jornada, tenint previstos els temps de desplaçament entre serveis.

- Coneix i pot detallar, a l'inici de cada jornada i/o setmana, el Planning d'oficines, habitatges, equipaments, etc. a netejar.
- Coneix i pot detallar les tasques o requeriments dels clients/es de cada un dels llocs a on exerceix la seva ocupació.
- Abans d'iniciar un servei, revisa totes les tasques a realitzar, preveient i assignant el temps que dedicarà a cada una d'elles.
- Finalitza cada servei havent completat totes les tasques requerides en el temps previst.
- S'assegura, abans de personar-se per primera vegada a un lloc, que coneix la seva ubicació exacta, així com la manera d'arribar-hi.

- Calcula i preveu en el seu horari el temps invertit en desplaçaments entre serveis.
- Abans d'iniciar la jornada, preveu els estris, maquinària i material que haurà de fer servir, i s'assegura de disposar-los.
- Manté els estris de treball nets, reposant-los sempre que finalitza la seva vida útil.
- S'assegura de recollir tots els estris i productes de neteja un cop finalitzat el servei, disposant-los al seu lloc corresponent.
- Manté l'àrea de treball lliure d'obstacles (carro, ampolles, etc.) que entorpeixin l'execució de les tasques, disposant únicament el material necessari per a cada moment i/o superfície de neteja.

→ Autonomia

El/la professional de la neteja acostuma a treballar en solitari. Ha de ser autosuficient i buscar entre els propis recursos per a afrontar els imprevistos i obtenir solucions sense necessitat d'ajut permanent.

COMPETÈNCIES REQUERIDES

- Realitza la neteja d'espais, mobiliari, etc. en solitari, sense necessitat de demanar ajuda i/o supervisió.
- S'assegura d'haver comprès la consigna i/o demanda del client, realitzant preguntes aclaridores, si és necessari, abans d'iniciar la tasca, evitant en tot moment que li hagin de repetir durant l'execució de la feina.
- Davant un dubte, cerca entre els propis recursos la manera de resoldre'l, recorrent al/a la responsable o client/a només en casos estrictament necessaris.
- Quan finalitza les tasques assignades abans del temps previst, detecta i neteja altres zones, mobiliari i/o objectes que ho requereixin, consultant-lo amb el/la client quan aquest/a es troba present.
- Detecta per sí mateix/a les necessitats no previstes de productes fungibles (paper higiènic, sabó, etc.), encarregant-se de la seva reposició i/o sol·licitant el producte a la persona responsable.

→ Adaptabilitat

Cada espai i sobretot cada client/a és únic. Aquesta ocupació requereix de capacitat per a emmotllar-se als gustos de cada persona i a les necessitats inherents a cada servei, acceptant els diferents tipus de demanda que poden arribar per part de l'empresa o de la pròpia clientela.

- Mostra flexibilitat davant els requeriments de canvi d'horari i/o durada del servei per part de l'empresa i/o client, assegurant-se d'arribar a un acord satisfactori per a ambdues parts.
- Modifica l'ordre de neteja dels espais adaptant-lo en funció de la disponibilitat, evitant interrompre o interferir en el treball d'altres persones (especialment en despatxos, oficines, etc.).
- Assumeix l'execució de tasques no previstes (p. ex. netejar una zona que no tocava) davant el requeriment del/de la client/a.
- Davant un servei nou, actua amb confiança i seguretat, realitzant preguntes pertinents per a conèixer l'entorn i executar les tasques amb eficàcia i eficiència.

- Coneix i, en cas que sigui necessari, utilitza diferents vies i/o itineraris per a desplaçar-se entre els diferents serveis (transport públic, altres companys/es,...), assegurant-se arribar sempre amb puntualitat. Coneix i aplica, en cas que sigui necessari, diferents estratègies (productes, tècniques, etc.) per a assegurar el resultat òptim de la neteja realitzada.

→¹ Competència de relació (Treball en equip, relació interpersonal, comunicació)

Amb freqüència, els/les treballadors/es de la neteja realitzen el mateix servei durant molt de temps, arribant a establir vincles de confiança amb el/la client/a. No s'ha d'oblidar mai que s'està oferint un servei remunerat i, per tant, s'ha de saber mantenir un actitud professional i no perdre de vista la relació treballador/a - client/a.

COMPETÈNCIES REQUERIDES

- En cas de realitzar el servei amb d'altres companys/es, participa en l'establiment de tasques, procurant realitzar un repartiment equitatiu de les mateixes.
- Coopera amb els companys/es, oferint el seu suport quan finalitza les tasques pròpies per a assegurar l'acompliment del servei en el temps previst.
- Quan l'execució de les pròpies tasques li ho permet, atén les demandes puntuals d'ajut dels/de les companys/es.
- Sol·licita l'ajut de companys/es en ocasions estrictament necessàries, evitant interferir i/o molestar en el treball dels altres.
- Atén les demandes del/de la responsable sempre que es produeixen, responent les trucades o tornant-les en un temps prudencial.
- Accepta les consignes, correccions i/o suggeriments del/de la responsable, evitant la queixa continuada i admetent els propis errors.
- Davant d'incidències i/o situacions no desitjades sorgides durant el servei, es comunica sempre amb el/la responsable, evitant la confrontació amb el/la client.
- Evita establir, per iniciativa pròpia, vincles de proximitat i/o confiança amb el/la client/a, relacionant-se únicament quan és requerit/da, i mantenint en tot moment la cordialitat.
- En espais col·lectius i/o de treball (oficines, despatxos, etc.), realitza les seves tasques minimitzant al màxim la seva presència, evitant la interacció constant amb les persones que ocupen l'espai.
- Demana disculpes i/o permís quan accedeix a una dependència ocupada per a realitzar les seves tasques.
- Manté l'escolta activa en la interacció amb el/la client i el/la responsable, respectant el seu torn de paraula i esperant el moment adient per a intervenir.
- Canvia el registre comunicatiu en funció de l'interlocutor (nens/es d'un col·legi, treballadors/es d'una oficina, clients/es...).
- Coneix i utilitza fórmules de cordialitat (demana si us plau, donar les gràcies, etc.) sempre que es dirigeix a un/a client/a. Fa servir els canals de comunicació establerts (telefònic, fulles de treball, etc.) per a reportar la feina feta i/o les incidències produïdes al/a la persona responsable.
- Utilitza fórmules assertives (no agressives ni intimidatòries, però tampoc inhibides) per a expressar la seva disconformitat davant d'un/a client/a o responsable.
- Manté un to de veu adient en tot moment, sense elevar-lo, especialment durant la interacció amb clients/es.

→ Orientació a la qualitat

Petits detalls com oferir una imatge pròpia higiènica i curosa, repassar espais i/o objectes que a primera vista semblen nets, consultar i/o proposar canvis per a oferir un millor servei amb la clientela, etc., fan destacar un/a professional d'entre la resta.

- Realitza, efectuant una visió global de l'espai, una revisió final abans de donar la tasca de neteja per finalitzada.
- Davant de la detecció d'un error (moble que continua tenint pols, p. ex.) torna a realitzar els passos necessaris per a corregir-lo.
- Fixa l'atenció en tots els detalls de l'espai i mobiliari, executant la neteja dels mateixos de manera curosa, i assegurant-se d'assolir el resultat esperat abans de canviar de tasca i/o d'espai.
- Acompleix totes les tasques en el temps previst i assolint un nivell òptim en el resultat.
- Davant de la dificultat d'una tasca (neteja de greix incrustat, p. ex.) persevera en la seva execució fins a assolir el nivell de qualitat exigít.
- Cerca diferents maneres de procedir (nous productes, canvi d'ordre en la neteja d'espais...) que assegurin obtenir un millor resultat, i les proposa al/a la responsable i/o client per a la seva aplicació.
- Sol·licita valoració de la seva feina al/a la client/a i/o al/a la seu/seva responsable, acceptant les crítiques si s'escau i valorant i incorporant les suggerències que li puguin expressar.

→ Responsabilitat (obertura i tancament espais, claus, objectes trobats, vehicle, etc.)

Sovint, els/les treballadors/es s'han d'encarregar de custodiar les claus dels espais a on realitzen la neteja. És responsabilitat seva, i una tasca que s'han d'auto exigir, vigilar que no es perdin i/o caiguin en mans alienes.

- Enregistra i s'assegura de portar a sobre (p. ex. al telèfon mòbil) el nom i dades de contacte de la persona client i/o del/de la seu/seva responsable, per a avisar en cas de retard i/o possibles incidències.
- Executa les tasques assignades amb eficàcia i eficiència, independentment de si el/la client/a es troba present o no.
- Utilitza els recursos materials estrictament necessaris per a realitzar les seves tasques, evitant el malbaratament dels productes i les distraccions.
- Durant el servei, es centra en la realització de les tasques, evitant distraccions que incrementin el temps d'execució i/o vagin en detriment de la qualitat.
- Es presenta als serveis amb una imatge personal acurada i higiènica, i amb l'uniforme de treball net.
- Es mostra discret/a en l'ús d'informació privada i/o íntima dels/de les clients/es i/o de les empreses a on desenvolupa la seva feina, evitant la difusió de dades personals o compromeses.
- Comunica al/a la responsable i/o al/a la client/a els diners o objectes (especialment de valor) trobats fora del seu lloc habitual.
- S'assegura, si és necessari, d'establir els mecanismes de seguretat pertinents (alarmes, tancar amb clau, etc.) abans d'abandonar un espai de treball.
- Coneix i segueix les instruccions de seguretat marcades pel fabricant durant la manipulació i/o utilització de productes tòxics, evitant especialment la seva exposició a persones alienes a l'execució de les tasques (clients/es, nens/es, treballadors/es d'oficines, etc.).

CURRÍCULUM FORMATIU

FORMACIÓ BÀSICA

Formació mínima per a accedir:

→ ESO (educació bàsica obligatòria) o equivalent (EGB)

FORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA/especialitzada

Es pot valorar també, haver fet algun curs especialitzat (tot i que no és imprescindible):

→ Cursos de neteja. Diferents especialitats, a tall d'exemple:

- En edificis i locals
- En espais oberts o industrials
- De vidres en edificis i locals

Cercador de cursos SOC: <http://www.oficinadetreball.cat/socfuncions/CercarCursos.do>

→ Carnet Professional de la Neteja (CPL). Bàsic o Qualificat*.

NOTES

* Formació complementària/especialitzada:

CPL: Carnet impulsat per Asociaciones Federadas de Empresarios de la Limpieza en España (AFELIN) . A Catalunya ASCEN (Associació Catalana d'Empreses de Neteja) imparteix els cursos per a l'obtenció del carnet. Per més informació: <http://ascen.net/ca/cursos-de-formacio/#>

CURRÍCULUM LABORAL

ANYS I TIPUS D'EXPERIÈNCIA

→ No és imprescindible tenir experiència però si es demana és suficient amb **6 mesos**.

→ (Si es demana) Que el/la candidat/a sàpiga:

- Identificar i utilitzar els productes idonis segons la superfície que s'ha de netejar.
- Utilitzar la maquinària i accessoris propis de la tasca.
- Aplicar les tècniques requerides pel tipus de neteja a realitzar.

QUALIFICACIÓ PROFESSIONAL

→ **Neteja de superfícies i mobiliari en edificis i locals**

- Àrea professional (Serveis al consumidor)
- Família professional (Serveis a la comunitat)

Institut Català de Qualificacions Professionals / Catàleg de Qualificacions:

http://aplitic.xtec.cat/e13_cfp_icqp/gestioRepertoriQP.do?do=cerca

ALTRES REQUISITS

→ Es pot demanar que la persona tingui carnet de conduir i vehicle donat que:

- En alguns casos només es pot accedir a la instal·lació, local o edifici amb vehicle particular.
- En alguns horaris no hi ha transport públic.

→ Molts serveis es realitzen quan les oficines, edificis, etc. estan tancats al públic o quan tothom ja ha finalitzat la seva jornada. Aquest fet demanda tenir flexibilitat i disponibilitat per a treballar en horaris poc habituals.

CONDICIONS I REQUISITS DE L'OFERTA

TIPUS D'EMPRESES

Al territori hi ha dos tipus d'empreses de neteja:

- Empreses **petites i familiars**.
- Empreses **mitjanes de serveis a empreses** (exclusivament de neteja o amb altres tipus de serveis).

TIPUS DE CONTRACTES

Generalment són contractes **temporals** (de duració determinada, per exemple per obra i servei). Si les circumstàncies són favorables (estabilitat del lloc de feina, beneficis de l'empresa, continuïtat dels serveis contractats, etc.) el contracte pot passar a ser **indefinit**, tot i que actualment és difícil.

També són usuals els contractes per **substitució**.

HORARI/JORNADA

L'horari i la jornada laboral poden ser molt **variables** en funció dels serveis que es duguin a terme. Als/a les treballadors/es d'empreses de neteja se'ls pot contractar a jornada completa o parcial (20, 25, 30 hores...) en funció de les necessitats de l'empresa contractant. L'horari, per tant, també s'ajusta als serveis que es realitzen (pot ser horari de matí, de tarda o de vespre-nit). Entre les 6h del matí i les 22h. Quan estan contractats/des a temps parcial acostumen a treballar només 2 o 3 dies a la setmana. Cal tenir flexibilitat horària.

SALARI

Al voltant dels **11.000€/bruts a l'any**.

CATEGORIA

Personal no especialitzat

CONVENI

Informació general: <http://www.diba.cat/cido/NSCIDO.asp?m=3&s=2&ss=1&id=11481>

Conveni col·lectiu de treball del sector de neteja d'edificis i locals de Catalunya per als anys 200-13

<http://www20.gencat.cat/portal/site/portaldogc/menuitem.c973d2fc58aa0083e4492d92b0c0e1a0/?vgnnextoid=485946a6e5dfe210VgnVCM1000000b0c1e0aRCRD&applInstanceName=default&a>

Acord de pròrroga per als anys 2014 i 2015

http://www20.gencat.cat/portal/site/portaldogc/menuitem.c973d2fc58aa0083e4492d92b0c0e1a0/?vgnnextoid=485946a6e5dfe210VgnVCM1000000b0c1e0aRCRD&applInstanceName=default&action=fitxa&documentId=650814&language=ca_ES

POSSIBILITATS DE PROMOCIÓ

Supervisor/a d'equip.

RELACIONS LABORALS

Aquest/a professional acostuma a treballar sol/a tot i que, en algun cas, pot formar part d'un equip o brigada de neteja (per exemple, en el servei públic de recollida de residus municipals). Es coordina amb el/de la supervisor/a d'equip o, a les petites empreses, amb el/la propietari/a, que és qui l'informa dels serveis a realitzar i amb qui ha de mantenir contacte permanent per informar de les feines realitzades, de les incidències, etc.

CONDICIONS I REQUISITS DE L'OFERTA

CONDICIONS AMBIENTALS

Treballa a diferents espais (oficines, escoles, equipaments públics, etc.). Generalment són espais tancats, exceptuant el servei de recollida de residus municipals. En tots els casos es requereix una bona mobilitat física ja que treballa dempeus, adoptant postures incòmodes i en alçada (utilitzant escales). Ha de tenir molta cura amb la prevenció de riscos laborals, tant per les postures com pels productes i maquinària que utilitza. Manipula productes tòxics que poden tenir efectes en la salut en cas que no s'utilitzin segons la normativa i instruccions.

MOBILITAT

Pot treballar en un mateix edifici però és també possible que, al llarg de la jornada laboral, s'hagi de desplaçar d'un servei a l'altre i haver de fer-ho en més d'una ocasió (fent 2 o 3 serveis en un dia). Ha d'utilitzar transport públic o cotxe (propri o de l'empresa) minimitzant el temps de desplaçament. Sobretot en les empreses més grans es valora la flexibilitat per treballar en diferents municipis.

Per conèixer més a fons la ocupació de netejador/a es pot consultar el Certificat de professionalitat

CERTIFICAT DE PROFESSIONALITAT

(Reial decret 1596/1997, de 17 d'octubre, pel qual s'estableix el certificat de professionalitat de l'ocupació d'expert/a en neteja d'immobles)

http://www.gencat.cat/treball/CertificatsProfessionalitat_pdf/116.pdf

ASCEN. Associació Catalana d'Empreses de Neteja
Té 200 empreses del sector associades.

<http://ascen.net/ca/>

AFELIN. Asociaciones Federadas de Empresarios de
Limpieza Nacionales

<http://www.afelin.com/>

WEBS, GUIES

RELACIONAT AMB LA PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

Apunts de salut laboral per a l'atenció primària. Les activitats de neteja i la salut.

http://www20.gencat.cat/docs/canalsalut/Home%20Canal%20Salut/Professionals/Temes_de_salut/Salut_laboral/Documents/Lesactivitatsdeneteja.pdf

Guía para los trabajadores del sector de la limpieza de inmuebles y locales.

http://www.serviciosprivados.ccoo.es/comunes/recursos/20/doc87250_GUIA_DE_PRL_PARA_LIMPIEZA_DE_EDIFICIOS_Y_LOCALES.pdf